



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Znak sprawy: 165/R/2022/ML

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

Kompleksowa obsługa techniczna wydarzenia Gala Certyfikaty Polskiej Organizacji Turystycznej

Warszawa, 07.12.2022

Polska Organizacja Turystyczna
ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa, Polska
tel. +48 666 842 696, +48 785 802 187, e-mail: pot@pot.gov.pl

Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Kijów, Londyn, Madryt, Moskwa, Nowy Jork, Paryż, Pekin, Rzym, Sztokholm, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel; www.poland-convention.pl; www.aktualnosciturystyczne.pl; www.edenpolska.pl;
www.pieknywschod.pl; www.ppr.pot.gov.pl; www.zarabiajnaturystyce.pl; www.polskapodajdalej.pl

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Polska Organizacja Turystyczna

– jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:

1) Adres Zamawiającego: ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa

2) Strona internetowa: www.pot.gov.pl

3) E-mail: pot@pot.gov.pl

4) Kontakt z Zamawiającym:

Wojciech Norkowski – e-mail: Wojciech.Norkowski@pot.gov.pl, tel: (22) 696 93 23.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Postępowanie jest prowadzone na podstawie regulaminu wewnętrznego Polskiej Organizacji Turystycznej dotyczącego udzielania zamówień publicznych.
- 2) Zamawiający informuje Wykonawców, że postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, tj. każdy z Wykonawców może złożyć ofertę. Ponadto:
 - a. do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.);
 - b. zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty;
 - c. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
 - zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu ofertowym,
 - żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania;
 - d. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnień wskazanego w pkt c. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Kompleksowa obsługa techniczna wydarzenia Gala Certyfikaty Polskiej Organizacji Turystycznej.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

2. Termin realizacji zamówienia

Dnia 15.12.2022 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą uczestniczyć podmioty, które spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

2) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

4. Przesłanki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.

5. Termin składania ofert

1) Oferta powinna zostać złożona na Formularzu ofertowym, zgodnie z wzorem, który stanowi Załącznik nr 2.

2) **Ofertę, należy przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Wojciech.Norkowski@pot.gov.pl, najpóźniej w terminie do dnia 9.12.2022 r. do godz. 11:00.**

3) Oferty, które dotrą do Zamawiającego po tym terminie nie będą uwzględnione.

6. Kryteria wyboru oferty

1) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę procentową:

L.p.	Kryterium	Waga %
1	Cena brutto oferty	40
2	Wizualizacja zabudowy sceny	30
3	Koncepcja (ok 20 sek.) animacji logotypów Polskiej Organizacji Turystycznej, Ministerstwa Sportu i Turystyki, Certyfikatu POT oraz nazwy Wydarzenia (koncepcja intro/outro)	30

- a. Punkty w kryterium Cena oferty brutto zostaną obliczone w następujący sposób:
 $C = (C_{min}/C_o) \times 40 \text{ pkt}$
gdzie:
C – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena brutto oferty”
 C_{min} – najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;
 C_o – cena oferty badanej.
- b. **Kryterium Wizualizacja zabudowy sceny** – Zamawiający dokona oceny w tym kryterium oceny w następujący sposób:

Lp.	Podkryteria oceny	Opis	Liczba punktów
1.	Atrakcyjność projektów	Kreatywność i oryginalność – ocenie podlegać będzie zastosowanie niestandardowych, przyciągających uwagę rozwiązań, ustawienie elementów na scenie, .	0-10
		Przejrzystość i estetyka wykonania –ocenie podlegać będzie dbałość o właściwy dobór w stosunku do treści, przejrzystość kompozycyjna projektów, łatwość odbioru treści oraz naturalność dekoracji.	0-10
2.	Możliwości oświetlenia sceny	Spójność linii kreacyjnej, możliwe efekty. Wykorzystanie różnych form oświetlenia. Możliwości zmiany koloru i oprawy Gali z czerwieni na błękit.	0-10

- c. **Kryterium Koncepcja około dwunastosekundowa animacji logotypów Polskiej Organizacji Turystycznej, Ministerstwa Sportu i Turystyki, Certyfikatu POT oraz nazwy Wydarzenia (intro/outro)** – Zamawiający dokona oceny w tym kryterium oceny w następujący sposób:

Lp.	Podkryteria oceny	Opis	Liczba punktów
1.	Atrakcyjność projektów	Kreatywność i oryginalność –ocenie podlegać będzie zastosowanie niestandardowych, przyciągających uwagę rozwiązań.	0-10
		Przejrzystość i estetyka wykonania – ocenie podlegać będzie dbałość o właściwy dobór form graficznych w stosunku do treści, przejrzystość kompozycyjna projektów, łatwość odbioru treści oraz czytelność	0-10

2.	Spójność linii kreacyjnej	Spójność linii kreacyjnej wszystkich projektów. Kolorystyka, czcionki, układ graficzny, KV, itp.	0-5
3.	Zgodność użycia logotypów oraz kreacji z Księgą Identyfikacji Wizualnej	Stosowanie wytycznych zawartych w Księgach Identyfikacji Wizualnej – ocenie podlegać będzie rodzaj zastosowanego logotypu POT, logotypu ministerstwa, Certyfikatu POT, a także ich umiejscowienie, zastosowanie odpowiedniego kroju czcionki oraz kolażu. Oferta otrzyma 0 punktów jeżeli sposób zastosowania logotypów nie będzie zgodny z wytycznymi.	0-5

Punkty w kryterium 2 i 3 zostaną przyznane przez członków Zespołu, posiadających wiedzę specjalistyczną z zakresu przedmiotu zamówienia, zgodnie z ww. założeniami. Liczba punktów przyznana przez członków zespołu dokonujących oceny w tym kryterium zostanie zsumowana, a następnie podzielona przez liczbę osób dokonujących oceny.

- 2) Punktacja przyznana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 3) Cena podana w ofercie jest ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Cena powinna zawierać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją zamówienia.
- 4) Wykonawca podaje cenę ofertową jako wartość brutto w PLN z należnym podatkiem VAT.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone.
- 2) Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 3) Na ofertę Wykonawcy składa się:
 - a) wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego),
 - b) Wizualizacja zabudowy sceny,
 - c) Koncepcja (ok 20 sek.) animacji logotypów Polskiej Organizacji Turystycznej, Ministerstwa Sportu i Turystyki, Certyfikatu POT oraz nazwy Wydarzenia (koncepcja intro/outro).
- 4) Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może żądać oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że dokumenty załączone do oferty są zgodne ze stanem faktycznym oraz zwrócić się o złożenie wyjaśnień lub uzupełnienie treści

oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie, lub odpowie w sposób niewystarczający, zostanie odrzucona.

- 5) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
- 6) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), (dalej: „RODO”) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Polska Organizacja Turystyczna (dalej: „POT”).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
 - 1) mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
 - 2) listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby odpowiadające za przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze;
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcę jest wymogiem związanym z udziałem w zapytaniu ofertowym;
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania własnych danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Wykonawcy:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 1**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest obsługa techniczna wydarzenia oraz oprawa filmowa wydarzenia Gala Wręczenia Nagród na Najlepszy Produkt Turystyczny. Impreza odbędzie się w Karolinie w siedzibie zespołu Mazowsze ul. Świerkowa 2, 05-805 Otrębusy (15 grudnia o godzinie 19:00). Montaż na Sali możliwy od godziny 14:30. Możliwy jest wcześniejszy wyładunek sprzętu.

