



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

znak sprawy:23/4/17

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

Przedmiot:

Przeprowadzenie kampanii crowdsourcingowej w oparciu o realizację nieograniczonej ilości fotograficznych misji tematycznych dotyczących Polski na zasadzie konkursów w zorganizowanej społeczności internetowej zrzeszającej osoby amatorsko lub profesjonalnie zajmujące się fotografowaniem.

Warszawa, listopad 2017 r.

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego;

Polska Organizacja Turystyczna

– jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie publicznego o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:

a) Adres Zamawiającego: ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa

b) Fax: +48 22 5367004

c) www.pot.gov.pl

d) E-mail: pot@pot.gov.pl

e) Kontakt z Zamawiającym: Katarzyna Stańczak – tel. (22) 536 70 87.

2. Tryb udzielenia zamówienia;

- 1) Postępowanie jest prowadzone na podstawie regulaminów wewnętrznych Polskiej Organizacji Turystycznej, zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym dokumencie.
- 2) Zamawiający informuje wykonawców, że postępowanie prowadzone jest w trybie otwartego konkursu ofert, tj. każdy z wykonawców może złożyć w postępowaniu ofertę. Ponadto:
 - a. do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.);
 - b. zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty;
 - c. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
 - zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
 - żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie postępowania;
 - d. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnienia wskazanego w pkt c wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

3. Przedmiot zamówienia;

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kampanii crowdsourcingowej w oparciu o realizację nieograniczonej ilości fotograficznych misji tematycznych dotyczących Polski na zasadzie konkursów w zorganizowanej społeczności internetowej zrzeszającej osoby amatorsko lub profesjonalnie zajmujące się fotografowaniem.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Maksymalna wartość zamówienia: 100 000,00 brutto PLN (sto tysięcy złotych) – wszystkie oferty powyżej tej kwoty zostaną automatycznie odrzucone.

4. Termin realizacji zamówienia.

W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą uczestniczyć podmioty, które:

- 1) Są uprawnione do wykonywania określonej działalności.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał techniczny.
- 3) Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.
- 4) Złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.

6. Termin składania ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć najpóźniej w terminie do dnia **5.12.2016r. do godz. 12.00.** Oferty, które dotrą do Zamawiającego po tym terminie nie będą uwzględnione. Dopuszczalne jest złożenie oferty w formie pisemnej na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa lub w formie elektronicznej na adres email **lukasz.krawczyk@pot.gov.pl**
- 2) Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 3) Na ofertę wykonawcy składa się wypełniony formularz oferty i dokumenty, o których mowa w pkt. 8 ppkt. 5.
- 4) Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienie lub uzupełnienie treści złożonej oferty. Oferta wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie lub
odpowie
w niewystarczający sposób nie zostanie uwzględniona.

7. Kryteria wyboru oferty.

Zamawiający wybierze ofertę na podstawie kryterium cena 100%. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone.
- 2) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
- 3) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 4) Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
- 5) Złożona oferta powinna zawierać następujące informacje:
 - a) Koszt wykonania (kwota brutto).
 - b) Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków (załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia).

9. Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Formularz oferty.
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Wzór umowy.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Termin realizacji umowy: 7 dni od daty podpisania umowy

Grupa docelowa kampanii: istniejąca, międzynarodowa społeczność twórców skupiona wokół zainteresowania fotografią, aktywnie uczestnicząca w projektach fotograficznych, angażująca się w projekty crowdsourcingowe.

Celem kampanii jest zachęcenie i zaangażowanie istniejącej społeczności internetowej w budowanie atrakcyjnego i inspirującego wizerunku marki Polska poprzez zaangażowanie jej członków w realizację fotograficznych misji tematycznych dotyczących Polski, propagowanie atrakcyjnego wizerunku Polski w szeroko pojętych mediach społecznościowych w celu pozyskania autorskiego materiału fotograficznego oraz wprowadzenie elementu rywalizacji przy jego tworzeniu.

