



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Numer postępowania: 73/13

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przedmiot:

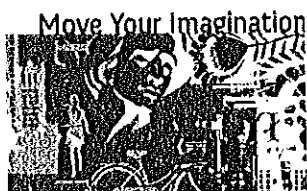
Dostawa artykułów promocyjnych z nadrukami

Warszawa, listopad 2013 r.

ZATWIERDZAM

WICEPREZES
Polskiej Organizacji Turystycznej

Bartłomiej Walas



Department Planowania Marketingowego
Robert Kępiński
Dyrektor

Biuro Finansowe
Dyrektor
Główny Księgowy
Halina Trojanowska

Mariusz Kalejta

Piotr Tatara
Dyrektor
Biura Zarządzania Projektem

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – 1m Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
Załącznik nr 4 Formularz ofertowy.
Załącznik nr 5 Istotne postanowienia umowy.
Załącznik nr 6 Wzór wykazu dostaw.
Załącznik nr 7 Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Polska Organizacja Turystyczna (POT)

– jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie publiczne o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:

a) Adres Zamawiającego: ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa

b) Fax: +48 22 5367004

c) www.pot.gov.pl e-mail: pot@pot.gov.pl

d) REGON: 016213775

e) NIP: 525-21-50-196

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp (tj. 130 000 EURO).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów promocyjnych z nadrukami.
2. Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1a-1m do SIWZ**.
4. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 39294100-0 artykuły informacyjne i promocyjne.
5. Zamawiający podzielił zamówienie na 15 części:
 - Część 1 - Pamięć przenośna typu pen driver w formie karty kredytowej zapakowana w przezroczyste pudełko z tworzywa sztucznego -2370 szt.
 - Część 2 – Parasol - 1500 szt. (500 szt. wersja damska; 1000 szt. wersja męska)
 - Część 3 - Kubek termiczny z uchwytem 1000 szt.,
 - Część 4 - Zestaw do gry w etui podróżnym – 1000 szt.,
 - Część 5 - Brelok metalowy odlewany 1000 szt.,
 - Część 6 - Kubek z uchem – 1000 szt.,
 - Część 7 - Plecak turystyczny – 500 szt.,
 - Część 8 - Apaszka jedwabna + pilnik szklany – 500 szt.,
 - Część 9 - Pilot do prezentacji ze wskaźnikiem laserowym w etui – 250 szt.
 - Część 10- Portfel męski, skórzany – 250 szt.,
 - Część 11 - Ręcznik kąpielowy frotte – 500 szt.,
 - Część 12 – Koszulka typu polo – 1200 szt.,
 - Część 13 – Etui na bilety lotnicze – 220 szt.,
 - Część 14 – Podkładka pod mysz – zwykła – 3000 szt.,

6. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych** na jedną lub więcej części wskazanych ust. 5.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
13. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
14. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany** umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
15. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Terminy wykonania zamówienia zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w załącznikach 1a-1m.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać **należyte wykonanie**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **2 dostaw w ramach oddzielnych umów**, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie **dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami** o wartości nie mniejszej niż:
 - a) dla części 1 – 23 000,00 zł
 - b) dla części 2 – 35 900,00 zł.
 - c) dla części 3 – 8100,00 zł.

- d) dla części 4 – 25 200,00 zł.
- e) dla części 5 – 2900,00 zł.
- f) dla części 6 – 9200,00 zł.
- g) dla części 7 – 18 000,00 zł.
- h) dla części 8 – 17 400,00 zł.
- i) dla części 9 – 7 100,00 zł.
- j) dla części 10 – 17 400,00zł.
- k) dla części 11 – 10 200,00 zł.
- l) dla części 12 – 18 800,00 zł.
- ł) dla części 13 – 16 100,00zł.
- m) dla części 14 – 6 000,00zł.

UWAGA: W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część – za spełnienie warunku Zamawiający uzna wykazanie się doświadczeniem na kwotę równą lub większą od sumy kwot określonych dla części, na które składana jest oferta.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust. 1.
- 4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
- 5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt VI, **na zasadzie spełnia/nie spełnia**.
- 6. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie wykonawcy będący w stanie dostarczyć produkty spełniające wymagania określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 – 1n do SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Mariusz Kalinowski

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć
- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik 2 do niniejszej SIWZ**.
 - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**. Przedłożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w ust. V, pkt 1 ppkt 2).

Przez główne dostawy należy rozumieć:

2 dostawy w ramach oddzielnych umów artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż:

- a) dla części 1 – 23 000,00 zł
- b) dla części 2 – 35 900,00 zł.
- c) dla części 3 – 8100,00 zł.
- d) dla części 4 – 25 200,00 zł.
- e) dla części 5 – 2900,00 zł.
- f) dla części 6 – 9200,00 zł.
- g) dla części 7 – 18 000,00 zł.
- h) dla części 8 – 17 400,00 zł.
- i) dla części 9 – 7 100,00 zł.
- j) dla części 10 – 17 400,00zł.
- k) dla części 11 – 10 200,00 zł.
- l) dla części 12 – 18 800,00 zł.
- ł) dla części 13 – 16 100,00zł.
- m) dla części 14 – 6 000,00zł.

Wykaz głównych dostaw, musi zawierać:

- a. opis przedmiotu dostawy i jego wartość,
- b. daty wykonania dostaw (w układzie: dd-mm-rrrr),
- c. odbiorców (co najmniej nazwy odbiorców wykonanych dostaw),
- d. rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu).

Wzór wykazu głównych dostaw stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że dostawy te zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ są:

- a. poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b. jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej za dowód uważa się oświadczenie Wykonawcy,
- c. w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody potwierdzające czy dostawy zostały wykonane należy budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

- 3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik 3 do niniejszej SIWZ,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Mariusz Klejta

- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty i oświadczenie - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 – 4 i pkt 6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 i 7 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 lit. a i c oraz ust. 5, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie,

Mariusz

w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

8. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Jedynie złożenie oryginału dokumentu zawierającego podpis osoby pod treścią oświadczenia, spełnia wymóg formy pisemnej zobowiązania, określonej w art. 26 ust. 2b Pzp.
9. Wykonawca wraz z ofertą składa informację zawierającą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, sporządzona wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

Uwaga: oświadczenia wymienione w ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 pkt.1 oraz dokumenty, o którym mowa w ust. 8 i 9 należy złożyć w formie oryginału natomiast pozostałe dokumenty wymienione w ust. 1 i 2 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 9, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - a) pisemnie na adres **Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa**, lub
 - b) faksem na numer **+48 22 536 70 04**, lub
 - c) drogą elektroniczną na adres e-mail: **anna.sloniewicz@pot.gov.pl**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

Mariusz Kuleta

3. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy do ich złożenia, powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnictwa w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonych, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym zawiadomieniu.
4. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
7. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach
od 08.00 do 16.00 – Anna Słoniewicz- tel. 22 536 70 37

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium.
2. Kwota wadium wymaganego w poszczególnych częściach zamówienia wynosi:
 - Część 1 - 949,00 złotych).
 - Część 2- 1400,00 złotych).
 - Część 3 – 300,00 złotych).
 - Część 4 – 1000,00 złotych).
 - Część 5 – 110,00 złotych).
 - Część 6 – 370,00złotych).
 - Część 7 – 720,00 złotych).
 - Część 8 – 690,00 złotych).
 - Część 9 – 280,00 złotych).
 - Część 10 – 690,00złotych).
 - Część 11 – 400,00 złotych).
 - Część 12 – 750,00 złotych).
 - Część 13 – 640,00 złotych).

