

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

opracowanie Studium wykonalności dla projektu informatycznego „E-turysta – Polski System Informacji Turystycznej” planowanego do realizacji w ramach Priorytetu II E-administracja i otwarty urząd, działania 2.1 Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa

Zamawiający:

Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Studium wykonalności dla projektu „E-turysta – Polski System Informacji Turystycznej” z przeniesieniem praw autorskich do dzieła, w ramach działania 2.1 Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa jako załącznika do wniosku w ramach konkursu do naboru nr POPC.02.01.00-IP.01-00-001/15.

Zakres projektu „E-turysta – Polski System Informacji Turystycznej” obejmuje:

1. Stworzenie dwóch e-usług publicznych
2. Podniesienie dojrzałości trzech e-usług publicznych
3. Stworzenie chmury wraz z dostosowaniem istniejących systemów (RIT, Call Max, CRM) do funkcjonowania w niej
4. Szkolenia

Szczegółowy opis projektu znajduje się w dokumencie „Założenia projektu E-turysta – Polski System Informacji Turystycznej”.

Studium wykonalności powinno obejmować co najmniej podane niżej informacje dane i analizy:

- 1) Definicja projektu
- 2) Charakterystyka projektu
 - a. Tytuł projektu
 - b. Geneza i istota projektu
 - c. Podmioty odpowiedzialne za realizację projektu
 - d. Lokalizacja projektu
 - e. Zasięg terytorialny projektu
 - f. Skrócony opis projektu
 - g. Cele projektu
 - h. Odbiorcy projektu
- 3) Charakterystyka podmiotów odpowiedzialnych za realizację projektu
 - a. Dane formalne i administracyjne
 - b. Doświadczenie
- 4) Analiza otoczenia społeczno-gospodarczego projektu
 - a. Otoczenie geograficzne projektu
 - b. Analiza otoczenia społeczno-gospodarczego projektu
 - c. Wpływ projektu na podniesienie dostępności i jakości e-usług publicznych
 - d. Wpływ projektu na realizację Programu Zintegrowanej Informatyzacji Państwa
 - e. Wpływ projektu na wdrożenie zaawansowanych e-usług publicznych
 - f. Wpływ projektu na podniesienie poziomu dojrzałości e-usług publicznych
 - g. Wpływ projektu na usprawnienie procesów realizowanych przez podmioty publiczne
 - h. Wpływ projektu na zaspokojenie potrzeb grup docelowych

- i. Wpływ projektu na polityki horyzontalne EU
 - j. Wpływ projektu na realizację celów dokumentów strategicznych
- 5) Zidentyfikowane problemy
- 6) Analiza SWOT projektu
- 7) Logika interwencji
 - a. Cele projektu – oddziaływanie
 - b. Wskaźniki
 - c. Wskaźniki produktu
 - d. Wskaźniki rezultatu
- 8) Komplementarność projektu z innymi działaniami
 - a. Analiza interoperacyjności projektu
 - b. Analiza innowacyjności projektu
 - c. Analiza prawnego obowiązku realizacji projektu
 - d. Analiza zależności realizacji projektu od zmian przepisów prawnych
 - e. Analiza komplementarności projektu z innymi projektami informatycznymi wdrożonymi lub realizowanymi na poziomie centralnym i regionalnym
 - f. Analiza standardów umożliwiających udostępnianie przewidzianych w projekcie usług i danych poprzez platformę ePUAP
- 9) Wykonalność i trwałość instytucjonalna projektu
 - a. Organizacja wdrożenia i późniejszej eksploatacji projektu (w tym Metodyka zarządzania projektem, Zespół projektowy)
 - b. Planowane i przeprowadzone procedury przetargowe
 - c. Analiza prawna wykonalności projektu
 - d. Promocja projektu
 - e. Harmonogram wdrożenia projektu (z określeniem kamieni milowych)
- 10) Analiza techniczna, w tym proponowane rozwiązanie technologiczne
 - a. Opis istniejącego systemu
 - b. Analiza opcji
 - i. Opis możliwych opcji realizacji projektu
 - ii. Analiza opcji
 - c. Opis techniczny projektu, w tym planowany zakres inwestycji
 - d. Zgodność projektu z wymaganiami dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w formie elektronicznej
 - e. Zgodność projektu z minimalnymi wymaganiami dla systemów teleinformatycznych
- 11) Produkty projektu
 - a. Diagram struktury produktów projektu
 - b. Diagram następstwa produktów projektu
- 12) Finansowa trwałość projektu
 - a. Podstawowe założenia do analizy finansowej
 - b. Nakłady inwestycyjne na realizację projektu
 - c. Kalkulacja kosztów operacyjnych
 - d. Rachunek zysków i strat
 - e. Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu
 - f. Prognoza przychodów i kosztów operacyjnych
 - g. Zapotrzebowanie na kapitał obrotowy – w okresie realizacji i eksploatacji projektu
 - h. Prognoza rachunku zysków i strat
 - i. Prognoza rachunku przepływów pieniężnych projektu
 - j. Źródła finansowania projektu
 - k. Wskaźniki rentowności

