



POLSKA  
ORGANIZACJA  
TURYSTYCZNA

*Znak sprawy: 49/4/2019/BP*

## **OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT**

**Przedmiotem zamówienia jest:**

**dostawa sprzętu komputerowego**

**Warszawa, 2 lipca 2019 r.**

**1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego;**

Polska Organizacja Turystyczna  
ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa  
[www.pot.gov.pl](http://www.pot.gov.pl) e- mail: [pot@pot.gov.pl](mailto:pot@pot.gov.pl)

**2. Tryb udzielenia zamówienia;**

- 1) Postępowanie jest prowadzone na podstawie regulaminów wewnętrznych Polskiej Organizacji Turystycznej, zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym dokumencie.
- 2) Zamawiający informuje Wykonawców, że postępowanie prowadzone jest w trybie otwartego konkursu ofert, tj. każdy z Wykonawców może złożyć w postępowaniu ofertę. Ponadto:
  - a) do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.);
  - b) zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty;
  - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
    - odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
    - zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
    - zmiany terminów wyznaczonych w Ogłoszeniu,
    - żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania;
  - d) w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregokolwiek uprawnienia wskazanego w pkt c. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

**3. Przedmiot zamówienia;**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby POT w podziale na dwie części:

Część 1 – Sprzęt komputerowy i Oprogramowanie

Część 2 – Akcesoria

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz jego specyfikację techniczną zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

**4. Termin realizacji zamówienia.**

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany do 14 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza skrócenie terminu dostawy maksymalnie o 13 dni.

**5. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. W postępowaniu mogą uczestniczyć podmioty, które:
  - 1) są uprawnione do wykonywania określonej działalności,
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 4) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia;

2. Zamawiający, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### 6. Termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 09.07.2019 r. do godz. 11.00. Oferty, które dotrą do Zamawiającego po tym terminie nie będą uwzględnione.
2. Dopuszczalne jest złożenie oferty w formie pisemnej na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa lub w formie elektronicznej na adres email: [barbara.polanska@pot.gov.pl](mailto:barbara.polanska@pot.gov.pl)
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
4. Na ofertę Wykonawcy składa się:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia,
  - 2) wypełniony Formularz cenowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2a do Ogłoszenia,
  - 3) specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia,
  - 4) Oświadczenie Wykonawcy, którego wzór stanowi stanowiący Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie lub uzupełnienie treści złożonej oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie lub odpowie w niewystarczający sposób nie zostanie uwzględniona.

#### 7. Kryteria wyboru oferty.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o poniższe kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga %
1.	Cena	60
2.	Termin dostawy	40

- I. W kryterium Cena – Zamawiający przyzna ofercie punkty według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60$$

gdzie:

- C - liczba punktów oferty ocenianej dla danej części
- C<sub>min</sub> - cena minimalna dla danej części spośród wszystkich złożonych ofert
- C<sub>o</sub> - cena brutto oferta ocenianej dla danej części

- II. W kryterium Termin dostawy – Zamawiający przyzna ofercie punkty według następującego wzoru:

$$T = T_{\min}/T_0 \times 40$$

gdzie:

- T - punkty za kryterium termin dostawy przyznane ocenianej części oferty
- T<sub>min</sub> - najkrótszy zaoferowany termin dostawy dla danej części spośród złożonych ofert
- T<sub>0</sub> - termin dostawy obliczanej oferty dla danej części

2. Zamawiający przy dokonywaniu wszelkich obliczeń zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom wynikającym z Ogłoszenia i uzyska największą łączną liczbę punktów z uwzględnieniem obu kryteriów oceny ofert.

#### **8. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone.
2. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
4. Oferta powinna zostać złożona na Formularzu ofertowym zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2. Do oferty należy załączyć:
  - 1) podpisane Oświadczenie na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór stanowi Załącznik nr 3),
5. Wykonawca podaje cenę ofertową jako wartość brutto w PLN z należnym podatkiem VAT, a w przypadku oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej cena ofertowa stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy. Podana cena musi zawierać wszelkie koszty rozliczania umowy zlecenia, w tym koszty Zamawiającego ponoszone na rzecz ZUS.

