



Polska Organizacja Turystyczna

ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa
REGON: 016213775, NIP: 525 21 50 196

znak sprawy: 33/4/2015

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

Przedmiot:

**„Integracja systemów oraz baz danych podmiotów zewnętrznych z Repozytorium
Informacji Turystycznej oraz wsparcie w zakresie obsługi i realizacji polityki
bezpieczeństwa w systemie CRM”**

Warszawa, grudzień 2015 r.

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Polska Organizacja Turystyczna

– jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie publiczne o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:

- a) Adres Zamawiającego: ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa
- b) Fax: +48 22 5367004
- c) www.pot.gov.pl
- d) e-mail: pot@pot.gov.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Polska Organizacja Turystyczna zaprasza do składania ofert w otwartym konkursie ofert dotyczących zamówienia, którego przedmiotem jest **integracja systemów oraz baz danych podmiotów zewnętrznych z Repozytorium Informacji Turystycznej oraz wsparcie w zakresie obsługi i realizacji polityki bezpieczeństwa w systemie CRM**, tym w szczególności:

- Doradztwo w dziedzinie integracji systemów teleinformatycznych i baz danych;
- Projektowanie, programowanie, testowanie, wdrażanie i dokumentowanie rozwiązań informatycznych wspomagających integrację, utrzymanie oraz bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych i baz danych;
- Doradztwo przy audytach systemów teleinformatycznych oraz audytach bezpieczeństwa informacji;
- Współpraca z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji oraz Zespołem Bezpieczeństwa Informacji w zakresie tworzenia dokumentacji oraz realizacji działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa informacji;
- Doradztwo przy tworzeniu dokumentacji do przetargów publicznych oraz ocenie ofert złożonych w tych przetargach;
- Współpraca programistyczna z partnerami zewnętrznymi oraz wsparcie techniczne Departamentu e-Informacji;

Wsparcie administratorsko-programistyczne dla użytkowników systemów RIT i CRM, ich testowanie i dokumentowanie, oraz wsparcie utrzymania technicznego tych systemów i innych systemów Zamawiającego z nimi bezpośrednio powiązanych

Sposób wykonania umowy został zawarty w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

3. Kryteria udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą uczestniczyć osoby/podmioty, które:

1. Są uprawnione do wykonywania określonej działalności.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał techniczny oraz dysponują osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli osoba skierowana do wykonania przedmiotowego postępowania będzie miała:
 - Wykształcenie wyższe informatyczne;

- Co najmniej 4-letnie doświadczenie zawodowe w pracy związanej z integrowaniem systemów teleinformatycznych i baz danych;
 - Wiedzę i umiejętności z zakresu technologii integracyjnych (J2EE, JBOSS/WildFly, SOAP, WebServices, XML, JSON, MuleESB, ActiveMQ) oraz ich praktyczne wykorzystanie;
 - Wiedzę i umiejętności z zakresu technologii bazodanowych (administrowanie bazami, język SQL, silniki MySQL, MariaDB, Oracle, PostgreSQL);
 - Wiedzę i umiejętności z zakresu technologii programistycznych (PHP 5, HTML5, JavaScript, CSS3, Java, C#);
 - Wiedzę i umiejętności z zakresu administracji systemami Microsoft Windows Server 2008 RC2.
 - Wiedzę i umiejętności z zakresu administracji usługami Microsoft Active Directory oraz OpenLDAP;
 - Wiedzę praktyczną z zakresu projektowania, programowania, testowania i utrzymywania systemów informatycznych;
 - Wiedzę z zakresu weryfikacji i wdrażania polityk bezpieczeństwa informacji;
 - Wiedzę z zakresu ochrony danych osobowych;
 - Wiedzę z zakresu audytu bezpieczeństwa informacji oraz systemów teleinformatycznych w kontekście Krajowych Ram Interoperacyjności oraz audytu ochrony danych osobowych.
3. Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.
 4. Złożył ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.

4. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach od 09.00 do 15.00 –
Agnieszka Tomczyszyn tel. 22 536 70 65, e-mail: agnieszka.tomczyszn@pot.gov.pl

5. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone.
- 2) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
- 3) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 4) Złożona oferta powinna zawierać następujące informacje:
 - a) Cenę całkowitą za wykonanie usługi – okres świadczenia usługi 12 miesięcy.
 - b) Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania).
 - c) Wypełniony i podpisany wykaz osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia. (załącznik nr 4 do niniejszego zapytania).

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy przysyłać e-mailem na adres: katarzyna.opasek@pot.gov.pl oraz agnieszka.tomczyszyn@pot.gov.pl lub dostarczyć na adres: Polska Organizacja Turystyczna, 00-613 Warszawa, ul. Chałubińskiego.
- 2) Termin składania ofert upływa **w dniu 14 grudnia 2015 do godz. 12:00.**

3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena podana w ofercie jest ceną za wykonanie całego zadania. Cena powinna zawierać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją zamówienia.
- 2) Wykonawca podaje cenę ofertową jako wartość brutto w PLN z należnym podatkiem VAT, a w przypadku oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej cena ofertowa stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy. Podana cena musi zawierać wszelkie koszty rozliczania umowy zlecenia, w tym koszty Zamawiającego ponoszone na rzecz ZUS.
- 3) Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosuje kryterium ceny 100%.

8. Modyfikacja treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert:

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić ogłoszenie o otwartym konkursie ofert. W takim przypadku zmienione ogłoszenie zostanie przekazane niezwłocznie tym Wykonawcom, którym przekazano pierwotne ogłoszenie oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli w wyniku zmiany ogłoszenia niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

9. Informacje dodatkowe:

- 1) do przedmiotowego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami);
- 2) zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty;
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
 - b) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - c) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
 - d) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie postępowania.
- 4) w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnienia wskazanego w pkt. 3) wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

Załączniki:

Załącznik nr 1: wzór Formularza Ofertowego

Załącznik nr 2: wzór Oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 3: istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 4: wzór wykazu osób

Formularz ofertowy

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

DANE WYKONAWCY

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert składam/my niniejszą ofertę na:

**Integracja systemów oraz baz danych podmiotów zewnętrznych z Repozytorium
 Informacji Turystycznej oraz wsparcie w zakresie obsługi i realizacji polityki
 bezpieczeństwa w systemie CRM
 za cenę*:**

..... PLN

(słownie:)

***Cena ofertowa:**

- zawiera podatek VAT,
- zawiera wszelkie koszty rozliczania umowy zlecenia, w tym koszty Zamawiającego ponoszone na rzecz ZUS.

(niepotrzebne skreślić)

Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z warunkami ogłoszenia o otwartym konkursie ofert Zamawiającego i nie wnoszę(simy) do niego żadnych zastrzeżeń oraz, że zdobyłem(liśmy) konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

Zobowiązuję (my) się, w przypadku wyboru naszej oferty do realizacji zamówienia za podaną w ofercie cenę i w podanym przez nas terminie.

.....
 Podpis osoby upoważnionej
 do reprezentowania Wykonawcy

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chalubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (dane Wykonawcy):

Nazwa: _____

Adres siedziby: _____

oświadczam(y), że:

- 1) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję (emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia

.....
Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Istotne postanowienia umowy