Przedmiotem Umowy jest przeprowadzenie kampanii crowdsourcingowej w oparciu o realizację nieograniczonej ilości fotograficznych misji tematycznych dotyczących Polski na zasadzie konkursów w zorganizowanej społeczności internetowej zrzeszającej osoby amatorsko lub profesjonalnie zajmujące się fotografowaniem. Przedmiot umowy obejmuje:

1. Zaplanowanie wstępnej listy tematów misji konkursowych, organizowanych nie rzadziej niż dwie w miesiącu oraz plan promocji i aktywizacji użytkowników.
2. Przygotowanie konta dla Zamawiającego, z którego będzie możliwe zarządzanie misjami tematycznymi oraz biblioteką zdjęć pozyskanych w wyniku realizacji poszczególnych misji z możliwością przeszukiwania archiwum zdjęć
3. Realizację oraz czuwanie nad poprawnością przebiegu wszystkich zleczanych konkursów w ramach misji. Wykonawca zobowiązany jest do czuwania nad poprawnością przebiegu konkursu zgodnie z zasadami określonymi regulaminem konkursu, jak również odpowiada za moderację nadsyłanych materiałów konkursowych pod względem stosowania wulgaryzmów (również w wersji ocenzurowanej), słów/zdjęć/filmów powszechnie uważanych za obraźliwe, obsceniczne, urażające ludzką godność.

4. Przygotowanie strony docelowej prezentującej wszystkie misje, zdjęcia zgłoszone do misji, wyniki konkursu, itp. Identyfikacja wizualna strony musi jednoznacznie wskazywać, że zlecającym misje jest Polska Organizacja Turystyczna
5. Aktywizacja członków społeczności oraz motywacja do uczestnictwa w misjach poprzez notyfikacje typu push (SMS), newsletter, promocję w mediach społecznościowych (Instagram, Twitter, Facebook)
6. Udzielenie licencji niewyłącznej, bezterminowej oraz bez ograniczeń terytorialnych oraz na wszystkich polach eksploatacji do co najmniej 100 zdjęć miesięcznie, wybranych ze zbioru wszystkich zdjęć biorących udział w zdefiniowanych misjach.
7. Zagwarantowanie przez Wykonawcę puli nagród pieniężnych dla najlepszych zdjęć. Nagroda jest przyznawana autorowi najlepszego zdjęcia w misji i nie może jednorazowo przekroczyć kwoty 400 zł. Wysokość nagrody jest ustalana każdorazowo dla poszczególnych misji.
8. Stały monitoring i optymalizacja prowadzonych działań w celu uzyskania jak najlepszych efektów w misjach oraz maksymalnego zaktywizowania społeczności do udziału w misjach.
9. Raportowanie przebiegu, skuteczności oraz efektów zleconych misji. Raport z prowadzonych działań powinien zawierać informację co najmniej informację o ilości uczestników, zdjęć biorących udział w konkursie, zasięgu jaki został wygenerowany w mediach dla każdej misji.

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

OFERTA

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....
NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....
Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Numer telefonu: 0 (**) Numer faksu: 0 (**).....

e-mail

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące konkursu ofert na **przeprowadzenie kampanii crowdsourcingowej w oparciu o realizację nieograniczonej ilości fotograficznych misji tematycznych dotyczących Polski na zasadzie konkursów w zorganizowanej społeczności internetowej zrzeszającej osoby amatorsko lub profesjonalnie zajmujące się fotografowaniem, nr 23/4/17**, zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu z dnia 29.11.2017r., oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

CENA: zł brutto,

tj. słownie złotych brutto.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w ogłoszeniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia, a także akceptujemy projekt umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Do niniejszej oferty załączamy następujące dokumenty:
 - oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu,
.....

....., dn.

.....

(podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy)

**Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (dane Wykonawcy):

Nazwa: _____

Adres siedziby: _____

oświadczam(y), że:

- 1) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję (emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.