#### **9. Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), (dalej: „RODO”) Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Polska Organizacja Turystyczna (dalej: „POT”).
- 2) We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
  - a. mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
  - b. listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
- 3) Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. dostawa sprzętu komputerowego, numer sprawy 49/4/2019/BP prowadzonym w trybie otwartego konkursu ofert.
- 4) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby odpowiadające za przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016 poz. 1764 z późn. zm.).
- 5) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia konkursu;

- 6) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcę jest wymogiem związanym z udziałem w otwartym konkursie ofert;
- 7) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy\*;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania własnych danych osobowych\*\*;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Wykonawcy:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **10. Załączniki do Ogłoszenia:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Formularz oferty.
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Wzór umowy.

---

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Załącznik nr 1****SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest zakup laptopów, akcesoriów komputerowych i oprogramowania w podziale na dwie części:

**Część 1**

Lp.	Rodzaj	Nazwa	Ilość
1	Laptop	Laptop 13,9"	2
2	Akcesoria	Stacja dokująca do laptopa 13,9"	2
3	Akcesoria	Karta sieciowa do laptopa 13,9"	2
4	Laptop	Laptop 14"	1
5	Akcesoria	Stacja dokująca od laptopa 14"	1
6	Laptop	Laptop 15,6"	4
7	Akcesoria	Stacja dokująca do laptopa 15,6"	4
8	Monitor	Monitor 27"	1
9	Monitor	Monitor 24"	4
10	Oprogramowanie	Office Home and Business 2019 Polish EuroZone Medialess	7
11	Oprogramowanie	Microsoft Windows 10 PRO PL 64bit OEM DVD	2

**Część 2**

Lp.	Rodzaj	Nazwa	Ilość
1	Akcesoria	HDD przenośny 6TB	4
2	Akcesoria	Switch 8 portowy	1
3	Akcesoria	SSD M.2 1TB	1
4	Akcesoria	Karta sieciowa USB	1
5	Akcesoria	Karta sieciowa USB	1
6	Akcesoria	Patchcord 0,5m	3
7	Akcesoria	Patchcord 1m	3
8	Akcesoria	Patchcord 1,5m	2
9	Akcesoria	Patchcord 2m	2
10	Akcesoria	Patchcord 3m	2
11	Akcesoria	Patchcord 7m	2

## **Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia.**

### **Część 1**

1) 2 sztuki - Laptop 13,9" - Huawei Matebook X Pro 13,9" i5-8250U/8GB/256SSD/Win10 (Mach-W19B)

- procesor Intel Core i5-8250U
- RAM 8GB
- dysk SSD 256 GB M.2 NVMe PCIe
- przekątna ekranu: 13,9 cala
- rozdzielczość matrycy: 3000x2000
- typ ekranu: błyszczący, LED, LTPS, dotykowy
- typ bezprzewodowej karty sieciowej: IEEE 802.11 ac
- złącza zewnętrzne: 1x USB 3.1, 1x USB Type-C, 1x USB Type-C (z Thunderbolt)
- zainstalowane moduły: Bluetooth
- czytnik linii papilarnych zintegrowany z przyciskiem power
- system operacyjny Windows 10 Home 64 bitowy
- gwarancja producenta min 24 miesiące

2) 2 sztuki - Stacja dokująca do laptopa 13,9" Green Cell USB-C HUAWEI MateBook X Pro (AK50)

- gwarancja minimum 12 miesięcy

3) 2 sztuki - Karta sieciowa USB-C Gigabit Edimax EU-4308

- gwarancja producenta minimum 24 miesiące

4) 1 sztuka - Laptop 14" - ThinkPad T480s 14" FHD IPS AG i5-8250U 8GB 256SSD M.2 LTE FPR 3cell W10P 3Yr CI

- procesor Intel i5-8250U
- dysk SSD 256GB M.2
- ilość zainstalowanej pamięci RAM: 8GB
- matryca TFT Full-HD [LED] Anti-glare, IPS
- system operacyjny Windows 10 PRO 64 bitowy
- gwarancja producenta min 36 miesięcy

5) 1 sztuka - Stacja dokująca Lenovo ThinkPad USB 3.0 Ultra Dock 40A80045EU

- gwarancja producenta 12 miesięcy

6) 4 sztuki - Laptop 15,6" - Lenovo T580 15.6" FHD IPS i5-8250U 8GB 256SSD LTE 4+3cell FPR W10Pro 3Y CI

- procesor Intel i5-8250U
- dysk SSD 256GB M.2
- ilość zainstalowanej pamięci RAM: 8GB
- matryca TFT Full-HD [LED] Anti-glare, IPS