Mariusz Kalaś

Część 14 - 240,00złotych).

3. W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część, oferta musi zostać zabezpieczona wadium w wysokości równej sumie wartości wadiów przewidzianych dla części, na które Wykonawca składa ofertę. Należy podać dokładne oznaczenie części, której dane wadium dotyczy.
4. Wadium musi zostać wniesione na cały okres terminu związania ofertą.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust 4a i 5 ustawy, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
8. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego.
9. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Polskiej Organizacji Turystycznej, tj.:
Bank Handlowy S.A. w Warszawie nr: 65 1030 1508 0000 0008 0291 9115,
z podaniem tytułu „WADIUM: Postępowanie nr 73/13, część”
10. Wadium w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (dzień, godzina, minuta składania ofert).
11. Kserokopię potwierdzenia złożenia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
12. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, oryginał dokumentu należy złożyć osobno w kopercie zawierającej ofertę, włączając do oferty kopię dokumentu.
13. Nie wniesienie wadium w terminie określonym w niniejszej SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp pozostanie związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

Mariusz Kuleta

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty w danej części, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę /osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis ustępu 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisaney: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
14. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
15. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się

Marina...

- o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
16. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 17. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale VI ust. 9, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
 19. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (**Załącznik nr 4 do SIWZ**). Niezastosowanie wzoru określonego w **załączniku nr 4** nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 20. Oferta musi ponadto zawierać:
 - A. Cenę brutto za całość zamówienia osobno dla poszczególnych części, wraz z dokładnym oznaczeniem części, których dana cena dotyczy.
 - B. Ceny jednostkowe brutto każdego z artykułów promocyjnych.
 - C. Wypełniony formularz ofertowy –zgodnie z zapisami ust. 19 niniejszego Rozdziału.
 - D. Oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale VI niniejszej SIWZ.
 - E. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału.
 - F. Informację o podwykonawcach zgodnie z Rozdziałem III pkt 14 niniejszej SIWZ.
 21. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w Polskiej Organizacji Turystycznej, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, XIX piętro, sekretariat.
 22. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
 - a) opis zawartości koperty: **Dostawa artykułów promocyjnych z nadrukami. Postępowanie nr 73/13 Część Nie otwierać przed**
03. 04. 2014.
 - b) adresat: Polska Organizacja Turystyczna, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,
 - c) nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
23. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub

Mariusz Kalaś

zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić zamawiającego.

24. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
25. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa
XIX piętro sekretariat
2. Termin składania ofert upływa w dniu 03.04.2014 r. o godz. **12.00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu 03.04.2014 r. o godz. **12.15** w Sali konferencyjnej: XIX piętro POT.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność Wykonawców nie jest obowiązkowa.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (*firmy*) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca poda cenę dla każdej części, o których mowa w rozdziale III pkt 5 przedmiotu zamówienia oddzielnie.
3. Zamawiający informuje, że oferowana przez Wykonawcę **cena jest ceną ryczałtową**. W ramach całkowitej ceny ofertowej Wykonawca musi zapewnić pokrycie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, o którym mowa w pkt III.
4. Cena brutto ma zawierać należny podatek VAT.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Mariusz Kaleja
A. Polak

1. W przedmiotowym postępowaniu każda część przedmiotu zamówienia będzie oceniana oddzielnie. W każdej części przedmiotu zamówienia przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje kryterium cena – waga 100%.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami: Kryterium ceny zostanie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania całości zamówienia w danej części. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 ,$$

gdzie:

C_n – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

C_o – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

3. Za ofertę najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w danej części przedmiotu zamówienia.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy.
4. Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca/cy zobligowani są do dostarczenia przed podpisaniem umowy próbki każdego zaoferowanego artykułu promocyjnego, którego będzie dotyczyła umowa. Szczegółowy sposób przygotowania próbek opisany jest w załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;

Mariusz Kalejta
Adwokat

5. oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

XVII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

Mariusz Kulejta

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Informacje ogólne:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów promocyjnych z nadrukami.
2. Artykuły mają być fabrycznie nowe, pełnowartościowe i w pierwszym gatunku.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 3.1. Wykonanie artykułów zgodnie z wymaganiami techniczno-ilościowymi zawartymi w załączniku 1a- 1o.
 - 3.2. Dostawę i wniesienie artykułów do siedziby Zamawiającego, do pomieszczeń docelowych wskazanych przez Zamawiającego. Wraz z artykułami należy przekazać dokumenty z nimi związane tj. instrukcje obsługi, karty gwarancyjne.
 - 3.3. Umieszczenie logo POT na artykułach. Na wszystkich artykułach promocyjnych mają zostać nadrukowane wzory zgodnie z zasadami stosowania identyfikacji wizualnej POT dla znaku promocyjnego POT. Szczegółowe wytyczne dotyczące informacji i promocji w tym stosowania znaków graficznych POIG, UE znajdują się w załącznikach 1a-1m
4. Warunki realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia.
 - a) Przed przystąpieniem do produkcji docelowej artykułów objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt graficzny każdego artykułu.
 - b) Terminy wykonania zamówienia zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w załącznikach 1a-1m
5. Wszystkie artykuły w poszczególnych etapach prac wykonawczych Wykonawca będzie odbierał, dostarczał i wносił własnym transportem z/do siedziby Zamawiającego w Warszawie w godzinach pracy Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek wad artykułów promocyjnych Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na wolny od wad na własny koszt i ryzyko, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania.
7. **UWAGA! Koszt jednostkowy pojedynczego artykułu nie może przekroczyć 200 zł brutto w związku z art. 21 ust. 1 pkt. 68a Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.**
8. Zamawiający wymaga dostarczenia przed podpisaniem umowy po jednym egzemplarzu przykładowym każdego zaoferowanego artykułu, którego będzie dotyczyła umowa, z nadrukowanym dowolnym logotypem lub napisem (niekoniecznie wymienionym w SIWZ), w dowolnym miejscu (niekoniecznie wymienionym w SIWZ), wykonanym jedną z technik określonych w SIWZ. Nie należy załączać po kilka próbek tego samego artykułu. Ponadto próbki muszą zawierać wszelkie elementy umożliwiające sprawdzenie czy dany artykuł funkcjonuje prawidłowo (np. baterie) oraz wszelkie informacje

Mariusz Malejta

umożliwiające stwierdzenie czy dany artykuł spełnia wymagania SIWZ (np. metki przy artykułach ubraniowych).

9. Wszystkie przedmioty, nawet jeśli nie zostało to uwzględnione w indywidualnym opisie, muszą posiadać oznakowanie zgodnie ze wzorem przynajmniej na indywidualnym opakowaniu przedmiotu.
10. Oznakowanie na przedmiotach może zostać ograniczone zgodnie z wytycznymi MRR w sprawie informacji i promocji projektów w ramach PO IG oraz zostać wydrukowane w monochromie.