.....
Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA/DeI/... /2017

zawarta dnia2017r. w Warszawie pomiędzy Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie 00-613, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525-21-50-196, REGON 016213775 zwaną w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Magdalenę Ragus – Dyrektora Departamentu e-Informacji

2. Halinę Trojanowską – Dyrektora Biura Finansowego, Głównego Księgowego

a

..... z siedzibą w, zarejestrowaną przez pod numerem KRS, posiadającą NIP:....., REGON –,

reprezentowaną przez:

1.

zwanego dalej Wykonawcą.

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w wyniku dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie otwartego konkursu ofert na podstawie art. 4 pkt 8 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.).

§ 1 Definicje

1. **Kampania crowdsourcingowa** – kampania promocyjno – contentowa realizowana przy udziale istniejącej społeczności zrzeszającej osoby amatorsko lub profesjonalnie zajmujące się fotografowaniem oparta na realizacji nieograniczonej ilości fotograficznych misji tematycznych dotyczących Polski na zasadzie konkursów.
2. **Misja** – zlecony społeczności temat do wykonania w postaci prac fotograficznych w określonym czasie i według określonych wytycznych, gdzie wybrana przez Zamawiającego praca zostanie nagrodzona.
3. **Społeczność** – istniejąca i międzynarodowa społeczność twórców skupiona wokół zainteresowania fotografią, aktywnie uczestnicząca w projektach fotograficznych, angażująca się w zlecane projekty crowdsourcingowe tworzenia treści na zadany temat.
4. **Regulamin** – zbiór zasad regulujący między innymi udział członków społeczności w zlecanych misjach, sprzedaży zdjęć oraz warunków licencyjnych dla wszystkich zdjęć publikowanych w ramach działań społeczności, jego obowiązywanie wynika z akceptacji jego warunków w trakcie rejestracji członka w społeczności (w trakcie zakładania swojego konta).
5. **Licencja** – to niewyłączna, bezterminowa oraz bez ograniczeń terytorialnych licencja udzielona Zamawiającemu do wykorzystywania zdjęć pozyskanych w wyniku kampanii crowdsourcingowej na wszystkich znanych polach eksploatacji. Licencja

typu royalty free. Dotyczy dowolnego wyboru co najmniej 100 zdjęć miesięcznie przez cały okres trwania Umowy.

§ 2

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest **przeprowadzenie kampanii crowdsourcingowej w oparciu o realizację nieograniczonej ilości fotograficznych misji tematycznych dotyczących Polski na zasadzie konkursów w zorganizowanej społeczności internetowej zrzeszającej osoby amatorsko lub profesjonalnie zajmujące się fotografowaniem.**

Przedmiot Umowy obejmuje:

1. Przygotowanie harmonogramu działań - zaplanowanie wstępnej listy tematów misji konkursowych, organizowanych nie rzadziej niż dwie w miesiącu oraz plan promocji i aktywizacji użytkowników. Dla każdej misji spoza harmonogramu działań Zamawiający zagwarantuje nagrodę pieniężną.
2. Przygotowanie konta dla Zamawiającego, z którego będzie możliwe zarządzanie misjami tematycznymi oraz biblioteką zdjęć pozyskanych w wyniku realizacji poszczególnych misji z możliwością przeszukiwania archiwum zdjęć do daty pierwszej misji, co zostanie określone w harmonogramie działań.
3. Realizację oraz czuwanie nad poprawnością przebiegu wszystkich zleczanych konkursów w ramach misji. Wykonawca zobowiązany jest do czuwania nad poprawnością przebiegu konkursu zgodnie z zasadami określonymi regulaminem udziału w misjach obowiązującym w Społeczności, jak również odpowiada za moderację nadsyłanych materiałów konkursowych pod względem stosowania wulgaryzmów (również w wersji ocenzonej), słów/zdjęć powszechnie uważanych za obraźliwe, obsceniczne, urażające ludzką godność.
4. Przygotowanie strony docelowej prezentującej wszystkie misje, zdjęcia zgłoszone do misji, wyniki konkursu, itp. Identyfikacja wizualna strony musi jednoznacznie wskazywać, że zlecającym misje jest Polska Organizacja Turystyczna i musi zawierać elementy graficznej brandingowej Zamawiającego zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej dostępnej na www.pot.gov.pl/do-pobrania/p/ksiga-identyfikacji-wizualnej
5. Aktywizację członków społeczności oraz motywowanie do uczestnictwa w misjach poprzez notyfikacje typu push (SMS), newsletter, promocję w mediach społecznościowych (Instagram, Twitter, Facebook)
6. Udzielenie licencji niewyłącznej, bezterminowej oraz bez ograniczeń terytorialnych oraz na wszystkich polach eksploatacji do maksymalnie 100 zdjęć miesięcznie, wybranych ze zbioru wszystkich zdjęć biorących udział w zdefiniowanych misjach.
7. Zagwarantowanie przez Wykonawcę puli nagród pieniężnych dla najlepszych zdjęć. Nagroda jest przyznawana autorowi najlepszego zdjęcia w misji i jej wysokość jest każdorazowo ustalana z Zamawiającym. Maksymalna wartość nagrody w ramach jednej misji nie może przekroczyć kwoty 500 zł. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia puli nagród w 2 misjach w miesiącu, dla nadwyżkowych misji zapewnienie nagrody leży w gestii Zamawiającego.
8. Stały monitoring i optymalizację prowadzonych działań w celu uzyskania jak najlepszych efektów w misjach oraz maksymalnego zaktywizowania społeczności do udziału w misjach.