- system operacyjny Windows 10 PRO 64 bitowy
- gwarancja producenta min 36 miesięcy
- 7) 4 sztuki - Stacja dokująca Lenovo ThinkPad USB 3.0 Ultra Dock 40A80045EU
- gwarancja producenta 12 miesięcy
- 8) 1 sztuka - Monitor 27" - monitor Iiyama XUB2792QSU-B1, 27", panel IPS, 2560x1440, DVI/HDMI/DP, hub USB
- gwarancja producenta 36 miesięcy
- 9) 4 sztuki - Monitor 24" - monitor Iiyama XB2483HSU-B3 24", panel AMVA+, DVI/HDMI/DP, USB, głośniki
- gwarancja producenta 36 miesięcy
- 10) 7 sztuk – pakiet Office 2019 - Office Home and Business 2019 Polish EuroZone Medialess
- nowa, nigdy nie aktywowana wersja pudełkowa
- 11) 2 sztuki - Windows 10 x64 PRO OEM PL
- nowa, nigdy nie aktywowana wersja pudełkowa

## **Część 2**

- 1) 4 sztuki - Dysk przenośny 3,5" 6TB - Seagate Backup Plus Hub 6TB czarny USB3.0
- gwarancja 24 miesiące
- 2) 1 sztuka - Switch 8 portowy - Linksys 8p LGS308P-EU (8x10/100/1000Mbit) PoE+
- gwarancja producenta 60 miesięcy
- 3) 1 sztuka - SSD M.2 1TB - Samsung 1TB 970 EVO Plus M.2 2280 NVMe
- interfejs M.2 PCIe NVMe 3.0 x4
- gwarancja producenta 60 miesięcy
- 4) 1 sztuka - Karta sieciowa USB - Edimax EW-7811UAC
- gwarancja 24 miesiące
- 5) 1 sztuka - Karta sieciowa USB - Edimax EW-7833UAC
- gwarancja 24 miesiące
- 6) 3 sztuki - Patchcord 0,5m - LOGILINK Patchcord Cat.6A 10G S/FTP PIMF PrimeLine 0,5m szary
- 7) 3 sztuki - Patchcord 1m - LOGILINK Patchcord Cat.6A 10G S/FTP PIMF PrimeLine 1m szary
- 8) 2 sztuki - Patchcord 1,5m - LOGILINK Patchcord Cat.6A 10G S/FTP PIMF PrimeLine 1,5m szary
- 9) 2 sztuki - Patchcord 2m - LOGILINK Patchcord Cat.6A 10G S/FTP PIMF PrimeLine 2m szary
- 10) 2 sztuki - Patchcord 3m - LOGILINK Patchcord Cat.6A 10G S/FTP PIMF PrimeLine 3m szary
- 11) 2 sztuki - Patchcord 7,5m - LOGILINK Patchcord Cat.6 S/FTP PIMF PrimeLine 7,5m, szary

**Załącznik nr 2**

**Zamawiający:**  
**Polska Organizacja Turystyczna**  
**ul. Chałubińskiego 8**  
**00 – 613 Warszawa**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

Nr tel.: ..... e-mail .....

Odpowiadając na Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na dostawę sprzętu komputerowego, składamy niniejszą ofertę na:

**Część nr 1\***

1. Cena ofertowa netto .....zł  
(słownie:.....)  
Stawka podatku VAT.....%, wartość podatku VAT.....zł  
Cena ofertowa brutto .....zł  
(słownie:.....)

*Przy cenach jednostkowych podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2a*

**Część nr 2\***

2. Cena ofertowa netto .....zł  
(słownie:.....)  
Stawka podatku VAT.....%, wartość podatku VAT.....zł  
Cena ofertowa brutto .....zł  
(słownie:.....)

*Przy cenach jednostkowych podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2a*

---

\* *niepotrzebne skreślić*

3. Przedmiot zamówienia dostarczymy w terminie:  
Dla części 1\* ..... dni od dnia podpisania umowy;  
Dla części 2\* ..... dni od dnia podpisania umowy;  
Zamawiający dopuszcza skrócenie terminu dostawy maksymalnie o 13 dni.
4. Oświadczamy, że:
  1. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Ogłoszeniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia, a także akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
  2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  3. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
  4. Do niniejszej oferty załączamy następujące dokumenty:
    - oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu,
    -

....., dn. ....