Mariusz Kulejta
Artwork

POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Wzór oznakowania:



INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

Logotyp Polskiej Organizacji Turystycznej (Logo POT):



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Mariusz Kaleta



INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

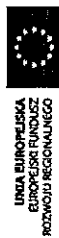


UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

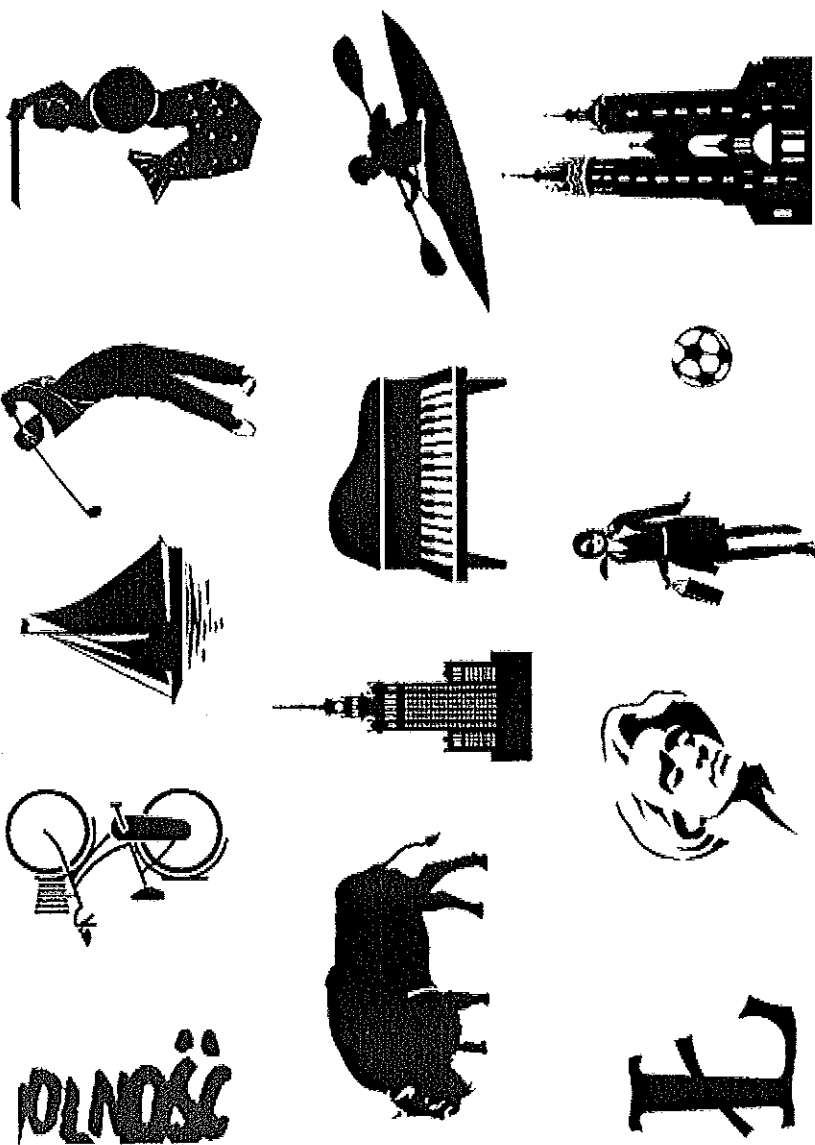
POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA



Mariusz Kalejta
Adwokat



Ikony składowe identyfikacji wizualnej POT:



Mariusz Kaleja
Advokat

Your Imagination

Wzór nr 2:



Pantone 186
c0 m100 y100 k0
RGB: 198/12/48



Pantone 382
c33 m0 y100 k0
RGB: 190/214/0



Pantone 1235
c0 m29 y100 k0
RGB: 255/182/18



Pantone 3005
c100 m31 y0 k6
RGB: 0/102/201



Mariusz Kalejta



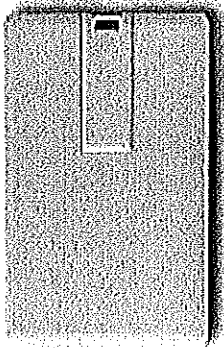


Mariusz Kalejta
Adm.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZEŚĆ 1

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Szczegółowy opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe
1	Pamięć przenośna typu pen driver w formie karty kredytowej zapakowana w przezroczyste pudełko tworzywa sztucznego	Nakład: 2370 szt.	Materiał: plastik. Wymiary (maksymalne) grubość: 2,0mm +/- 3 mm. Przód (powierzchnia): 83.5x52mm +/- 5 mm. Tył (powierzchnia): 83.5x52mm +/- 5mm. Pojemność pamięci (minimalna): 8 GB Opis: szybkość USB 2.0, kompatybilna z USB 1.1, odczyt min. 10 MB/sek., zapis min 5 MB/sek., obudowa z tworzywa sztucznego, wtyczka USB zamykana. Obsługiwane systemy operacyjne Windows XP, Windows Vista, Windows 2000, Mac OS 10.1 lub nowszy, Linux. Metoda nadruku: druk cyfrowy projekt nadruku dostarczony przez Zamawiającego. Obowiązkowe elementy nadruku: projekt graficzny nadruku dostosowany i wykonany przez Wykonawcę na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego. Nadruk: dwustronny, dowolna trwała technika, full color, druk z pantonu. Rozmiar nadruku: 100% powierzchni pendrive'a. Kolor: biały Opakowanie: każda pamięć pakowana osobno w pudełko z tworzywa sztucznego, w formie wizytownika, bezbarwne Inne: Zamawiający wymaga, aby pendrive'y posiadały deklaracje zgodności wystawione przez producentów sprzętu zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami i były oznakowane	

Mariusz Kulejta





			znakiem CE. Gwarancja: min. 12 miesięcy gwarancji producenta - uprawnienia z tytułu gwarancji realizowane będą w sposób określony w dokumencie gwarancyjnym, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek wad przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji – liczonej od daty odbioru dostawy bez zastrzeżeń – Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia rzeczy wolnych od wad w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia (również faksem) żądania do Wykonawcy przez użytkownika lub Zamawiającego. Wejście zgodne z: USB 1.1, 2.0 Termin wykonania zamówienia: • w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.
--	--	--	--

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZEŚĆ 2

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Szczegółowy opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe
1	Parasol	Nakład: 1500 szt. (500 szt. wersja damska; 1000 szt. wersja męska)	Materiał: czasza z poliestru pongee, panele: metalowe, cechujące się dużą wytrzymałością. Rączka oraz wykończenie drewniane w kolorze mahoni, rączka zagięta. Kolor: wersja damska: 7 paneli czerwonych zgodnie z pantonem nr 186, c0 m 100 y100 k0, RGB: 198/12/48, jeden panel biały z nadrukiem „krajki” zgodnie ze wzorem nr 2., na panelach czerwonych możliwy nadruk hasła w kolorze białym. wersja męska: kolor czarny, z nadrukiem na jednym z paneli, u podstawy paska o szerokości do 10 cm. logotypów oraz „krajki” zgodnie z przyjętą przez Zamawiającego wizualizacją, na pozostałych panelach możliwy nadruk w kolorze białym Wymiary: średnica parasola: wersja damska: 100-120 cm, wersja męska: 120-130 cm Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem na pasku zapinającym parasol (rzepie) nadruk w kolorze białym. Opakowanie: pokrowiec wykonany z identycznego materiału co czasza parasola - wersja damska z nadrukiem „krajki” (wzór 2) na całej powierzchni, wersja męska czarna z możliwym białym nadrukiem hasła. Parasolki pakowane indywidualnie w folię.	