9. Raportowanie przebiegu, skuteczności oraz efektów zleconych misji. Raport z prowadzonych działań powinien zawierać informację co najmniej o ilości uczestników, zdjęć biorących udział w konkursie, zasięgu jaki został wygenerowany w mediach dla każdej misji.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zapewni odpowiedniej jakości usługę, gwarantującą należyte wykonanie Przedmiotu Umowy opisanego w § 2. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia po swojej stronie osoby koordynującej (Project Manager) wszystkie działania na każdym etapie realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca wraz z Zamawiającym przygotowują ramowy harmonogram działań oraz plan promocji dla planowanych misji w ciągu 7 dni od daty podpisania Umowy. Zamawiający dostarczy Wykonawcy listę tematów misji do harmonogramu działań. Harmonogram będzie określał punkt startowy dla planowanych misji, nie mniej niż dwie w miesiącu, ale może być rozwijany według potrzeb Zamawiającego a Wykonawca zobowiązany jest do jego realizacji. Nie ma ograniczenia ilości zleconych misji, jednak dodatkowe misje muszą mieć zagwarantowane nagrody pieniężne dla najlepszego zdjęcia przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do czuwania nad poprawnością przebiegu misji zgodnie z zasadami określonymi regulaminem, jak również odpowiada za moderację nadsyłanych materiałów konkursowych pod względem stosowania wulgaryzmów (również w wersji ocenzonej), słów/zdjęć/filmów powszechnie uważanych za obraźliwe, obsceniczne, urażające ludzką godność.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania puli nagród pieniężnych dla najlepszych zdjęć w misjach zdefiniowanych w harmonogramie działań, tj. dla 2 misji w miesiącu. Maksymalna wartość nagrody w ramach jednej misji nie może przekroczyć kwoty 500 zł.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia strony docelowej prezentującej wszystkie uruchomione i przeprowadzone misje Zamawiającego, wygląd i konstrukcja misji będzie konsultowana z Zamawiającym.
6. Aktywizacja społeczności oraz motywacja do realizacji misji należy do Wykonawcy, Zamawiający może dodatkowo wspierać wszelkie działania promocyjne w swoich mediach internetowych.
7. Wykonawca oraz Zamawiający, każdy w swoim zakresie, dołożą niezbędnej staranności przy realizacji niniejszej Umowy, wzajemnie informując się o wynikłych problemach.
8. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zleconych konkursów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