.....  
(*podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*)

---

\* *niepotrzebne skreślić*

## Załącznik nr 2a

## FORMULARZ CENOWY

## Część 1\*

Lp.	Rodzaj	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	Laptop	Laptop 13,9"	2		
2	Akcesoria	Stacja dokująca do laptopa 13,9"	2		
3	Akcesoria	Karta sieciowa do laptopa 13,9"	2		
4	Laptop	Laptop 14"	1		
5	Akcesoria	Stacja dokująca od laptopa 14"	1		
6	Laptop	Laptop 15,6"	4		
7	Akcesoria	Stacja dokująca do laptopa 15,6"	4		
8	Monitor	Monitor 27"	1		
9	Monitor	Monitor 24"	4		
10	Oprogramowanie	Office Home and Business 2019 Polish EuroZone Medialess	7		
11	Oprogramowanie	Microsoft Windows 10 PRO PL 64bit OEM DVD	2		

## Część 2\*

Lp.	Rodzaj	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	Akcesoria	HDD przenośny 6TB	4		
2	Akcesoria	Switch 8 portowy	1		
3	Akcesoria	SSD M.2 1TB	1		
4	Akcesoria	Karta sieciowa USB	1		
5	Akcesoria	Karta sieciowa USB	1		
6	Akcesoria	Patchcord 0,5m	3		
7	Akcesoria	Patchcord 1m	3		
8	Akcesoria	Patchcord 1,5m	2		
9	Akcesoria	Patchcord 2m	2		
10	Akcesoria	Patchcord 3m	2		
11	Akcesoria	Patchcord 7m	2		

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 3**

**Zamawiający:  
Polska Organizacja Turystyczna  
ul. Chałubińskiego 8  
00 – 613 Warszawa**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

Nazwa: \_\_\_\_\_

Adres siedziby: \_\_\_\_\_

oświadczam(y), że:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym do wykonania zamówienia,
3. znajduję (emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.

..... dn. ....

.....  
*(podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)*

**Załącznik nr 4**

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Warszawie pomiędzy:

**Polską Organizacją Turystyczną**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525-21-50-196, REGON: 016213775, działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 563), reprezentowaną przez:

Annę Zabłocką – Szyber - p.o. Dyrektora Biura Administracyjnego

Mariolę Górecką w zastępstwie Głównego Księgowego, na czas nieobecności zgodnie z pełnomocnictwem z dnia 25.06.2019 r.

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....  
.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Strony oświadczają, że niniejsza umowa (dalej: „Umowa”) została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup oraz dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego (informatycznego) oraz innych akcesoriów komputerowych i oprogramowania\* wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy – dalej zwanych łącznie jako „Sprzęt Komputerowy”.
2. Wykonawca na swój koszt, obejmujący: transport, spedycję, załadunek i wyładunek do magazynu, ubezpieczenie oraz ewentualną odprawą celną i cło oraz dostarczy Przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego, na XIX piętro budynku przy ul. Chałubińskiego 8 w Warszawie.
3. Wykonawca zapewni takie opakowanie, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia sprzętu lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do siedziby Zamawiającego.

*\*ostateczny zakres Umowy zostanie wskazany po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia*

## § 2

### Określenie ceny Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają łączną cenę brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy na: brutto ..... złotych (słownie złotych: .....).
2. Cena określona w ust. 1 jest ceną ostateczną, zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy, w tym opłaty licencyjne z tytułu udzielenia licencji na oprogramowanie, będące częścią Przedmiotu Umowy.

## § 3

### Warunki płatności

1. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 10 Umowy, podpisany przez Zamawiającego bez uwag, po dostarczeniu całości Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, w tym zgodnie z ilościami i wartościami określonymi w Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy. W razie sprzeczności między treścią Załącznika nr 1 do Umowy a treścią Załącznika nr 2 do Umowy, pierwszeństwo mają zapisy Załącznika nr 1 do Umowy.
2. Zapłata faktury nastąpi przelewem bankowym w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.

## § 4

### Termin i forma wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Sprzętu Komputerowego w nieprzekraczalnym terminie ..... dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca dostarczy dokumentację użytkową obsługi Przedmiotu Umowy, opisującą podstawowe funkcje Sprzętu Komputerowego w języku polskim. Pozostała dokumentacja może być sporządzona w języku polskim lub angielskim, bądź w obu tych językach.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o dostawie na co najmniej 1 dzień roboczy przed dostarczeniem Sprzętu Komputerowego do siedziby Zamawiającego. Dostawy będą odbywały się w godzinach: 10:00 do 14:00. Wykonawca, w ramach należnego wynagrodzenia, zapewni wniesienie sprzętu do siedziby Zamawiającego, o której mowa w § 1 ust. 2 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu licencji na oprogramowanie wymienione w Załączniku nr 1 do Umowy, uprawniających Zamawiającego do korzystania