Mariusz Galeja



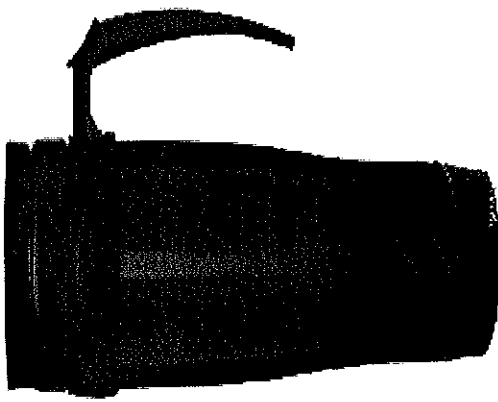
			Nadruk: możliwy dodatkowo nadruk w kolorze białym na panelach parasola. Inne/opis: parasol rozkładany automatycznie Wykończenie: staranne, estetyczne Termin wykonania zamówienia: • w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.	
--	--	--	--	--

Mariusz Malec



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZEŚĆ 3

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Szczegółowy opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe
1	Kubek termiczny z uchwytem	Nakład: 1000 szt.	Materiał: stal nierdzewna, dopuszczalne elementy z tworzywa sztucznego w tym pokrywka Kolor: wykończenia kubka wykonane z tworzywa sztucznego – czarne, nadruk na właściwej części kubku (na tworzywie sztucznym), pod przezroczystą osłonką kubka – full color Pojemność i waga: pojemność 400-500 ml, Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem Opakowanie: pudełko kartonowe w kolorze białym opatrzone „krajką” i logotypem POT oraz oznakowaniem projektu zgodnie ze wzorem przedstawionym przez Zamawiającego przy podpisaniu umowy z Wykonawcą (możliwość nadruku full color). Inne/opis: pokrywka zdejmowana, z otworem do picia, kubek nietkący, odporny na uszkodzenia. Wykończenie: staranne, estetyczne. Termin wykonania zamówienia: • w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaze Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego,	

Mariusz Kulejka



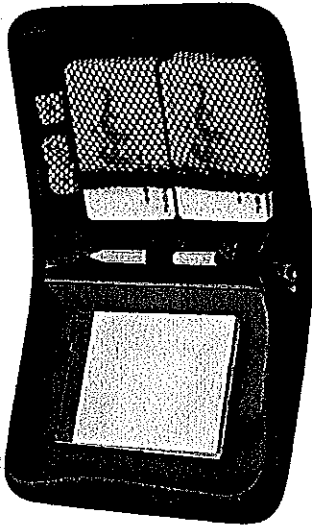
			Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.	
--	--	--	--	--

Mariusz Kalejta



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ 4

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Szczegółowy opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe
1	Zestaw do gry w etui podróżnym	Nakład: 1000 szt.	Materiał: karty odporne na ścieranie i zginaniem; kości, wykonane z tworzywa sztucznego, odporne na ścieranie; notes papierowy z wzmocnioną okładką, ołówki drewniane, cały zestaw w opakowaniu zapinanym na suwak, wykonanym z nylonu lub poliestru, odpornego (zabezpieczony) na zabrudzenia i wilgoć. Kolor: etui na zewnątrz w kolorze czerwonym zgodnie z pantonem nr 186, c0 m 100 y100 k0, RGB: 198/12/48, koszulki kart z wzorem „krajki”, etui wewnątrz w kolorze czarnym, ołówki z nadrukowanym wzorem „krajki”, na każdej kartce notesu nadruk krajki oraz hasła nie przekraczający 20% powierzchni Wymiary etui po złożeniu: 13 x 19 x 4 cm ($\pm$ 2 cm) Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem nadrukowane w kolorze białym na tylnej stronie etui. Nadruk: w kolorze biały na zewnętrznej części etui. Inne/opis: 2 talie kart po 54-55 szt., umieszczone w osobnej kieszeni, zabezpieczających przed uszkodzeniem, 5 kości do gry w kolorze białym w osobnej kieszeni, notes i ołówki umieszczone w osobnej kieszeni, etui rozkładane, zapinane na suwak. Wykończenie: staranne, estetyczne. Termin wykonania zamówienia: w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający	 

Maritza



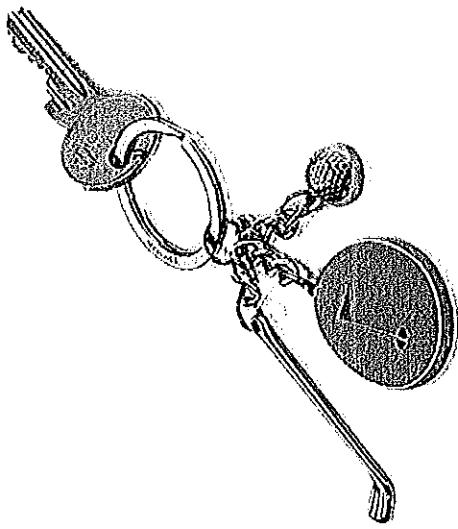
			dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.	
--	--	--	---	--

Mariusz Kalejta



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZEŚĆ 5

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Szczegółowy opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe
1	Brelok metalowy odlewany	Nakład: 1000 szt.	Materiał: metal w kolorze srebra Wymiary zawieszki: w zakresie: od 20 x 40mm do 25 x 45 mm Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem grawerowane na opakowaniu breloka Opakowanie: indywidualne pudełko kartonowe w kolorze białym opatrzone „krajką” oraz oznakowaniem projektu zgodnie ze wzorem przedstawionym przez Zamawiającego przy podpisaniu umowy z Wykonawcą (możliwość nadruku full color) – projekt opracowany w porozumieniu z Zamawiającym. Inne/opis: brelok metalowy posiadający kółeczko do kluczy, z zawieszka przytwierdzoną do kółka estetycznym łańcuszkiem metalowym lub kółeczkiem, zawieszka odlewana lub grawerowana (efekt 3D, nie grawer laserowy) w kształcie logotypu POT. Projekt opracowany w porozumieniu z Zamawiającym Wykończenie: staranne, estetyczne. Próbki – do oferty należy załączyć próbkę oferowanego artykułu promocyjnego wraz z opakowaniem. Szczegółowy sposób przygotowania próbek opisany jest w załączniku nr 1 do SIWZ Termin wykonania zamówienia: Termin wykonania zamówienia: • w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt	



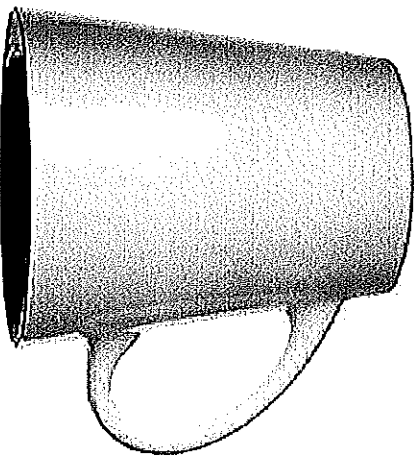
			graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.	
--	--	--	---	--

Mariusz Kuleta



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZEŚĆ 6

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Szczegółowy opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe
1	Kubek z uchem	Proponowany nakład: 1000 szt.	Materiał: porcelit. Kolor: strona zewnętrzna w kolorze czerwonym zgodnie z pantonem nr 186, c0 m 100 y100 k0, RGB: 198/12/48 , wnętrze kubka – białe z nadrukiem paska pionowego z wzorem „krajki” umieszczonego w pionie od brzegu kubka. Pojemność: w zakresie 220-300 ml. Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem nadrukowane na zewnętrznej stronie dna kubka Opakowanie: indywidualne, kartonowe w kolorze białym opatrzone „krajką” oraz oznakowaniem projektu zgodnie ze wzorem (możliwość nadruku full color). Nadruk: jednokolorowy na zewnętrznej części kubka. Inne/opis: kubek stojący stabilnie, kolor oraz nadruki odporne na ścieranie, środki chemiczne, mikrofałde oraz mycie mechaniczne w zmywarce. Wykończenie: staranne, estetyczne. Termin wykonania zamówienia: w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaze Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający	

