



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Numer postępowania: 79/10

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przedmiot:

„Druk z plików pdf Press quality na potrzeby CTP dwóch wydawnictw promocyjnych POT wraz z dostawą do magazynu zamawiającego

Nr79/10”

Warszawa, 23 grudnia 2010 r.

Kierownik Zamawiającego

ZATWIERDZIŁ

Prezes POT Rafał SZMYTKE

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Move Your Imagination



ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, Polska, tel. +(48 22) 536 70 01, +(48 22) 536 70 02, fax +(48 22) 536 70 03,
e-mail: pot@pot.gov.pl, www.pot.gov.pl



INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Polska Organizacja Turystyczna (POT)

– jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie publiczne o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:

a) Adres Zamawiającego: ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa

b) Fax: +48 22 5367004

c) www.pot.gov.pl E-mail: pot@pot.gov.pl

d) REGON: 016213775

e) NIP: 525-21-50-196

I. Postanowienia ogólne

1. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach od 08.00 do 16.00 – Anna Słoniewicz (w sprawach formalnych) - tel. 22 536 70 37, e-mail: anna.sloniewicz@pot.gov.pl oraz Zbigniew Antczak (w sprawach Opisu przedmiotu zamówienia i merytorycznych) - tel. 22 536 70 69, e-mail: zbigniew.antczak@pot.gov.pl

2. Podstawa prawna postępowania

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 i Nr 161, poz. 1078) [dalej zwana też „Ustawa” lub „Pzp”];
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817);
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1796);

3. Oferty częściowe:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający podzielił zamówienie na 2 części (zadania) wskazane szczegółowo w załączniku nr 1 do SIWZ. Wykonawcy mogą złożyć oferty na jedną lub dwie części.

4. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych



5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do wysokości 50 % każdej części zamówienia podstawowego polegającego na powtórzeniu usługi tego samego rodzaju tj. druku z plików pdf Press quality na potrzeby CTP dwóch wydawnictw promocyjnych POT wraz z dostawą do magazynu zamawiającego.

6. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. Dynamiczny system zakupów

Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

8. Umowa ramowa

Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w celu zwrócenia umowy ramowej.

9. Sposób komunikowania się pomiędzy wykonawcą a zamawiającym

1. Zamawiający zastrzega, iż wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Wyjątek stanowią oferty i dokumenty w nich zawarte, które wykonawcy składają wyłącznie na piśmie (niniejszym Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert drogą elektroniczną). Korespondencja prowadzona jest w języku polskim
2. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski przekazane faksem lub mailem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa

z dopiskiem:

„Druk z plików pdf Press quality na potrzeby CTP dwóch wydawnictw promocyjnych POT wraz z dostawą do magazynu zamawiającego nr 79/10”

4. Jeżeli w dokumentacji przekazanej elektronicznie i za pomocą faksu lub Poczty Polskiej (lub innego operatora) wystąpią jakiegokolwiek różnice – obowiązujące będą zapisy w wersji papierowej (za pośrednictwem poczty/innego operatora).
5. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na



kierowane przez Wykonawców zapytania, w sprawach wymagających zachowania pisemności.

6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o przesłanie drogą elektroniczną druków składających się na ofertę wykonawcy: email: pot@pot.gov.pl , faks: +48 22 5367004

10. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. W razie niejasności dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności dotyczących SIWZ, Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem zostanie jednocześnie przekazana pisemnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
3. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.

11. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i będzie wiążąca.

12. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy pzp o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

III. Przedmiot zamówienia, termin i sposób jego realizacji

Przedmiotem zamówienia jest druk z plików pdf Press quality na potrzeby CTP dwóch wydawnictw promocyjnych POT wraz z dostawą do magazynu.

CPV –79823000-9.



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ

1. Podwykonawstwo

Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, posiadającym niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz zasoby. Za czynności tych podmiotów Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne.

W oparciu o przepis art. 36 ust. 4 ustawy Pzp zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

- a/ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, określonej w przedmiocie zamówienia,
- b/ posiadania wiedzy i doświadczenia
- c/ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- d/ sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 4. będzie stanowiło podstawę do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający sprawdzi z treści tych dokumentów i oświadczeń czy Wykonawca spełnia wszystkie ww. warunki.

Zamawiający żąda, żeby Wykonawca wykazał, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków udziału w postępowaniu.



4. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu /dotyczy każdej części/.