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest integracja systemów oraz baz danych partnerów współpracujących z Zamawiającym z Repozytorium Informacji Turystycznej oraz wsparcie utrzymania systemów Zamawiającego, w tym w szczególności:
 - Doradztwo w dziedzinie integracji systemów teleinformatycznych i baz danych;
 - Projektowanie, programowanie, testowanie, wdrażanie i dokumentowanie rozwiązań informatycznych wspomagających integrację, utrzymanie oraz bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych i baz danych;
 - Doradztwo przy audytach systemów teleinformatycznych oraz audytach bezpieczeństwa informacji;
 - Współpraca z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji oraz Zespołem Bezpieczeństwa Informacji w zakresie tworzenia dokumentacji oraz realizacji działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa informacji;
 - Doradztwo przy tworzeniu dokumentacji do przetargów publicznych oraz ocenie ofert złożonych w tych przetargach;
 - Współpraca programistyczna z partnerami zewnętrznymi oraz wsparcie techniczne Departamentu e-Informacji;
 - Wsparcie administratorsko-programistyczne dla użytkowników systemów RIT i CRM, ich testowanie i dokumentowanie, oraz wsparcie utrzymania technicznego tych systemów i innych systemów Zamawiającego z nimi bezpośrednio powiązanych.
2. Wykonawca wykonywać będzie działania stanowiące przedmiot Umowy w terminie obowiązywania Umowy wskazanym w § 4. Prace będą wykonywane zdalnie przez 3 dni w tygodniu oraz w siedzibie Zamawiającego przez inne 2 dni robocze w tym samym tygodniu w godzinach umożliwiających bieżącą współpracę i realizację przedmiotu Umowy, przy czym średnia ilość godzin poświęconych na świadczenie zlecenia w danym miesiącu będzie wynosić 8 godzin dziennie i 168 godzin miesięcznie w skali roku.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
4. Na czas trwania umowy (określony w §4 Umowy) Wykonawca otrzymuje 22 dni zwolnienia ze świadczenia zlecenia po wcześniejszym porozumieniu z Zamawiającym oraz 4 dni zwolnienia ze świadczenia zlecenia po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego. Przedmiotowe dni będą traktowane jako świadczenie zlecenia z zachowaniem płatności za nie. Jeden dzień będzie rozumiany jako równowartość 8 godzin świadczenia zlecenia. W przypadku wcześniejszego zakończenia Umowy przed wykorzystaniem tych dni, będą one płatne Wykonawcy jako dodatkowe dni świadczenia zlecenia.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z należytą starannością i rzetelnością;
 - 2) terminowego wykonywania poszczególnych elementów przedmiotu Umowy, w terminach wskazywanych każdorazowo przez Zamawiającego oraz terminowo

realizować obowiązki wynikające z Umowy oraz zobowiązania wynikające z uzgodnień dokonanych przez przedstawicieli Stron w ramach realizacji przedmiotu Umowy;

- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP w siedzibie Zamawiającego;
- 4) zachowania poufności wszelkich informacji handlowych i technicznych, zawartości baz danych i sposobów ich zabezpieczenia oraz innych, w których posiadanie wszedł w związku z realizacją Umowy, a które mogą nosić znamiona materiałów chronionych ustawami dotyczącymi ochrony danych osobowych i informacji niejawnych;
- 5) zapewnienia sprzętu i oprogramowania odpowiedniego do zdalnej realizacji przedmiotu Umowy oraz niezbędnego do zdalnej realizacji powierzonych przez Zamawiającego zadań;
- 6) uwzględnienia dyspozycji Zamawiającego w wypadku zastrzeżeń dotyczących sposobu wykonania zamówienia przedmiotu Umowy;
- 7) nadrobienia zaległości w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego, w przypadku stwierdzenia niewystarczającego postępu prac, w szczególności opóźnień w stosunku do określonego terminu realizacji prac;
- 8) niezwłocznego usunięcia, modyfikacji lub uzupełnienia (na żądanie Zamawiającego) stwierdzonych wad, błędów lub braku wykonania przedmiotu Umowy, jednakże w terminie nie dłuższym niż 7 dni od pisemnego zgłoszenia nieprawidłowości przez przedstawiciela Zamawiającego. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy. Zamawiający może skorzystać z wyżej opisanego prawa odstąpienia w terminie 30 dni od daty upływu terminu usunięcia nieprawidłowości przez Wykonawcę.

§ 3 Prawa autorskie

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa jest w § 5, przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wytworzonych utworów w trakcie trwania Umowy na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji określonych w art. 50 i art. 74 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r o prawie autorskim i prawach pokrewnych/Dz. U z 2006 r Nr 90 poz. 631 z późn. zmianami/, a w szczególności na następujących polach:

- Utrwalanie każdą znaną w chwili zawarcia Umowy techniką, a w szczególności techniką komputerową, w tym w szczególności na nośnikach magnetycznych, płytach CD-ROM i DVD wszelkiego formatu i rodzaju, na dyskach optycznych i magnetoptycznych, na płytach kompaktowych,
- Zwielokrotnianie każdą znaną w chwili zawarcia Umowy techniką,
- Wprowadzanie do pamięci komputera wraz z prawem dokonywania modyfikacji kodu źródłowego oprogramowania lub jakichkolwiek innych zmian z zachowaniem pól eksploatacji określonych w Umowie,
- Wprowadzanie w całości lub w części do obrotu, w tym poprzez sieć Internet w sposób umożliwiający odbiór przez zainteresowanego użytkownika,
- Publicznej prezentacji,
- Publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu w miejscu i czasie przez niego wybranym,
- Tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu elementów graficznych, a także dokonywanie innych zmian w przedmiocie zamówienia,

- Modyfikacji programistycznej utworów zgodnie z potrzebami Zamawiającego,
 - Wykorzystywanie w związku z działalnością Zamawiającego.
2. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych, a także upoważnia Zamawiającego do wydawania zezwoleń osobom trzecim na dokonywanie modyfikacji przedmiotu Umowy.
 3. Przeniesienia praw autorskich, o których mowa w ust. 1, nastąpi z chwilą przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy w danym miesiącu, tj. z datą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, zgodnie z § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
 4. Przeniesienie praw autorskich powoduje przeniesienie na Zamawiającego prawa własności wydanych Zamawiającemu nośników przedmiotu Umowy.
 5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż przysługują mu lub będą mu przysługiwać prawa własności intelektualnej w zakresie koniecznym do wykonania przez niego zobowiązań określonych w Umowie oraz iż wykorzystanie przez Zamawiającego przedmiotu Umowy nie będzie stanowiło jakiegokolwiek naruszenia przepisów obowiązującego prawa, ani nie będzie naruszać praw osób trzecich.
 6. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego z tytułu naruszenia majątkowych praw autorskich, Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty wykazujące jego prawa i potwierdzające brak ich naruszenia, a w wypadku ich naruszenia zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot i odszkodowań. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu sumę odpowiadającą wszelkim poniesionym kosztom i w/w roszczeniom w terminie 14 dni od daty wezwania go do zapłaty przez Zamawiającego.
 7. Strony potwierdzają, że wszelkie nabyte przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy prawa mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Zamawiającego.

§ 4 Termin obowiązywania Umowy

Umowa niniejsza obowiązuje **od 01 stycznia do 31 grudnia 2016 roku.**

§ 5 Wartość Umowy

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma kwotę **zł** (słownie: złotych).
2. Kwotę, o której mowa w ust. 1 Zamawiający będzie rozliczał w okresach miesięcznych. Wykonawca będzie otrzymywał kwotę miesięczną **zł** (słownie:).
3. Kwota wskazana w ust. 1 zawiera wszelkie koszty rozliczania Umowy, w tym ewentualny narzut ZUS Zamawiającego, narzut ZUS Wykonawcy i podatek (odpowiednio do statusu Wykonawcy: dochodowy od osób fizycznych/VAT).
4. Podczas realizacji Umowy cena nie może ulec zmianie, z zastrzeżeniem postanowień § 8.

§ 6 Sposób rozliczenia

1. Podstawą wystawienia rachunku/faktury VAT będzie odbiór jakościowy wykonania przedmiotu Umowy w danym miesiącu. Potwierdzeniem należytego wykonania będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń miesięczny protokół odbioru jakościowego. Zamawiający może odmówić podpisania tego protokołu w przypadku stwierdzenia niewystarczającego postępu prac w nadrabianiu zaległości, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 8) niniejszej Umowy bądź stwierdzenia innych zastrzeżeń do jakości

wykonanych prac lub zgłosić w protokole zastrzeżenia do wykonania przedmiotu Umowy. W przypadku podpisania protokołu z zastrzeżeniami, protokół taki stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę rachunku, przy czym Strony uzgodnią termin i sposób usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przedmiotowymi zastrzeżeniami, zaś okoliczność wywiązania się z tych uzgodnień będzie przedmiotem oceny należytego wykonania Umowy w ramach odbioru jakościowego dla kolejnego miesiąca realizacji Umowy.