Współpraca stron przy realizacji Umowy

1. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za koordynację prac będących przedmiotem Umowy uprawnione do kontaktów w tym zakresie oraz do odbioru zrealizowanego Przedmiotu Umowy, jak również do kontaktu roboczego:
 - a. ze strony Zamawiającego:
 - b. ze strony Wykonawcy:

2. Przedstawiona lista osób do kontaktów roboczych może ulec zmianie. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę przesyłając mu zaktualizowaną listę osób. Osoby wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do dokonywania innych czynności, aniżeli wskazanych w tym ustępie. W szczególności nie są one uprawnione do składania oświadczeń woli zmierzających do zmiany, uzupełnienia postanowień lub rozwiązania niniejszej Umowy lub skutkiem, których to oświadczeń byłaby zmiana, uzupełnienie lub rozwiązanie Umowy.
3. Wszelkie kontakty robocze będą realizowane bezpośrednio lub z wykorzystaniem telefonu, poczty elektronicznej oraz innych narzędzi komunikacji.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy, jednakże Strony zobowiązane są do pisemnego, niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o zmianie.

§ 5

Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić harmonogram działań, listę tematyczną misji oraz plan promocji i aktywizacji użytkowników w ciągu 7 dni od daty podpisania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy **dor.** w ramach udzielonej licencji oraz warunków określonych Umową.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytej realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** (słownie: złotych)
2. Wynagrodzenie będzie płatne w następujący sposób:
 - a. Za realizację prac w zakresie określonym w **§ 2 pkt. 1, 2, 4, 6, 7** Wykonawca otrzyma 99% wynagrodzenia określonego w ust. 1, tj.: **zł brutto**, na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT oraz podpisanego bez zastrzeżeń przez Strony protokołu odbioru zrealizowanych prac, dostarczonych nie później niż dor.
 - b. Za utrzymanie gotowości do prowadzenia dodatkowych misji nie uwzględnionych w harmonogramie działań oraz za realizację zakresu wskazanego w **§ 2 pkt. 3, 5, 8, 9** Wykonawca otrzyma 1% wynagrodzenia określonego w ust. 1 w ciągu 14 dni od daty zakończenia umowy, po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Strony protokołu odbioru.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, wypłacone będzie na podstawie prawidłowo wystawionej i przyjętej przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty jej przyjęcia. Podstawą przyjęcia przez Zamawiającego faktury, będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony Umowy protokół odbioru zrealizowanych prac.
3. Kwota, o której mowa w § 6 ust. 1 jest kwotą maksymalną i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej Umowy, w tym m. in. udzielenia licencji na określonych warunkach do zdjęć wybranych przez Zamawiającego, wsparcie techniczne konta Zamawiającego przez Project Managera. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania podwyższenia Wynagrodzenia, nawet w

przypadku zaistnienia siły wyższej. Wynagrodzenie wskazane w ust.1 nie ulega podwyższeniu również w przypadku zmiany obowiązujących stawek podatkowych.