4.1. dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków, o których mowa w punkcie 1. jest oświadczenie - **załącznik nr 3 do SIWZ.**

4.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów **/dotyczy każdej części/ :**

a/ oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 4 do SIWZ**

b/ aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c/ oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy w stosunku do osób fizycznych .

d/ Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1. pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

e/ Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

f/ Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy na podstawie załączonych do oferty w/w dokumentów.

4.3. Oferta powinna składać się z:



a) wypełnionego **formularza ofertowego** o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda, żeby Wykonawca wskazał w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom;

b) oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 4. rozdz. IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

c) **Pełnomocnictwa do podpisania oferty**, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty

obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.

UWAGA!!

Dokumenty wymagane przez Zamawiającego i dołączone do formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) mogą być przedstawione w formie:

- oryginału,
- kopii z napisem **ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM** oraz podpisane przez uprawnione osoby (osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub innym dokumentem, właściwym dla formy organizacyjnej).

Za podpisanie uznaje się czytelny własnoręczny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.

5. Oferta wspólna /dotyczy również spółek cywilnych/.

5.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy pzp pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

5.1.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

5.1.2. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i musi zawierać w szczególności wskazanie:

a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,



b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

5.1.3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawców.

5.1.4. Każdy z Wykonawców (każdy członek konsorcjum) składających ofertę wspólną musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy. W tym celu konsorcjum składa oświadczenie oraz dokumenty określone w pkt 4.2. dla wszystkich Wykonawców.

5.1.5. W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców.

5.1.6. Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

5.2. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem.

5.3. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5.4. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

5.5. Wykonawca wchodzący w skład podmiotu wspólnego nie może wchodzić w skład innego

podmiotu wspólnego, gdy ten inny podmiot złoży ofertę. Wykonawca ten nie może ponadto sam złożyć oferty w tym przetargu.

6. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej



Dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie wymaganych dokumentów zastosowanie mają postanowienia § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Dokumenty te są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę wraz tłumaczeniem na język polski.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty dołączone do oferty, sporządzone w języku obcym, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

V. Zasady przygotowania oferty

1. Wymogi formalne

1.1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia lub tylko niektórych jego części i musi być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do siwz.

1.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

1.3. **Oferta oraz wszelkie dokumenty** wymagane w niniejszej specyfikacji **muszą spełniać**

następujące wymogi:

a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej np.: na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem,

b) formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną lub własnoręczny czytelny podpis przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania



zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

- c) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji

Wykonawcy. Pełnomocnictwo ma być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty i jest jej integralną częścią. Dokument ten może wykonawca złożyć w oryginale lub w postaci czytelnej kserokopii poświadczonej notarialnie.

- 1.4. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

- 1.5. Określone w dziale IV SIWZ dokumenty składające się na ofertę muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.

- 1.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.

- 1.7. Zaleca się ponumerowanie stron oferty oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty.

- 1.8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmy, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

- 1.9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.)”** i dołączone odrębnie do oferty, lecz w tym samym opakowaniu co oferta.

- 1.10. Oferta ma być złożona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 1.11. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia, dokumenty i załączniki.

- 1.12. Jeżeli wykropkowane miejsce we wzorze oferty nie dotyczy wykonawcy należy wpisać “NIE



DOTYCZY”

1.13. Oferty nie podpisane, niezgodne z ustawą lub takie, których treść nie odpowiada treści SIWZ

zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.

VI. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Podstawą do określenia ceny jest zakres zamówienia określony w SIWZ. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Cena pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy, nie podlega waloryzacji przez okres realizacji zamówienia.
2. Cena musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca podaje cenę w druku oferty.
4. Rozliczenia między Wykonawcą z Zamawiającym realizowane będą w złotych polskich.

VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert.

	Kryterium	Punktacja
Co	Cena oferty	100

Dotyczy każdej części zamówienia

Wykonawca, który zaoferuj najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają punkty wg. wzoru:

cena najniższa x 100 pkt

cena badanej oferty

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.



VIII. Wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w następującej wysokości, dla poszczególnych części zamówienia:

część 1 zamówienia – 1200,00 PLN;

część 2 zamówienia – 3600,00 PLN;

1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach wymienionych w art.45 ust. 6. pzp:

- w pieniądzu;
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- w gwarancjach bankowych;
- w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*Dz.U. Nr 109, poz.1158 z późniejszymi zmianami*).