I Oprawa techniczna wydarzenia

- a. Instalacja na scenie bezszwowego ekranu diodowego o szerokości ok.6 m w formacie 16:9 – odpowiednio do-skalowanego na których wyświetlany będzie obraz live ze sceny
- b. Zapewnienie obrazu live Gali wyświetlanego na ekranie głównym w formule PiP – kompleksowa realizacja video
- c. Aranżacja sceny efektami świetlnymi oraz dekoracjami świątecznymi (choinki żywe, wianki, itp.). Wszystkie propozycje wymagają uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
- d. Zapewnienie oprawy muzycznej w czasie gromadzenia się gości na galę, w przerwach podczas oficjalnej części oraz po jej zakończeniu (odpowiednio dobrana muzyka w tle oraz jingle);
- e. Stosowne doświetlenie całej sali galowej z odpowiednimi efektami świetlnymi (np. oświetlenie *moving head*, oświetlenia LED itp.);
- f. Efekty w postaci Gobo zapewniające ciekawą aranżację Sali
- g. W ramach oprawy oświetleniowej Wykonawca zapewni dwie aranżacje Sali. Na pierwszą część wydarzenia w czerwieni oraz na drugą błękitem.
- h. Wykonawca zapewni całą obsługę techniczną sceny (podawanie, wnoszenie/znoszenie mikrofonów) dźwiękowca i oświetleniowca;
- i. Zapewnienie pełnej obsługi technicznej do wymaganego odpowiedniego oświetlenia, nagłośnienia oraz wszystkich elementów technicznych, wizualnych i dźwiękowych związanych z organizacją Gali;
- j. Oświetlenie ścianek prasowych (oświetlenie ścianek oraz kontra);
- k. Bieżące sprzątnięcie podczas wydarzenia;
- l. Każdy element strefy (okablowania, podjazdy, itp.) musi być dostosowany do osób z niepełnosprawnościami.

II Rider artysty

- a. Zapewnienie aranżacji muzycznej wydarzenia– Dwa około 5 minutowe występy muzyczne na żywo.
- b. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia 3 propozycji muzycznych występów artystycznych.

- c. Występ ten musi być spójny z miejscem oraz późniejszym koncertem zespołu Mazowsze
- d. Kompleksowa realizacja techniczna koncertu

III Oprawa graficzna i filmowa

Wszystkie materiały filmowe i graficzne oraz animacje, powinny zachowywać zasady oraz nawiązywać do stworzonych przez Wykonawcę kreacji oraz Key Visual'i poszczególnych konkursów. Wspomniane kreacje oraz KV zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy w przypadku projektu, który posiada gotowe materiały o których mowa powyżej.

1. ANIMACJE

- a) Około dwunastosekundowa animacja logotypów Polskiej Organizacji Turystycznej, Spotu i Turystyki, Certyfikatu POT, Logotypu Turystycznych Mistrzostw Vlogerów
- b) Zanimowanie, w atrakcyjny, przyciągający wzrok sposób, logotypów poszczególnych Certyfikatów, tj. „zwykły”, Internautów, Specjalny, Złoty, nominacja do Złotego oraz Polskich Marek Turystycznych (powinny się od siebie różnić).
- c) Animacje podpisów gości zabierających głos (Minister, Prezes, goście) – dane (imiona, nazwiska itd.) zostaną dostarczone przez Zamawiającego
- d) Statyczne plansze z nazwą laureata poszczególnych konkursów.
- e) Statyczne plansze z multiplikacją logotypów, służące jako tło do zdjęć.

Parametry:

- Format 16:9
- brak podkładu muzycznego.

2. FILMY O LAUREATACH KONKURSU NA NAJLEPSZY PRODUKT TURYSTYCZNY oraz Turystyczne Mistrzostwa Vlogerów

Wykonanie (opracowanie koncepcji oraz montaż) minimum dziewiętnastu filmów dedykowanych laureatom poszczególnych konkursów, tj:

- a) Min.10 filmów – dot. dziesięciu laureatów Certyfikatu (certyfikat „zwykły”),
 - ta samą kreację intro i outro w każdym filmie
 - format 16:9, jakość Full HD
 - muzyka z licencją obejmującą pola eksploatacji: Internet i eventy (ta sama do każdego z filmów),
 - czas trwania pojedynczego filmu to: 30 – 40 sek.
- b) Min.1 film - dot. laureata Certyfikatu Internautów,
 - format 16:9, jakość Full HD
 - muzyka z licencją obejmującą pola eksploatacji: Internet i eventy, imprezy targowe, (ta sama do każdego z filmów),
 - czas trwania pojedynczego filmu to: 30 – 40 sek.
- c) Min.1 film - dot. laureata Wyróżnienia,
 - format 16:9, jakość Full HD