- z oprogramowania przez czas nieokreślony. Licencje będą wolne od wad prawnych i jakichkolwiek innych ograniczeń oraz nigdy wcześniej nie aktywowane przez jakikolwiek podmiot.
5. Licencja na korzystanie z oprogramowania wymienionego w Załączniku nr 1 do Umowy, obejmuje prawa Zamawiającego co najmniej w następującym zakresie:
    - a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub w części dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego związanych z korzystaniem z tego oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie takiego oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
    - b) udostępnienie takiego oprogramowania użytkownikom końcowym w zakresie, w jakim wynika to z charakteru danego oprogramowania, a także udostępnianie takiego oprogramowania innym osobom działającym na rzecz Zamawiającego, takim jak zleceniobiorcy i usługodawcy, w tym dostawcy usług informatycznych, serwisowych lub usług rozwoju systemów informatycznych Zamawiającego.
  6. Udzielenie przez Wykonawcę licencji na oprogramowanie, o której mowa w ust. 5 powyżej, nastąpi z chwilą wydania go Zamawiającemu.
  7. Ilekroć Umowa przewiduje udzielenie licencji do oprogramowania przez Wykonawcę, intencją Stron jest zbliżenie takiej licencji na korzystanie z oprogramowania do Umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do sprzedaży – w związku z tym w zamian za uiszczoną opłatę licencyjną, stanowiącą w przypadku Umowy element wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający otrzymuje ciągłe, stałe i niewypowiadalne prawo do korzystania z takiego oprogramowania w zakresie określonym w Umowie a także nabywa prawo własności nośników, na których oprogramowanie utrwalono.
  8. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencja na oprogramowanie nie będzie nakładać na Zamawiającego obowiązku odprowadzania jakichkolwiek opłat lub wynagrodzenia na rzecz podmiotów uprawnionych do takiego oprogramowania.
  9. Wykonawca zapewni zgodną z wymaganiami, opisanymi w Załączniku nr 1, gwarancję producenta Sprzętu Komputerowego dla wszystkich podzespołów oferowanego sprzętu, oraz dostarczy certyfikat udzielenia Zamawiającemu licencji na dodatkowe oprogramowanie objęte Przedmiotem Umowy, za zasadach wskazanych w ust. 4 powyżej.
  10. Potwierdzeniem należytego wykonania Przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru (sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy) podpisany bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru sporządzony będzie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
  11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i ryzyko związane z dostawą sprzętu.

## **§ 5**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, iż za nienależyte wykonanie Umowy Zamawiający uprawniony będzie do naliczania następujących kar umownych:
  - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy Sprzętu Komputerowego w terminie ustalonym w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości Umowy określonej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 20% wartości niniejszej Umowy brutto;
  - 2) w wypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w tym w sytuacjach wskazanych w § 7 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % ceny brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy za realizację niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych - na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
4. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie wyłącza jego prawa do naliczenia i dochodzenia zapłaty od Wykonawcy zastrzeżonych w niniejszej Umowie kar.
5. Kary umowne zastrzeżone w niniejszej Umowie mogą się kumulować.

## **§ 6**

### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji.
2. W razie braku porozumienia, tj. w ciągu 30 dni od przedstawienia propozycji ugodowej drugiej Stronie, spory podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. W sytuacji, gdy opóźnienie w dostawie Przedmiotu Umowy przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, jednak nie później niż w terminie 40 dni od dnia, w którym Przedmiot Umowy miał być dostarczony do Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wartości Umowy określonej w § 2 ust. 1 Umowy.