1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek depozytowy POT - Bank Handlowy S.A. w Warszawie nr: 65 1030 1508 0000 0008 0291 9115 – przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej na przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

1.4. Zamawiający wymaga aby gwarancja ubezpieczeniowa, bankowa albo poręczenie stanowiące wadium były nieodwołalne i bezwarunkowe.

1.5. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z pzp a w szczególności :

- poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art.46 ust. 4a i 5 pzp;
- poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



1.6. Wadium wniesione w formie poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z pzp, a w szczególności:

poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez oferenta określone w art.46 ust. 4a i 5 pzp.

1.6.1. poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1.6.2. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć osobno w kopercie zawierającej ofertę, włączając do oferty kopię dokumentu.

1.7. Wykonawca, którego oferta przed upływem terminu składania ofert nie będzie zabezpieczona dopuszczalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania w trybie art. 24 ust 2 pkt 4 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie przez Zamawiającego uznana za odrzuconą.

IX. Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego pod adresem :

Polska Organizacja Turystyczna

ul. Chałubińskiego 8

00 – 613 Warszawa.

XIX piętro sekretariat

w terminie do dnia **02 lutego 2011r. , do godziny 12:00** z dopiskiem : Oferta na Druk z plików pdf Press quality na potrzeby CTP dwóch wydawnictw promocyjnych POT nr 79/10

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

1. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
2. Koperta powinna być oznakowana jako "OFERTA" oraz opatrzona nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą co najmniej jego nazwę, adres, numer telefonu oraz faksu.



3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 02.02.2011r.

o godz. 12: 15 w Sali konferencyjnej: XIX piętro POT.

5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofertowe.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca zostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Istotne postanowienia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Istotne postanowienia umowy

Umowa zawarta zostanie w oparciu o wzór – załącznik nr 2 do SIWZ

XII. Postanowienia końcowe

1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tejże ustawy.

2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1) Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta została wybrana w zawiadomieniu o wyborze oferty.
- 2) Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 ustawa pzp.)
- 3) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - a) podmioty składające ofertę;
 - b) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;



- c) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
- d) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi).

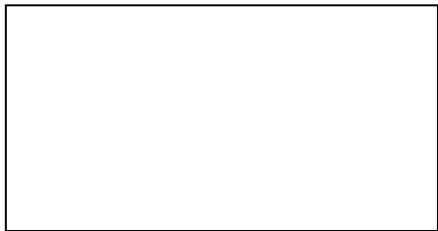
3. Inne postanowienia

Do spraw nie uregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy pzp - tj. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

4. Wykaz załączników

- | | |
|--|------------------|
| 1. Formularz oferty | - załącznik nr 1 |
| 2. Istotne postanowienia umowy | - załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu | - załącznik nr 3 |
| 4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia | - załącznik nr 4 |
| 5. Opis przedmiotu zamówienia | - załącznik nr 5 |





Załącznik nr 1 do SIWZ

Zamawiający: Polska Organizacja

Turystyczna

ul. Chałubińskiego 8

00 – 613 Warszawa

O F E R T A

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego na „**Druk z plików pdf Press quality na potrzeby CTP dwóch wydawnictw promocyjnych POT wraz z dostawą do magazynu zamawiającego nr 79/10**”, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Część 1 zamówienia: Folder w technice 3D – „Polska”

Wartość brutto oferty*: zł

Słownie

złotych:.....
.....

Część 2 zamówienia: Folder – „Polska-Miasta EURO 2012” + 4-stronicowa wkładka

Wartość brutto oferty*: zł

Słownie

złotych:.....

****Cena oferty brutto w danej części zamówienia jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia .***



1. Oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
 - 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
 - 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;
 - 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego i do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 15 dni od daty podpisania umowy.
3. Oferta została złożona na stronach.
4. Podwykonawcom powierzymy następujące części zamówienia:

.....

.....

.....

.....

5. Do oferty dołączono:

-
-
-
-
-
-

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....



Numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

e-mail

....., dn.

.....

(podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy)



Istotne postanowienia umowy

Umowa /DIM/ZA/.....

zawarta dniar. w Warszawie pomiędzy Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie 00-613, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525-21-50-196, REGON 016213775 zwaną w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1.....

2.....