4. Za datę płatności wynagrodzenia, Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Licencja

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że prawidłowo nabył majątkowe prawa autorskie oraz że zakres nabycia przez niego autorskich praw majątkowych jest wystarczający do zawarcia i realizacji niniejszej Umowy oraz że zawarcie niniejszej Umowy nie narusza praw osób trzecich.
2. Wykonawca dla wszystkich zdjęć, które Zamawiający pozyska w wyniku realizacji Umowy, maksymalnie 100 zdjęć miesięcznie, udzieli Zamawiającemu bezterminowej licencji niewyłącznej, bez ograniczeń terytorialnych na ich używanie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 lit. a) niniejszej Umowy. W szczególności w/w licencja dotyczy zdjęć biorących udział w misjach i wizerunków osób na nich utrwalonych. Udzielenie licencji, o której mowa powyżej, obejmuje wszystkie pola eksploatacji aktualnie istniejące, a w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - 1) wszelkie utrwalanie i zwielokrotnianie utworów (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie egzemplarzy, jakąkolwiek techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, mechanicznego, optycznego, elektronicznego lub innego, techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formacie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci;
 - 2) wszelki obrót oryginałem i egzemplarzami utworów wytworzonymi w wyniku realizacji Umowy - wprowadzanie ich do obrotu, najem, użyczenie lub oddawanie do używania na podstawie innego stosunku prawnego;
 - 3) wszelkie inne rozpowszechnianie utworów, w tym w szczególności:
 - a) wszelkie publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowe, telekomunikacyjne lub multimedialne, bazy danych, serwery lub inne urządzenia i systemy, w tym także osób trzecich, w obiegu otwartym lub zamkniętym, w jakiejkolwiek technice, systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu,
 - b) wszelkie publiczne odtwarzanie, wyświetlanie, wykonywanie, wystawianie.
3. Udzielenie Zamawiającemu licencji do zdjęć następuje z chwilą wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu danego utworu (pobrania zdjęcia z bazy zdjęć z konta Zamawiającego).
4. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego i zwalnia z odpowiedzialności w odniesieniu do roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw autorskich, zarówno majątkowych, jak i osobistych, roszczeń osób trzecich zgłoszonych w związku z rozpowszechnianiem ich wizerunków, a także w odniesieniu do roszczeń lub odpowiedzialności Zamawiającego związanej z nieprawdziwością któregośkolwiek z

oświadczeń lub zapewnień złożonych przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Polisę Ubezpieczeniową od Odpowiedzialności Cywilnej w minimalnej wysokości 1 000 000 zł, z której zostaną pokryte wyżej wymienione roszczenia osób trzecich wysunięte wobec Zamawiającego.

§ 8

Obowiązek dochowania tajemnicy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych lub tajemnic handlowych Zamawiającego pozyskanych w wyniku współpracy przy realizacji niniejszej Umowy. Przez „informacje poufne” rozumie się wszelkie informacje, z wyjątkiem dostępnych powszechnie, uzyskane przez Wykonawcę, bez względu na formę ich uzyskania lub przekazania, w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, a także treść tej Umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za dochowanie tajemnicy obejmuje również zachowania ich pracowników i innych osób współpracujących z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązuje się także do niewykorzystywania informacji poufnych i tajemnic handlowych Zamawiającego do celów niezwiązanych z należyтым wykonaniem niniejszej Umowy. Zakaz ten obowiązuje Wykonawcę przez czas nieograniczony.

§ 9

Kary umowne

1. W razie opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z harmonogramem działań, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% kwoty, o której mowa w § 6 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Za naruszenie przez Wykonawcę klauzuli poufności określonej w § 8, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% kwoty, o której mowa w § 6 ust.1, za każde naruszenie klauzuli poufności.
3. Za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności przyczyn, o których mowa w § 10 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 %, kwoty, o której mowa w § 6 ust.1.
4. Prawo odstąpienia nie ogranicza prawa Zamawiającemu do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wartość szkody przekracza wysokość kar umownych.
6. Zapłata kary lub kar umownych, jak również ich potrącenie przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 10 Warunki odstąpienia od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi wprost w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - 1) naruszenia przez Wykonawcę praw autorskich oraz praw pokrewnych lub dóbr

- osobistych osób trzecich w okresie realizacji Przedmiotu Umowy;
- 2) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy;
 - 3) gdy jakość świadczonych usług będzie niższa niż określona w Umowie;
 - 4) gdy Wykonawca nie będzie realizował niniejszej Umowy przez okres dłuższy niż 30 dni kalendarzowych.
2. Oświadczenie Zamawiającego w przedmiocie odstąpienia od niniejszej Umowy zostanie złożone Wykonawcy na piśmie. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości, o zaistnieniu okoliczności uprawniającej go do odstąpienia od umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wszelkie sprawy wynikłe z realizacji niniejszej Umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienia uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem realizującym możliwie najbardziej cel niniejszej Umowy.
5. Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw, ani też całości lub części obowiązków wynikających
z niniejszej Umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej podpisania.

Załączniki:

- 1) Harmonogram działań oraz plan promocji
- 2) Oferta

Zamawiający

Wykonawca