



Termin targów: **16-24.01.2010**
Nazwa imprezy: **CMT Stuttgart**

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU - UMOWA

Termin zgłoszenia: 20.11.2009 r.

Proszę o przesłanie podpisanego dokumentu wstępnie faxem pod numer 004930 21009214, a następnie 2 egzemplarzy pocztą na adres: Polnisches Fremdenverkehrsamt, 10707 Berlin, Kurfürstendamm 71

WYSTAWCA (dane do kontaktu i korespondencji)

Nazwa wystawcy			
Adres wystawcy			
Telefon kontaktowy		Numer faxu	
e-mail		Strona www	
Osoba do kontaktów roboczych			

PŁATNIK

Nazwa wystawcy			
Adres wystawcy			
Osoba upoważniona do podpisu w rozumieniu KRS			
NIP:		Numer KRS:	
prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla		Wydział Gospodarczy	

☐ **Moduł dla ROT (8 m²)**

Liczba modułów: x **1.024,00 euro brutto*** (z uwzględnieniem współfinansowania POT w wysokości 60%)

= euro

☐ **Moduł dla LOT oraz jednostek samorządu terytorialnego (4 m²)**

1 moduł x 896,00 euro brutto* (z uwzględnieniem współfinansowania POT w wysokości 30%) = **896,00 euro**

☐ **Moduł dla branży turystycznej (2 m² i jego wielokrotność): moduł obejmuje 1 ladę, stołek barowy, dodatkowe miejsce na foldery (jeśli przewidziane w projekcie) i ekspozycję logo, bez stołu z krzesłami do rozmów i bez grafiki.**

Liczba modułów: x **640,00 euro brutto***

= euro

Koszt modułu obejmuje: rezerwację powierzchni, projekt architektoniczny i graficzny, jednolitą zabudowę i wystrój stoiska (zgodnie z projektem POT), montaż i demontaż stoiska, podłączenia techniczne na stoisku (elektryczność, woda), transport materiałów promocyjnych, rejestrację Wystawcy u organizatora targów, nieodpłatne udostępnienie powierzchni wspólnej (ciągi komunikacyjne, szatnia, magazynek, kuchnia), obsługę i zaopatrzenie kuchni znajdującej się na stoisku (napoje zimne i gorące, przekąski), podstawowy wpis do katalogu, przyznanie bezpłatnych kart wstępu na tereny targowe w liczbie 1 karta na moduł 4 m² i 2 karty na moduł 8 m² (zakup kart dodatkowych jest płatny i nie został ujęty w powyższych kosztach).

*W przypadku zmiany cen za usługi związane z techniczną organizacją stoiska, cena modułów może ulec zmianie.

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU - UMOWA

WARUNKI UCZESTNICTWA:

1. POIT posiada niezbędne uprawnienia do wykonania Polskiego Stoiska Narodowego (zwanego dalej PSN) i jest jedynym jego organizatorem.
2. Organizacja Polskiego Stoiska Narodowego odbywa się z uwzględnieniem dokumentu „Zasady uczestnictwa w Polskich Stoiskach Narodowych organizowanych na międzynarodowych targach turystycznych i przemysłu kongresowego”, który został przyjęty decyzją Prezesa POT w dniu 02 listopada 2009 roku i wprowadzony w życie z dniem 01.01.2010 roku.

I. Przedmiot

1. Stoisko Wystawcy będzie wykorzystane tylko na potrzeby Wystawcy i nie będzie udostępniany innym podmiotom.
2. POIT ma prawo do powierzenia wykonania PSN w całości lub części podwykonawcy lub podwykonawcom.
3. W ramach stoiska Wystawcy POIT zobowiązuje się do:
 - a. rezerwacji powierzchni wystawienniczej u organizatorów targów,
 - b. wykonania projektu architektonicznego i graficznego stoiska,
 - c. wykonania jednolitej zabudowy i wystroju stoiska (zgodnie z projektem przyjętym przez POIT),
 - d. montażu i demontażu PSN,
 - e. wykonania połączeń technicznych na terenie PSN (m.in. elektryczność, woda),
 - f. transportu materiałów promocyjnych Wystawcy na PSN,
 - g. rejestracji Wystawcy u organizatora targów,
 - h. przygotowania powierzchni wspólnej celem organizacji ciągów komunikacyjnych, szatni, magazynku, kuchni, itp.,
 - i. obsługi i zaopatrzenia kuchni znajdującej się na PSN (m.in. napoje zimne i gorące, przekąski),
 - j. zamieszczenia podstawowego wpisu Wystawcy w katalogu,
 - k. przyznania kart wstępu na tereny targowe w liczbie 1 karta na moduł 4 m² i 2 karty na moduł 8 m².

II. Polskie Stoisko Narodowe

1. Podpisanie zgłoszenia udziału przez Wystawcę stanowi jednoczesną akceptację ogólnego projektu oraz materiałów, które zostaną użyte do wykonania PSN.
2. Po uzyskaniu akceptacji Wystawcy wszelkie zmiany w projekcie indywidualnym możliwe będą jedynie po uzyskaniu zgody POIT.
3. Wszelkie regulacje dotyczące PSN określa dokument wymieniony w ust. 2 wstępu.