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....,

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

Wyboru dokonano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej 125 000 Euro.

§ 1 Przedmiot umowy

1.Przedmiotem umowy jest druk z plików PDF Press quality na potrzeby CTP wydawnictwa promocyjnego POT „.....” w łącznym nakładzieegzemplarzy wraz z dostawą do magazynu Polskiej Organizacji Turystycznej (Jabłonna/ k. Warszawy, ul. Szkolna 15 a) lub w inne wskazane miejsce w Warszawie.



2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy.

§ 2 Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do 15 dni od daty podpisania umowy.

2. Przekazanie materiałów do druku następuje w dniu podpisania umowy.

§ 3 Warunki wykonania umowy

1. Do realizacji zamówienia wykonawca wykorzysta zapis na płycie CD plików PDF Press quality na potrzeby CTP i egzemplarze wydawnictwa z poprzedniego wydania we wszystkich wersjach językowych jako wzór montażu i koloru, które otrzyma od zamawiającego w dniu podpisania umowy.

2. Ostatecznym wzorem akceptowanym do druku będą makiety wydawnictwa we wszystkich wersjach językowych, które sporządzi wykonawca i przed rozpoczęciem druku przedstawi zamawiającemu do akceptacji.

3. Wykonawca dostarczy do magazynu zamawiającego w Jabłonnej k/ Warszawy, ul. Szkolna 15a lub w inne wskazane miejsce w Warszawie w terminie do dniar. w godzinach 9.00 do 16.00 w dni robocze prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia.

4. Dostarczenie przedmiotu zamówienia uznaje się za dokonane w momencie podpisania przez obie strony obowiązujących dokumentów obrotu towarowego.

Dokumenty te mogą zostać podpisane dopiero po umieszczeniu nieuszkodzonego przedmiotu zamówienia we wnętrzu magazynu zamawiającego.

5. Wykonawca ma obowiązek uzyskania akceptacji egzemplarza sygnałnego każdej wersji językowej wydawnictwa, nazwanej w załączniku nr 1 do umowy „Opis przedmiotu zamówienia” przed dostarczeniem całości nakładu wydawnictwa do magazynu zamawiającego.

§ 4 Prawa autorskie

1. Wykonawcy nie przysługują żadne prawa autorskie do przedmiotu zamówienia.



2. Otrzymane materiały, o których mowa w § 3 pkt. 1, wykonawca może wykorzystać tylko jednorazowo i tylko w celu zrealizowania niniejszej umowy.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokościpłatne na podstawie faktury w ciągu 14 dni od daty jej przyjęcia.
2. W przypadku braku akceptacji przez zamawiającego egzemplarzy sygnałnych o których mowa w § 3 ust. 5 umowy z powodu wad wynikłych z niedotrzymania przez wykonawcę warunków zawartych w załączniku nr 1 do umowy - „Opis przedmiotu zamówienia”, zamawiający odmówi przyjęcia wykonania zamówienia.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w § 5 pkt. 2, wykonawca w terminie uzgodnionym z zamawiającym usunie wady, a w przypadku ich nie usunięcia w tym terminie, zamawiający odstąpi od umowy z prawem do odszkodowania o którym mowa w § 6 pkt. 2 i 4.

§ 6 Kary

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej za niedostarczenie w terminie całości przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia.
3. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej na rzecz wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego, a także do pokrycia wszelkich udokumentowanych kosztów poniesionych przez wykonawcę, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przez zamawiającego przekracza wysokość kar umownych o których mowa w § 6 pkt. 1 i 2, a wysokość szkód poniesionych przez wykonawcę przekracza wysokość kary umownej o której mowa w § 6 pkt. 3.



§ 7 Postanowienia końcowe

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w tym kwoty wynagrodzenia ryczałtowego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).
3. W przypadku sporu powstałego na tle realizacji umowy strony będą dążyć do polubownego rozwiązania, a w przypadku braku porozumienia sprawę będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:



OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Uwaga: oświadczenie podpisuje każdy z Wykonawców samodzielnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wszyscy członkowie konsorcjum lub pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: **„Druk z plików pdf Press quality na potrzeby CTP dwóch wydawnictw promocyjnych POT wraz z dostawą do magazynu zamawiającego, nr 79/10”**

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..... dn.