2. W sytuacji, gdy okaże się, iż Przedmiot Umowy, w szczególności oprogramowanie, zawiera wady prawne lub w jakikolwiek inny sposób jest niezgodny z Umową w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu korzystanie z Przedmiotu Umowy w zakładany sposób, zgodny z treścią i celem niniejszej Umowy, oraz przez wymagany okres (czas nieokreślony w przypadku licencji na oprogramowanie), Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 40 dni od momentu powzięcia informacji o istnieniu takiej wady, chyba że Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od zgłoszenia takiego żądania Wykonawcy, wymieni wadliwy sprzęt na wolny od jakichkolwiek wad. 40-to dniowy termin na odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego liczy się w takim przypadku od dnia bezskutecznego upływu terminu na wymianę wadliwego sprzętu. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wartości Umowy określonej w § 2 ust. 1 Umowy, niezależnie od tego, czy Zamawiający skorzysta z prawa odstąpienia od Umowy, czy z żądania wymiany Sprzętu Komputerowego na wolny od wad.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca naruszy swoje zobowiązania wskazane w § 8 ust. 3 Umowy. Uprawnienie to Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od dnia, w którym powziął informację o zaistnieniu powyższej podstawy do odstąpienia od Umowy.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że Sprzęt Komputerowy (jak również komponenty i dostarczone oprogramowanie) będący Przedmiotem Umowy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek praw, roszczeń i obciążeń.
2. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami, skierowanymi do Zamawiającego z tytułu naruszenia majątkowych praw autorskich, licencji lub innych opisanych powyżej praw, Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty wykazujące jego prawa i potwierdzające brak naruszenia praw osób trzecich, a w przypadku ich naruszenia pokryje wszelkie kosztów związane z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot, odszkodowań oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji na oprogramowanie z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

4. W przypadku, gdy podmiotem udzielającym licencji jest podmiot trzeci, Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że podmiot trzeci będzie przestrzegał powyższych zobowiązań. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że podmiot trzeci nie wypowie udzielonych Zamawiającemu licencji. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencja udzielana przez podmiot trzeci będzie zawierać zasady wypowiedzenia analogiczne do opisanych w ust. 3 powyżej.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie może przenieść całości lub jakiegokolwiek części praw, ani też całości lub jakiegokolwiek części obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Wykonawca nie może także przenieść wykonywania całości lub części niniejszej Umowy na osobę trzecią. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu niniejszej Umowy, musi uzyskać na to pisemną zgodę Zamawiającego pod rygorem uznania takiego działania Wykonawcy za rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy.
6. Zamawiający wyznacza przedstawiciela do kontaktów z Wykonawcą - Pana Roberta Sawosza (tel. 22 536-70-79 lub przez sekretariat 22 536 70 70), który jednocześnie będzie upoważniony do podpisania protokołu odbioru sprzętu.
7. Wykonawca wyznacza przedstawiciela do kontaktów z Zamawiającym – Panią/Pana .....(tel. 22 .....), która/y jednocześnie będzie upoważniona/y do podpisania protokołu odbioru sprzętu, o którym mowa w .
8. Jednocześnie Strony ustalają, że zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 5 i ust. 6 powyżej nie wymaga zawierania aneksu do Umowy, a jedynie niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o powyższej zmianie w formie pisemnej.
9. Przewiduje się możliwość zmian istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz Oferty Wykonawcy w następujących sytuacjach:
  - a) wystąpienia okoliczności, której nie można było przewidzieć w momencie jej zawierania, skutkującej brakiem możliwości wykonania Umowy w pierwotnym terminie - istnieje możliwość zmiany terminu dostawy Sprzętu Komputerowego,
  - b) gdy pojawi się nowy model któregośkolwiek ze Sprzętu Komputerowego, a produkcja obecnego zostanie zaprzestana – istnieje możliwość zastąpienia Przedmiotu Umowy w tym zakresie innym modelem o parametrach nie gorszych, niż sprzęt objęty Przedmiotem Umowy, przy zastrzeżeniu braku możliwości zmiany ceny.
10. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy będą odbywały się wyłącznie w formie aneksów sporządzonych na piśmie, za zgodą obydwu Stron, pod rygorem nieważności.
11. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

12. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
13. Niniejsza Umowa, została sporządzona w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy,
- Załącznik Nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Protokół odbioru zamówienia.**

## Część 1

Lp.	Nazwa	sztuk
1	Laptop 13,9"	2
2	Stacja dokująca do laptopa 13,9"	2
3	Karta sieciowa do laptopa 13,9"	2
4	Laptop 14"	1
5	Stacja dokująca do laptopa 14"	1
6	Laptop 15,6"	4
7	Stacja dokująca do laptopa 15,6"	4
8	Monitor 27"	1
9	Monitor 24"	4
10	Office 2019	7
11	Windows 10 x64 PRO OEM PL	2

**Protokół odbioru zamówienia.**

## Część 2

Lp.	Nazwa	sztuk
1	Dysk przenośny 3,5" 6TB	4
2	Switch 8 portowy	1
3	SSD M.2 1TB	1
4	Karta sieciowa USB	1
5	Karta sieciowa USB	1
6	Patchcord 0,5m	3
7	Patchcord 1m	3
8	Patchcord 1,5m	2
9	Patchcord 2m	2
10	Patchcord 3m	2
11	Patchcord 7,5m	2