Mariusz Kąteja



			dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.	
--	--	--	---	--

Mariusz Kalejta
Adwokat



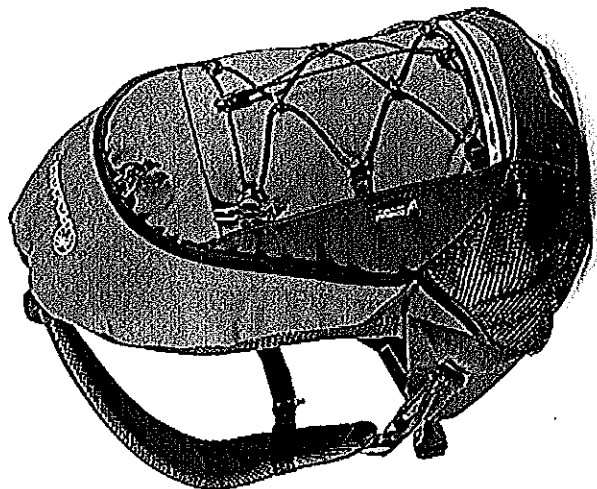
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZĘŚĆ 7

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Szczegółowy opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe
-----	----------------	-------	-----------------------------	-------------------

Mariusz Walejta
Adwokat



1. Plecak turystyczny	Nakład: 500 szt.	materiał: żakard, nylon ripstop, polamid – materiał wodoszczelny, odporny na przecieranie kolor: do wyboru min. 4 kolory w tym czerwony lub czerwono-czarny. pojemność: w zakresie 17-25 l., wysokość 46 cm (± 3 cm) opis: sportowy plecak miejski, posiadający min. 2 duże kieszenie, przednia kryta kieszeń z faldą zapinaną na zamek, zamki z tworzywa sztucznego, dwukierunkowe, kryte, podwójne suwaki, dwie boczne kieszenie z siatki z gumką, elementy odbłaskowe z przodu i na szelce dla poprawy bezpieczeństwa na drodze, profilowane, regulowane szelki oraz profilowane plecy z systemem wentylacji, usztywniane i amortyzowane pianką, wygodny uchwyt do przenoszenia, na przódzie plecaka elastyczny sznurek do mocowania dodatkowego ekwipunku. Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem nadrukowane na zewnętrznej kieszeni plecaka. nadruk: możliwy nadruk czterokolorowy (kolorów panteon podanych we wzorze „krajki”) na powierzchni plecaka, nadruk nieznymywalny, nieścieralny opakowanie: indywidualne z folii przezroczystej. Gwarancja: minimum 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego. Termin wykonania zamówienia: • w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów
-----------------------	------------------	---



Mariusz Kalejta

Your Imagination

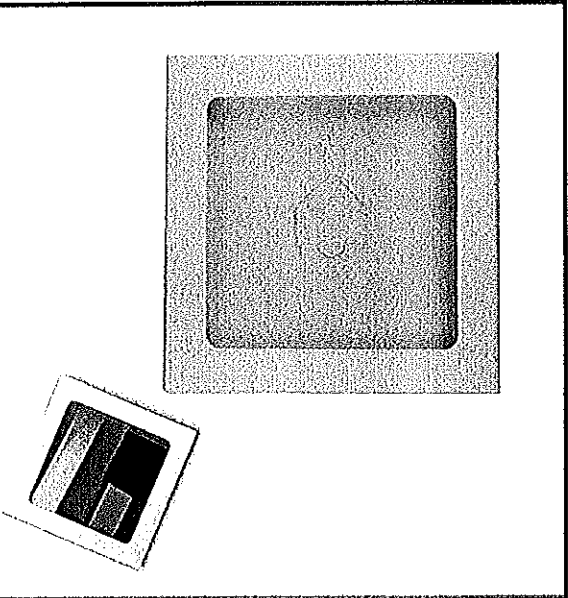


			promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.	
--	--	--	---	--

Mariusz Kąleja



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZEŚĆ 8

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Szczegółowy opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe
1	Apasszka jedwabna + pilnik szklany	Nakład: 500 kompletów	Materiał: apaszka z jedwabiu naturalnego 100%, gładkiego, dwustronny pilnik ze szkła hartowanego w welurowym etui w kolorze czerwonym zgodnie z pantonem nr 186, c0 m 100 y100 k0, RGB: 198/12/48 Kolor: apaszka w kolorze białym, z nadrukiem „krajki” zgodnej ze wzorem nr 2, dowolną techniką zapewniającą wyraźne kształty wzoru, zapewniająca niescieralność i niescieralność nadruku (zgodnie z projektem zaakceptowanym przez Zamawiającego); pilnik w kolorze przezroczystym lub mlecznego szkła Wymiary: apaszka: 50 x 50 cm (± 5 cm); pilnik 145 mm (± 10 mm) x 13 mm (± 2 mm) x 2 mm Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem nadrukowane na opakowaniu Opakowanie wspólne dla kompletu 1 apaszka + 1 pilnik w opakowaniu indywidualnym: o wymiarach: 15 cm(± 2 cm) x 15 cm(± 2 cm) x 3 cm (± 1 cm), indywidualne, kartonowe, w kolorze czerwonym zgodnie z pantonem nr 186, c0 m 100 y100 k0, RGB: 198/12/48, z okienkiem z przezroczystej folii na	

			wierzchniej pokrywcę pudełka Nadruk: możliwy jednokolorowy nadruk na pilniku szklanym, możliwy jednokolorowy nadruk na opakowaniu, Wykończenie: staranne, estetyczne Termin wykonania zamówienia: • w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.	
--	--	--	--	--

Mariusz Kłejta



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZĘŚĆ 9

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Szczegółowy opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe
1	Pilot do prezentacji ze wskaźnikiem laserowym w etui	Nakład: 250 kompletów	Opis: pilot do prezentacji ze wskaźnikiem laserowym (laser w kolorze czerwonym, o zasięgu 150-200 m), posiadający funkcję przewijania slajdów, technologia USB plug&play, pilot wraz z baterią alkaliczną (12V) w etui, zasięg kontroli do 15 m, obsługa USB 1.0 oraz 2.0 Materiał: tworzywo sztuczne Wymiary: 120mm (± 10 mm) x 18 mm (± 5 mm)x 20 mm (± 5 mm) Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem nadrukowane na etui Opakowanie: indywidualne etui o wymiarach: 15 cm(± 2 cm) x 15 cm(± 2 cm) x 3 cm (± 1 cm), zapinane na suwak, wykonane z nylonu lub poliesteru, w kolorze czerwonym zgodnie z pantonem nr 186, c0 m 100 y100 k0, RGB: 198/12/48 , Całość zapakowana w pudełko tekturowe w kolorze białym z możliwym nadrukiem – krajka i logo. Nadruk: możliwy jednokolorowy nadruk na etui, Wykończenie: staranne, estetyczne Gwarancja: minimum 2 lata od daty dostawy przedmiotu do Zamawiającego.	