- I. Sytuacja finansowa Beneficjenta projektu w okresie realizacji i eksploatacji projektu
- 13) Analiza ekonomiczna
 - a. Oszacowanie okresu realizacji projektu
 - b. Analiza wykonalności organizacyjnej
 - c. Analiza efektywności kosztowej
 - d. Analiza kosztów i korzyści
 - e. Analiza metodą uproszczoną
 - f. Analiza wielokryterialna
- 14) Analiza wrażliwości i ryzyka
 - a. Określenie mierzalnych wskaźników określających realizację celu
 - b. Analiza wrażliwości
 - c. Analiza ryzyka
 - d. Określenie środków zaradczych dla zidentyfikowanych ryzyk odnoszących się do okresu wdrażania, jak i eksploatacji
 - e. Analiza bezpieczeństwa uwierzytelniania tożsamości użytkowników systemu i ochrony danych osobowych
- 15) Plan działań antykorupcyjnych dla projektu

Wykonawca przygotuje Studium Wykonalności w taki sposób, aby przedstawione w nim informacje umożliwiły dokonanie pełnej oceny merytorycznej według przyjętych kryteriów wyboru projektów dla działania 2.1. Przy opracowaniu studium wykonalności Wykonawca będzie się kierował zapisami projektu dokumentu „Wytyczne w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów Inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020” w którym wskazano obligatoryjne elementy studium wykonalności (http://www.mir.gov.pl/fundusze/wytyczne_mrr/Wytyczne_2014_2020/Documents/Wytyczne_PGDi_PH_kons_zewn_011214.pdf).

Wykonawca wskaże, w której części studium wykonalności opisane zostało spełnianie kryteriów oceny projektu przedstawionych w załączniku nr 7 do wniosku o dofinansowanie.

Przedstawiciel Wykonawcy weźmie udział w publicznej prezentacji projektu, która odbędzie się w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z Instrukcją stosowania kryterium formalnego „Publiczna prezentacja założeń projektu”, stanowiącą załącznik nr 9 do regulaminu konkursu POPC.02.01.00-IP.01-00-001/15.

POT prześle Wykonawcy wniosek wypełniony w zakresie pozwalającym na opracowanie studium wykonalności oraz opis istniejących rozwiązań informatycznych w POT w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Najpóźniej do 26 kwietnia 2015 roku

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający wymaga podania dwóch wariantów cenowych wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Cena całkowita brutto płatna w terminie 14 dni od daty przyjęcia przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego
- 2) Cena uwzględniająca tzw. success fee - płatna w dwóch ratach: rata 1 - w terminie 14 dni od daty przyjęcia przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego; rata 2 –

w przypadku uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania realizacji projektu w ramach konkursu POPC.02.01.00-IP.01-00-001/15. Wysokość rat należy podać brutto.