- muzyka z licencją obejmującą pola eksploatacji: Internet i eventy, imprezy targowe, (ta sama do każdego z filmów),
 - czas trwania pojedynczego filmu to: 30 – 40 sek.
- d) Min.1 film – dot. laureata Certyfikatu Specjalnego:
- format 16:9, jakość Full HD
 - muzyka z licencją obejmującą pola eksploatacji: Internet i eventy, imprezy targowe, (ta sama do każdego z filmów),
 - czas trwania pojedynczego filmu to: 30 – 40 sek.
- e) Min.1 film – dot. trzech nominowanych do Złotego Certyfikatu
- format 16:9, jakość Full HD
 - muzyka z licencją obejmującą pola eksploatacji: Internet i eventy, imprezy targowe, ta sama do każdego z filmów),
 - czas trwania filmu to: 50 sek.
- f) Min.1 film – dot. laureata Złotego Certyfikatu:
- format 16:9, jakość Full HD
 - muzyka z licencją obejmującą pola eksploatacji: Internet i eventy, imprezy targowe, (ta sama do każdego z filmów),
 - czas trwania pojedynczego filmu to: 30 – 40 sek.
- g) Min. 4 filmów – dot. 3 zwycięzców projektu Turystyczne Mistrzostwa Vlogerów oraz 1 film podsumowujący.
- format 16:9, jakość Full HD
 - muzyka z licencją obejmującą pola eksploatacji: Internet i eventy, imprezy targowe, (ta sama do każdego z filmów),
 - czas trwania pojedynczego filmu to: 30 – 40 sek.

Do produkcji filmów wykorzystane zostaną ujęcia oraz zdjęcia dostarczone przez Zamawiającego oraz zakupione przez Wykonawcę ujęcia z prawami Do emisji na następujących polach eksploatacji: Internet , eventy, imprezy targowe, Dodatkowo wykonawca dostarczy filmy/spoty w plikach otwartych.

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

OFERTA

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....
.....
.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe pt. Kompleksowa obsługa techniczna wydarzenia Gala Certyfikaty Polskiej Organizacji Turystycznej, symbol postępowania 165/R/2022/ML, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena ofertowa netto PLN

(Słownie:.....)

Stawka podatku VAT%

Cena ofertowa brutto PLN

(Słownie:)

Oświadczam(-y), że:

- 1) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 2) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia, a także akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.

- 3) Posiadam(-y) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4) Znajduję(-emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.
- 5) Wypełniłem(-liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 6) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

....., dn.

.....

(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3

PROPONOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

(dalej „Umowa”)

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie, ul. Młynarska 42, REGON: 016213775, NIP: 525-21-50-196, działającą na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o Polskiej Organizacji Turystycznej, reprezentowaną przez:

1. Artura Pieleszka – zastępcę dyrektora Departamentu Marketingu, działającego na mocy pełnomocnictwa z dnia 09.2022 r.
2. Renatę Zawadzka-Urbanek – Główną Księgową
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710, z późn. zm.), a contrario art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

§1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowa obsługa techniczna (m.in. udostępnienie odpowiedniego sprzętu, w tym multimedialnego, oświetleniowego i innego wraz z przygotowaniem i niezbędnymi materiałami) oraz oprawa filmowa Wydarzenia – Gala Certyfikatów Polskiej Organizacji Turystycznej (dalej także jako: „**Wydarzenie**”), która odbędzie się w dniu 15 grudnia 2022 r. o godzinie 19:00 w siedzibie zespołu Mazowsze ul. Świerkowa 2, 05-805 Otrębusy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej jako: „**OPZ**”) stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, będącym jej integralną częścią.

§ 2 Prawa i obowiązki Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada fachową wiedzę w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, niezbędne akcesoria, sprzęt techniczny oraz że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, jak również uprawnieniami i umiejętnościami, pozwalającymi na należyte zrealizowanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że liczba i kwalifikacje zawodowe osób biorących udział z jego ramienia w realizacji Przedmiotu Umowy, będą gwarantowały najwyższą jakość jego wykonania.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wszelki sprzęt i materiały niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
5. Przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, Wykonawca może posługiwać się osobami trzecimi w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji, pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w § 10 ust. 1, przy czym za działania i zaniechania tych osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne działania i zaniechania.
6. Strony zobowiązują się do współdziałania ze sobą na każdym etapie realizacji Umowy, w tym do wzajemnego przekazywania wszelkich informacji i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji niniejszej Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej (art. 355 § 2 KC).
8. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie oraz należyście.