2. Wykonawca wystawi i przekaze Zamawiającemu rachunek/fakturę VAT wraz z podpisanym protokołem odbioru jakościowego, o którym mowa w ust. 2, w terminie do 7 dni następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 7 dni od daty otrzymania rachunku/faktury VAT wystawionego/ej przez Wykonawcę na Zamawiającego: **Polska Organizacja Turystyczna, 00–613 Warszawa, ul. Chałubińskiego 8, NIP 525-21-50-196**, wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru jakościowego, o którym mowa w ust.2.
4. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie, Wykonawca będzie miał prawo naliczać odsetki ustawowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień zwłoki. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.

§ 7 Kary umowne

1. W wypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub w wypadku, gdy od Umowy odstąpi Zamawiający z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej Umowy.
2. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 8 Zmiany postanowień zawartej Umowy

1. Zmiany postanowień zawartej Umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach:
 - 1) Przewiduje się zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany: zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 2) zaistnienia siły wyższej,
 - 3) zmiany obowiązujących przepisów prawa.

§ 9 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający, poza przypadkami wymienionymi wprost w przepisach Kodeksu Cywilnego, może skorzystać z prawa odstąpienia od niniejszej Umowy również w następujących przypadkach:
 - 1) jeśli wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy Pzp. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
 - 2) niewykonania przedmiotu Umowy lub gdy usługa jest realizowana wadliwie lub sprzecznie z Umową, w tym przy opóźnieniu przekraczającym wyznaczony przez Zamawiającego termin nadrobienia zaległości określony w § 2 ust. 1 pkt. 8), z

zachowaniem prawa do naliczania kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, iż rozwiązanie Umowy może nastąpić również na podstawie wypowiedzenia w terminie 30 dniowym od daty jego złożenia (Art. 746 Kodeksu cywilnego).
3. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okoliczności uprawniającej go do wykonania prawa odstąpienia.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 10 Rozstrzyganie sporów

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia.
2. Jeżeli Strony nie osiągną kompromisu, wówczas sprawy sporne kierowane będą do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11 Realizacja Umowy

Strony zgodnie postanawiają, że w sprawie bezpośredniej realizacji niniejszej Umowy Wykonawca działał będzie osobiście.

§ 12 Postanowienia końcowe

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, przeznaczonych po jednym dla każdej ze stron.

WYKAZ OSÓB

Oświadczamy, że reprezentowany przez nas Wykonawca do realizacji zamówienia skieruje następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe i znajomość języków (postawienie krzyżyka w odpowiednich polach oznacza, że dana osoba spełnia wskazany wymóg)
a	b	c
1.		☐ wykształcenie wyższe informatyczne, ☐ 4-letnie doświadczenie zawodowe w pracy związanej z integrowaniem systemów teleinformatycznych i baz danych, ☐ posiadam wiedzę i umiejętności z zakresu technologii integracyjnych (J2EE, JBOSS/WildFly, SOAP, WebServices, XML, JSON, MuleESB, ActiveMQ) oraz ich praktyczne wykorzystanie, ☐ posiadam wiedzę i umiejętności z zakresu technologii bazodanowych (administrowanie bazami, język SQL, silniki MySQL oraz MariaDB, Oracle, PostgreSQL), ☐ posiadam wiedzę i umiejętności z zakresu technologii programistycznych (PHP 5, HTML5, JavaScript, CSS3, Java, C#), ☐ posiadam wiedzę i umiejętności z zakresu administracji systemami Microsoft Windows Server 2008 RC2. ☐ posiadam wiedzę i umiejętności z zakresu administracji usługami Microsoft Active Directory oraz OpenLDAP; ☐ posiadam wiedzę praktyczną z zakresu projektowania i programowania systemów informatycznych testowania i utrzymywania systemów informatycznych; ☐ posiadam wiedzę z zakresu weryfikacji i wdrażania polityk bezpieczeństwa informacji; ☐ posiadam wiedzę z zakresu ochrony danych osobowych; ☐ posiadam wiedzę z zakresu audytu systemów teleinformatycznych w kontekście Krajowych Ram Interoperacyjności.

Wykonawca potwierdza doświadczenie zgłoszonych osób poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy spełnianym warunku. Nie zaznaczenie warunków spowoduje, że Zamawiający nie uzna danej osoby za spełniającą warunki udziału w postępowaniu określone ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

..... dn.

.....

(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)