(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)



OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Uwaga: oświadczenie podpisuje każdy z Wykonawców samodzielnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: **„Druk z plików pdf Press quality na potrzeby CTP dwóch wydawnictw promocyjnych POT wraz z dostawą do magazynu zamawiającego nr 79/10”**,

oświadczamy, że:

1. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

..... dn.

(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)



CZĘŚĆ I

Folder w technice 3D – „POLSKA”

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest druk z plików PDF Press quality na potrzeby CTP wraz z oprawą i dostawą do magazynu POT

Wydawnictwa w technice 3D "Polska" z okularami z foliami cyjano-magentowymi i z logo Zamawiającego na oprawce .

2 Dane techniczne:

- nakład - 16 000 egzemplarzy, w tym:
 - Wersja angielska - 6 000 egz.
 - Wersja niemiecka` - 6 000 egz.
 - Wersja francuska - 4 000 egz.
- objętość - 24 str. + 4 strony okładki
- technika druku - Offset 4+4 kolory. Okładka wersjowana w pełnym CMYK, a środki - tylko tekst w kolorze czarnym tekstowym
- papier - dwustronnie kredowany matowy 115 g na środki i karton dwustronnie kredowany matowy 200 g na okładkę
- format - B5 - leżące (237x162) mm
- wykończenie - folia matowa jednostronnie na zewnętrzną stronę okładki
- oprawa - zeszytowa, broszura szyta drutem na dwie klamry.



Pakowanie - w paczki po 25 egzemplarzy z
zaznaczeniem tytułu, wersji językowej i ilości
egz. w paczce

3. Zakres prac:

- montaż offsetowy
- druk
- foliowanie okładki
- oprawa
- pakowanie
- wykonanie okularów z foliami cyjanowo-magentowymi z logo Zamawiającego na oprawce
- ekspedycja do magazynu POT w Jabłonnej k/ Warszawy, ul. Szkolna 15A lub w inne wskazane miejsce w Warszawie.

4. Termin wykonania – 15 dni od dnia podpisania umowy.

CZĘŚĆ II

Folder „Polska – Miasta EURO 2012” + 4-stronicowa wkładka

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest druk z plików PDF Press quality na potrzeby CTP wraz z oprawą i dostawą do magazynu POT wydawnictwa "Polska – Miasta EURO 2012" oraz 4-stronicowej wkładki.

2. Dane techniczne:

- | | | |
|--------------------|---|----------------------------|
| - nakład folderu | - | 90 000 egzemplarzy, w tym: |
| Wersja angielska | - | 25 000 egz. |
| Wersja niemiecka` | - | 17 000 egz. |
| Wersja francuska | - | 8 000 egz. |
| Wersja włoska | - | 8 000 egz. |
| Wersja hiszpańska- | | 8 000 egz. |
| Wersja rosyjska | - | 12 000 egz. |
| Wersja ukraińska- | | 12 000 egz. |



nakład wkładki	-	150 000 egz.
objętość folderu	-	32 str. + 4 strony okładki ¹⁾
objętość wkładki	-	4 str.
technika druku	-	Offset 4+4 kolory. Okładka wersjowana w pełnym CMYK, a środki - tylko tekst w kolorze czarnym tekstowym. Wkładka – druk 4+4 kolory.
papier	-	dwustronnie kredowany matowy 115 g na środki i karton dwustronnie kredowany matowy 200 g na okładki i wkładkę
format	-	A4 (205x287) mm – folder i wkładka
wykończenie	-	folia matowa jednostronnie na zewnętrzną stronę okładki
oprawa	-	Folder - zeszytowa, broszura szyta drutem na dwie klamry. 4-stronicowa wkładka – złamywana na pół w pionie do formatu 205x287 mm
- pakowanie	-	Folder - w paczki po 25 egzemplarzy z zaznaczeniem tytułu, i ilości egz. w paczce. Wkładka – w paczki po 200 egz. w paczce.

3. Zakres prac:

- montaż offsetowy
- druk
- foliowanie okładki
- oprawa
- pakowanie
- ekspedycja do magazynu POT w Jabłonnej k/ Warszawy, ul. Szkolna 15A lub w inne wskazane miejsce w Warszawie.

4. Termin wykonania – 15 dni od dnia podpisania umowy.

¹⁾ – wersje językowe: angielska, niemiecka i francuska wzór okładki nr I

wersje językowe: włoska, hiszpańska, rosyjska, ukraińska wzór okładki nr II