Mariusz Kulejta



			Termin wykonania zamówienia: • w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.
--	--	--	--

Mariusz Kulejta



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZĘŚĆ 10

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Szczegółowy opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe
1	Portfel męski, skórzany	Nakład: 250 szt.	Materiał: portfel męski, ręcznie wykonany z miękkiej skóry cielęcej Kolor: czarny Wymiary: po złożeniu 95 x 135 mm. Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem na opakowaniu kartonowym. Opakowanie: pudełko kartonowe w kolorze białym, portfel owinięty materiałem zabezpieczającym przed zniszczeniem z nadrukiem „krajki” Opis: Portfel powinien mieć: wewnątrz miejsce na bilon, kieszonki na banknoty, min. 4 miejsca na karty kredytowe, dodatkowe co najmniej 5 kieszzonek, w tym jedna przezroczysta, wymiary przynajmniej jednej kieszonki zapewniające umieszczenie dowodu rejestracyjnego, podszewka w środku portfela w kolorze czarnym. Wykończenie: staranne, estetyczne. Gwarancja: minimum 2 lata od daty dostawy przedmiotu do Zamawiającego. Termin wykonania zamówienia: w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaze Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do	

Mariusz Kulejta

Adwokat

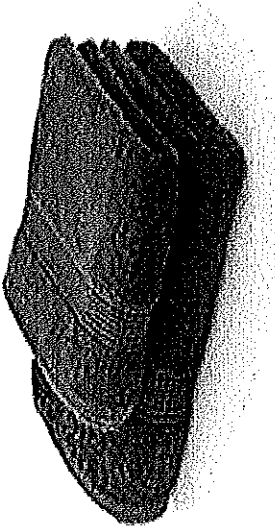


			sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.	
--	--	--	---	--

Mariusz Kalejta

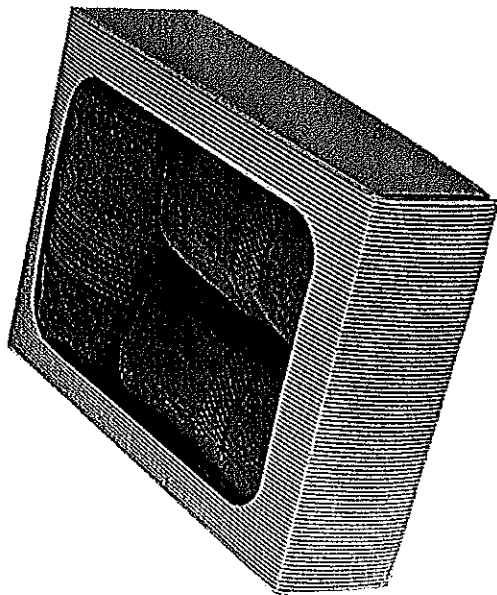


SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZEŚĆ 11

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Szczegółowy opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe
1	Ręcznik kąpielowy frotte	Nakład: 500 szt.	Materiał: Z tkaniny frotte – dwustronnie pętelkowej, skład surowcowy – 100% bawełny, gramatura minimum 550g/m², na ręczniku haft w kolorze białym (zgodnie ze wzorem wskazanym przez Zamawiającego, na powierzchni nie większej niż 20 cm x 7 cm) Kolor: czerwony zgodny z pantonem nr 186, c0 m 100 y100 k0, RGB: 198/12/48 lub z nadrukiem „krajki” zgodnie ze wzorem nr 2 Wymiary: 70 cm x 140 cm Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem na metce przyszytej trwale do ręcznika Opakowanie: o wymiarach: 38 cm(± 2 cm) x 20 cm(± 2 cm) x 6 cm (± 1 cm), indywidulne, kartonowe, górna część (wierzchnia pokrywka pudełka) w kolorze białym z nadrukiem wzoru 2 tj. „krajki”, z okienkiem z folii przezroczystej, o wymiarach 28 cm (± 2 cm) x 10 cm (± 2 cm), dolna część pudełka w kolorze białym Opis: dobrze wchłaniający wodę, dopuszczalna kurczliwość – maksymalnie 8%, temperatura prania min. 60 stopni C, niedopuszczalne farbowanie, rok produkcji nie starszy niż 2012,	



			powinien posiadać metkę producenta trwale przyszytą, zawierającą parametry wyrobu, Wykończenie: staranne, estetyczne. Gwarancja: minimum 2 lata od daty dostawy przedmiotu do Zamawiającego. Termin wykonania zamówienia: • w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.
--	--	--	--

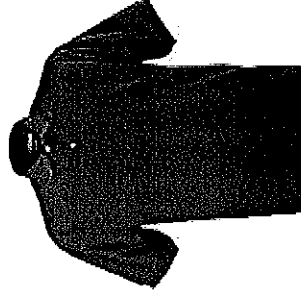


Mariusz Kąleja



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZEŚĆ 12

1	Koszulka typu polo	Nakład: 1200 szt.	Materiał: minimum 90% bawełna czesana, maximum 10% poliester lub elastan, gramatura 200-220 g/m² Kolor: co najmniej 5 kolorów do wyboru Zamawiającego, w tym czerwony Wymiary: koszulki męskie i damskie dostępne do wyboru zamawiającego przynajmniej w 3 rozmiarach: S, M i L dla każdego typu Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem wskazanym przez Zamawiającego wyhaftowany na rękawie koszulki Haft: wykonany w dwóch miejscach: z przodu na wysokości klatki piersiowej max 8x3 cm, na rękawie max 18x3 cm. zgodnie z projektem przedstawionym przez Zamawiającego, Wykończenie: staranne, estetyczne Opis/Inne: koszulki typu polo damska: 100 szt. oraz męska: 100 szt., płaski kołnierz z podwójnymi strukturalnymi paskami; taśma twillowa; rozcięcie na bokach; podwójne szwy; ilość guzików w zakresie 2-3, koszulka damska – krój taliowany; Termin wykonania zamówienia: w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaze Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona
---	-----------------------	----------------------------------	--

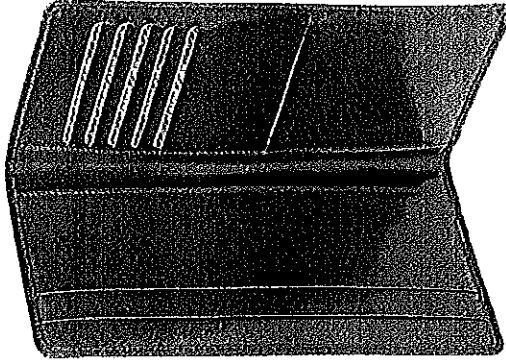


			akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.	
--	--	--	--	--

Mariusz Kalejta
Adwokat



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZĘŚĆ 13

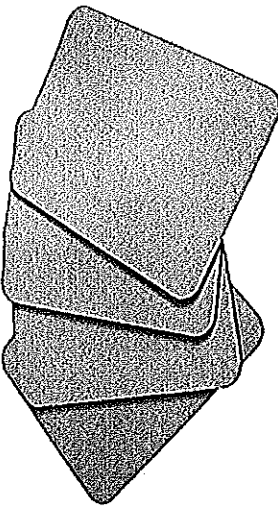
1	Etui na bilety lotnicze	Nakład: 220 szt.	Materiał: skóra naturalna, wysokiej jakości Kolor: dostępne w dwóch kolorach do wyboru Zamawiającego – czarny oraz brązowy Wymiary etui po złożeniu: 200 mm – 245 mm x 95 mm -130 mm Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem wskazanym przez Zamawiającego nadrukowane na opakowaniu kartonowym. Opakowanie: pudełko kartonowe w kolorze białym, etui owinięte materiałem zabezpieczającym przed zniszczeniem z nadrukiem „krajki” Wykończenie: staranne, estetyczne Opis/Inne: wewnątrz: min. 2 miejsca na bilety lotnicze, miejsce na paszport, miejsce na min. 5 kart płatniczych/dokumentów „plastikowych”, miejsce na wizytówki, miejsce na długopis, Termin wykonania zamówienia: • w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne	
---	-------------------------	---------------------	--	--

			Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów • promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową). Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.	
--	--	--	--	--

Mariusz Kulejta
Adwokat



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZĘŚĆ 14

5	Podkładka pod mysz – zwykła	Nakład: 3000 szt. Materiał: pianka poliuretanowa i tworzywo sztuczne. Kolor: na wierzchniej stronie pianki nadruk na całej powierzchni full color, strona spodnia - czarna Wymiary: prostokąt 18 x 23 cm ($\pm$ 1 cm) grubość 2 mm Oznaczenie/logo: Wszystkie oznaczenia graficzne i merytoryczne zgodne z aktualnymi wytycznymi MRR dotyczącymi oznakowania projektów w ramach PO IG zgodnie ze wzorem na opakowaniu kartonowym Nadruk: technika dowolna, zapewniająca trwałość koloru i nieścieralność Opakowanie: Pakowane w osobne woreczki foliowe, przezroczyste zamykane na taśmę z klejem. Wykończenie: staranne, estetyczne Opis/Inne: wierzchnia warstwa: przezroczysta lekko fakturowana folia, zapewniająca doskonałą widoczność elementów nadruku –	
---	-----------------------------------	---	--

			„krajki” zgodnie ze wzorem nr 2, spodnia warstwa: pianka koloru czarnego. Termin wykonania zamówienia: • w terminie 7 dni od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny artykułów. W ciągu dalszych 3 dni Zamawiający dokona akceptacji projektu artykułów lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania, • w terminie 5 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu artykułów promocyjnych zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu artykułów promocyjnych w terminie 3 dni od jego otrzymania, • w terminie 21 dni od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.
--	--	--	--

Mariusz Kalejta
Adwokat



.....
(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na dostawę artykułów promocyjnych z nadrukami

w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem
świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 kk.

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

Move Your Imagination

Mariusz Malejta

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

„WZÓR”

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na dostawę artykułów promocyjnych z nadrukami

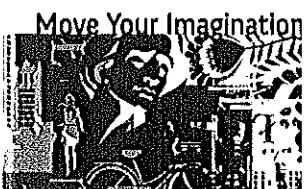
w imieniu:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia
z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem
świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 kk.

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)



Mariusz Kłolejka



Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW (w przypadku oferty wspólnej,
ze wskazaniem pełnomocnika):

.....
NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą
ofertę na:

na dostawę artykułów promocyjnych z nadrukami:

Część 1 – Pamięć przenośna typu pen driver w formie karty kredytowej
zapakowana w przezroczyste pudełko z tworzywa sztucznego
za cenę:

..... **PLN brutto**
(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Pamięć przenośna typu pen driver w formie karty kredytowej zapakowana w przezroczyste pudełko z tworzywa sztucznego		2 370 szt.	

Move Your Imagination



Marina K...

RAZEM	
--------------	--

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om
obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....
.....

Część 2 - Parasol

za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Parasol wersja damska		500 szt.	
2	Parasol wersja męska		1 000 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om
obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....
.....

Część 3 – Kubek termiczny z uchwytem

za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Kubek termiczny z uchwytem		1 000 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om
obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....
.....

Move Your Imagination

Część 4 – Zestaw do gry w etui podróżnym

za cenę:

..... PLN brutto

Mariusz Kolaś

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Zestaw do gry w etui podróżnym		1000 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):
.....
.....

Część 5 – Brelok metalowy odlewany
za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Brelok metalowy		1 000 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):
.....
.....

Część 6 – Kubek z uchem
za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Kubek z uchem		1 000 szt.	
RAZEM				

Move Your Imagination

Mariusz Kuleta

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om
obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....
.....

Część 7 – Plecak turystyczny

za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Plecak turystyczny		500 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om
obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....
.....

Część 8 – Apaszka jedwabna + pilnik szklany

za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Apaszka jedwabna + pilnik szklany		500 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om
obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....
.....

Część 9 – Pilot do prezentacji ze wskaźnikiem laserowym w etui

za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Move Your Imagination



Maximilian

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Pilot do prezentacji ze wskaźnikiem laserowym w etui		250 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....

.....

Część 10 – Portfel męski, skórzany

za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Portfel męski, skórzany		250 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....

.....

Część 11 – Ręcznik kąpielowy frotte

za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Ręcznik kąpielowy frotte		500 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):

Move Your Imagination



Mariusz Kalejta

.....
.....
Część 12 – Koszulka typu polo za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Koszulka typu polo		1 200 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):
.....
.....

Część 13 – Etui na bilety lotnicze

za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość
1	Etui na bilety lotnicze		220 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):
.....
.....

Część 14 – Podkładka pod mysz – zwykła

za cenę:

..... PLN brutto

(słownie:)

Lp.	Nazwa	Cena	Ilość	Wartość
-----	-------	------	-------	---------

Move Your Imagination

Mariusz Waleja

		jednostkowa brutto		
1	Podkładkę pod mysz – zwykła		3 000 szt.	
RAZEM				

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om
obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....
.....

1. Oświadczam/-y, że:

- 1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminach określonych w SIWZ;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy i wyrażamy zgodę na zawarcie umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń i wyłączeń sporządzonej na jego podstawie;
- 5) cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Oświadczam/-y, że przewidzieliśmy wszystkie okoliczności, które mają wpływ na cenę zamówienia;
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2. Oferta została złożona na stronach.

3. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:

- 1),
- 2),
- 3),

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

Mariusz Kalejta

Move Your Imagination



ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w przetargu nieograniczonym (oznaczenie sprawy: 73/13) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia artykułów promocyjnych
2. Wszystkie zobowiązania zawarte w złożonej przez Wykonawcę ofercie muszą być bezwzględnie przestrzegane i realizowane. Wyciąg z oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Artykuły promocyjne dostarczane przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy muszą być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013.

§ 2

Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z następującym harmonogramem:

1. w terminie dni kalendarzowych od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny artykułu. W ciągu dalszych ... dni kalendarzowych Zamawiający dokona akceptacji projektu graficznego artykułu lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania,
2. w terminie ... dni kalendarzowych od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dokona poprawek projektu graficznego artykułu promocyjnego zgodnie z sugestiami Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji poprawionego projektu graficznego artykułów promocyjnych w terminie ... dni kalendarzowych od jego otrzymania.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona zgłoszonych przez Zamawiającego poprawek po ich dwukrotnym wskazaniu, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy.
4. w terminie ... dni kalendarzowych od ostatecznej akceptacji projektu artykułów promocyjnych przez Zamawiającego (drogą elektroniczną lub faksową), Wykonawca dostarczy artykuły promocyjne.

§ 3

Mariusz Kalaśta
Adwokat



Przez wykonanie zamówienia rozumie się potwierdzone protokołami odbioru (wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy):

- a) dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego,
- b) wniesienie przedmiotu zamówienia do pomieszczeń docelowych wskazanych przez Zamawiającego,
- c) przekazanie związanych z przedmiotem zamówienia dokumentów tj.: instrukcji obsługi, kart gwarancyjnych (jeśli dotyczy)

§ 4

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie za zrealizowanie dostawy przedmiotu zamówienia w całości na kwotę zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy łącznie z podatkiem od towarów i usług.