III. Przekazanie stoiska

1. Wszelkie regulacje dotyczące przekazania stoiska Wystawcy określa dokument wymieniony w ust. 2 wstępu.
2. W czasie trwania imprezy targowej przyjmowane będą tylko zgłoszenia awarii oraz drobne prace do wykonania, które wykonywane będą po zakończeniu targów w danym dniu.
3. W przypadku powstania zniszczenia lub uszkodzenia indywidualnego stoiska wystawcy podczas jego nieobecności, któremu mógłby zapobiec użytkując stoisko, POIT przyznaje sobie prawo do obciążenia Wystawcy kosztami związanymi z naprawą stoiska.

IV. Obsługa Stoiska

1. Wystawca zobowiązuje się do obsługi własnego stoiska **przez cały okres trwania targów**.
2. Pozostawienie stoiska bez obsługi przez Wystawcę może spowodować cofnięcie dofinansowania POT w tej imprezie targowej.
3. Na stoiskach mogą być rozpowszechniane wyłącznie materiały promocyjne Wystawcy, odpowiednio dobrane do charakteru imprezy targowej i rynku, na którym odbywa się ta impreza.
4. Wszelkie dodatkowe akcje promocyjne (np. występy zespołów, prezentacje artystów, konkursy, itp.) mogą odbywać się na PSN wyłącznie po ich uzgodnieniu z POIT.
5. W ramach uczestnictwa w PSN Wystawca może bezpłatnie korzystać z:
 - a. dodatkowego miejsca do spotkań,
 - b. kuchni w zakresie ciepłych i zimnych napojów oraz przekąsek, które będą wydawane w porcjach, a nie opakowaniach zbiorczych,
 - c. magazynu na foldery celem przechowywania zapasów przy zachowaniu zasady, że wgląd do magazynu mają jedynie osoby, będące uczestnikami PSN,
 - d. szatni przeznaczonej na odzież wyłącznie dla uczestników PSN.
6. Przebywanie na stoisku po zamknięciu targów jest możliwe jedynie za zgodą dyrekcji targów.

V. Zobowiązania finansowe

1. Wystawca jest zobowiązany do zapłaty należności za wybrany moduł tytułem częściowego zwrotu poniesionych kosztów przez POIT na wykonanie stoiska targowego, w oparciu o notę obciążeniową wystawioną przez POIT.
2. Warunkiem udziału wystawcy w PSN jest wpłacenie I raty w wysokości minimum 50% kosztów modułu, przed imprezą, na podstawie noty obciążeniowej, w terminie określonym w nocie.
3. Zapłaty pozostałej kwoty Wystawca dokona po zakończeniu imprezy targowej, na podstawie noty obciążeniowej, w terminie określonym w nocie.
4. Wszelkie dodatkowe koszty związane z udziałem Wystawcy w powyższej imprezie targowej, a nie objęte niniejszą Umową, będą rozliczane na podstawie pisemnego zlecenia Wystawcy.
5. Spełnienie świadczenia przez Wystawcę następuje w dniu wpływu pełnej płatności na rachunek POIT.
6. W przypadku nieuregulowania należności, o której mowa w części V, ust. 2, w terminie określonym w nocie obciążeniowej, POIT może nie dopuścić Wystawcy do uczestnictwa w targach.



Termin targów: **16-24.01.2010**
Nazwa imprezy: **CMT Stuttgart**

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU - UMOWA

VI. Zasady rezygnacji

1. Rezygnacja Wystawcy z udziału w powyższej imprezie targowej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Za datę odwołania uczestnictwa uważa się datę wpływu pisma do biura POIT.
2. Wystawca, który zrezygnuje z udziału w terminie:
 - na 30 – 15 dni przed rozpoczęciem targów, zobowiązany jest do uiszczenia opłaty rezygnacyjnej w wysokości 25% kosztu modułu lub jego wielokrotności.
 - na 14 dni i krócej przed rozpoczęciem targów, zobowiązany jest do uiszczenia pełnego kosztu zamawianego modułu/modułów.

VII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku zmiany adresu którejkolwiek ze Stron, jest ona zobowiązana niezwłocznie poinformować na piśmie drugą Stronę o nowym adresie siedziby i adresie do korespondencji.
2. W przypadku braku informacji o zmianie adresu którejkolwiek ze Stron, wszelką korespondencję wysłaną na poprzedni adres uznaje się za dostarczoną.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla POIT.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wystawcy, jeden dla POIT.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wystawca

Data i miejsce

Polski Ośrodek Informacji Turystycznej

Berlin, dnia

Niniejszym akceptuję warunki uczestnictwa w PSN.

Podpis osoby upoważnionej i pieczęć

Podpis osoby upoważnionej i pieczęć