§ 5

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury pozbawionej wad formalnych i rachunkowych. W przypadku niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z parametrami określonymi w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację zapłaty do czasu wymiany przedmiotu zamówienia na właściwy.
2. Podstawą wystawienia faktur za dostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie protokół, o którym mowa w § 3 umowy, zaakceptowany bez zastrzeżeń Zamawiającego.
3. Za termin dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 6

1. Szczegółowe warunki gwarancji artykułów promocyjnych są uregulowane w Załączniku nr 2 do umowy oraz w *kartach gwarancyjnych* (jeśli dotyczy)
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek wad artykułów promocyjnych, Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na wolne od wad na własny koszt i ryzyko, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu i w wysokości:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy 10% wartości niewykonanego lub nienależycie wykonanego przedmiotu zamówienia,
 - b) 2 % wartości niedostarczonych lub wadliwych artykułów promocyjnych, za każdy dzień opóźnienia dostawy,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 - d) za każdy dzień zwłoki Wykonawcy w wymianie wadliwego przedmiotu zamówienia lub jego części naliczona zostanie kara umowna w wysokości

Move Your Imagination

Mariusz Kąleja

- 2% wynagrodzenia brutto, za przedmiot podlegający wymianie - począwszy od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 6 umowy,
- e) w przypadku niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia lub jego części z parametrami określonymi w SIWZ oraz w ofercie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Przewidziane kary umowne podlegają sumowaniu.
3. Zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

§ 8

Prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w szczególności, gdy:

1. Ministerstwo Gospodarki (Instytucja Pośrednicząca dla Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka) odmówi dalszego współfinansowania projektu, do czego jest uprawniona na mocy umowy o dofinansowanie projektu w ramach Działania 6.3 POIG „Promujmy Polskę Razem” oraz „Lubię Polskę!” o ile Zamawiający zawiadomi na piśmie o tym fakcie Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia pozyskania informacji,
2. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający oświadczy o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
3. Wykonawca nie wykonuje, lub nienależyście wykonuje postanowienia niniejszej umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości od ww. okoliczności.
4. Wykonawca nie przedstawi, w terminie 7 dni kalendarzowych od złożenia zamówienia na artykuły promocyjne projektu graficznego artykułu lub nie uwzględni dwukrotnie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag wniesionych do projektu graficznego artykułu promocyjnego.

§ 9

Wykonawca odpowiedzialny jest, jak za własne działanie lub zaniechanie, za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.

§ 10

Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r.

Move Your Imagination

Mariusz Kaleita

poz. 907z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

§ 12

Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że przedmiot dostawy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek obciążeń.

§ 13

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 14

W celu sprawnego wykonania niniejszej umowy, dla bieżących kontaktów stron niniejszej umowy wyznacza się następujące osoby:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

§ 15

Integralną część umowy stanowią załączniki: wyciąg z ofert Wykonawcy, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wzór protokołu odbioru.

§ 16

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Potwierdzam dostępność
środków w ramach
projektu PO IG 6.3

Piotr Tatara

Dyrektor

Biura Zarządzania Projektem

Biuro Finansowe

Dyrektor

Główny Księgowy
Halina Trojanowska

Move Your Imagination

Departament Planowania Marketingowego

Dyrektor

Robert Kępiński

Mariusz Kalejta

Adwokat

WZÓR

Protokołu odbioru

1. Polska Organizacja Turystyczna potwierdza niniejszym, że wykonana została dostawa zgodnie z umową nr Wykonawca dostarczył poniżej wskazany przedmiot zamówienia:

Lp.	Nazwa artykułu	Liczba	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.				

Wartość brutto (zgodnie z umową) przedmiotu dostawy wynosi zł
(słownie:).

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak *
- Nie *
- zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z wymogami Umowy:

- Zgodne *
- Niezgodne *
- zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny *
- Negatywny*
- zastrzeżenia.....

....., (Miejscowość i data)

..... Przedstawiciel Zamawiającego	 Przedstawiciel Wykonawcy
---------------------------------------	-----------------------------------

Move Your Imagination

UWAGA: Wymaga się wypełnienia wszystkich rubryk protokołu.

niepotrzebne skreślić.

Mariusz Kalejta

**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 1**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 23 000,00 zł każda					
1.					
2.					
....					

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 2**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 35 900,00 zł każda					
1.					
2.					
....					

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
Mariusz



**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 3**

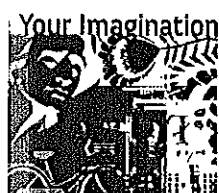
Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 8 100,00 zł. każda					
1.					
2.					
.....					

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 4**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 25 200,00 zł. każda					
1.					
2.					
.....					

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 5**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 2900,00 zł każda					
1.					
2.					
.....					

.....

(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

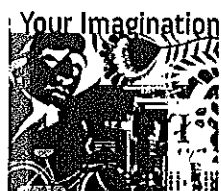
**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 6**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 9200,00 zł każda					
1.					
2.					
.....					

.....

(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Marina Kalcin



**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 7**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 18 000,00 zł każda					
1.					
2.					
.....					

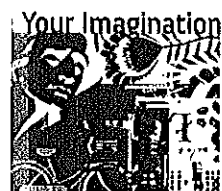
.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 8**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 17 400,00 zł każda					
1.					
2.					
.....					

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Mariusz Kuleta



**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 9**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 7 100,00 zł każda					
1.					
2.					
.....					

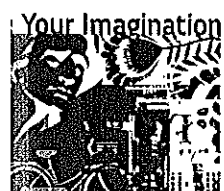
.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 10**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 17 400,00 zł każda					
1.					
2.					
.....					

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Mariusz Kalejta



**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 11**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 10 200,00 zł każda					
1.					
2.					
.....					

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 12**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 18 800,00 zł każda					
1.					
2.					
.....					

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Maximilian Galsitz

**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 13**

Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 16 100,00 zł każda					
1.					
2.					
.....					

.....

(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW
CZĘŚĆ 14**

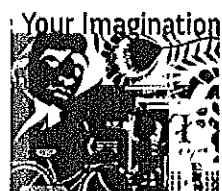
Lp.	Odbiorca	Daty wykonania dostaw (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis dostawy	Wartość dostawy (brutto)	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
co najmniej 2 dostawy w ramach oddzielnych umów odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie dostawy artykułów promocyjnych z nadrukami o wartości nie mniejszej niż 6 000,00 zł każda					
1.					
2.					
.....					

.....

(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

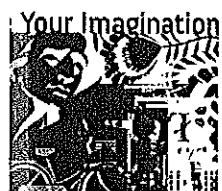
Mariusz Kalejta

Adm...



Uwaga:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dowodami potwierdzającymi, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał, czy doświadczenie, na które się powołuje jest jego własnym doświadczeniem, czy doświadczeniem innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków i udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. **UWAGA:** W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część - za spełnienie warunku Zamawiający uzna wykazanie się doświadczeniem na kwotę równą lub większą od sumy kwot określonych dla części, na które składana jest oferta.



Mariusz Kalejta

Oświadczenie

Zgodne z art. 26, ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.907 z późn. zm.). ubiegając się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na dostawę artykułów promocyjnych z nadrukami:

Informuję, że na dzień składania ofert **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

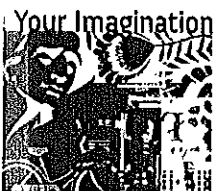
Informuję, że na dzień składania ofert **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

* niepotrzebne skreślić, - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy*)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.



Mariusz Kąleja