§ 3 Terminy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w zakresie, o którym mowa w części I OPZ: „Oprawa techniczna wydarzenia”, na dzień 15 grudnia 2022 roku na godzinę 18:30 w Otrębusach.
2. Wykonawca zobowiązuje się zdemontować aranżacje i inne elementy, o których mowa w części I OPZ: „Oprawa techniczna wydarzenia” niezwłocznie po zakończeniu Wydarzenia, nie później niż w ciągu 6 godzin od jego zakończenia.
3. Terminy wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie pozostałych części zostały wskazane w OPZ.

§ 4 Procedury płatności

1. Z tytułu należytej wykonania całości Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:). Kwota zawiera 23% podatku VAT.

2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i przekazanej Zamawiającemu faktury VAT. Podstawę wystawienia faktury VAT będzie stanowił podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron, wskazanych w § 12 ust. 1 pkt 1 i 2 protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Strony postanawiają, że datą zapłaty wynagrodzenia będzie data złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: **Wykaz**); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. Kwota określone w ust. 1, zawiera wszelkie poniesione koszty i należności Wykonawcy związane ze świadczeniem usług, w tym m. in.: koszty transportu osób, przedmiotów oraz sprzętu koniecznego do wykonania wszystkich elementów Przedmiotu Umowy, koszt zapewnienia transportu do/z miejsca świadczonej usługi, noclegów, koszt przygotowań i udziału w realizacji Umowy niezbędnej ekipy obsługi technicznej. Koszty te zostaną w całości poniesione przez Wykonawcę, bez prawa do żądania ich zwrotu od Zamawiającego.

§ 5 Prawa autorskie

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego w ramach niniejszej Umowy materiału filmowego, dalej jako: „Utwór” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062, na czas trwania imprezy oraz podczas publikacji materiałów z imprezy włącznie do grudnia 2022 bez ograniczeń terytorialnych,
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, następuje na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wszelkie utrwalanie i zwielokrotnianie Utworu (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie egzemplarzy, jakkolwiek techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, mechanicznego,

optycznego, elektronicznego lub innego, techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formacie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci;

2) wszelki obrót oryginałami i egzemplarzami Utworu wytworzonymi zgodnie z pkt. 1 niniejszego ustępu - wprowadzanie ich do obrotu, najem, użyczenie lub oddawanie do używania na podstawie innego stosunku prawnego;

3) wszelkie inne rozpowszechnianie Utworu, w tym w szczególności:

a) wszelkie publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowych, telekomunikacyjnych lub multimedialnych, baz danych, serwerów lub innych urządzeń i systemów, w tym także za pośrednictwem osób trzecich, w obiegu otwartym lub zamkniętym, w jakiejkolwiek technice, systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu,

b) wszelkie publiczne odtwarzanie, wyświetlanie, wykonywanie, wystawianie;

4) tłumaczenie, przystosowanie Utworu lub wprowadzania zmian w Utworze.

3. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do Utworu oraz

przeniesienie na Zamawiającego własności oryginału i egzemplarzy Utworu, a także nośników, na których zostały one utrwalone, następuje z chwilą ich przekazania Zamawiającemu.

4. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do Utworu nie są i nie będą ograniczone na rzecz osób trzecich. Ponadto Wykonawca zapewnia, iż do dnia zawarcia Umowy nie zaciągnął jakichkolwiek zobowiązań, które ograniczyłyby lub wyłączały prawo Wykonawcy do przeniesienia przysługujących mu praw na Zamawiającego.

5. Wykonawca oświadcza, że Utwór, do którego prawa zostały lub zostaną nabyte celem realizacji niniejszej Umowy, nie naruszają praw osób trzecich, przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, są wolne od niedozwolonych zapożyczeń oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu korzystania z Utworu.

6. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego i zwalnia go z odpowiedzialności w odniesieniu do roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw autorskich, zarówno majątkowych, jak i osobistych, wszelkich innych roszczeń związanych z Przedmiotem Umowy, a także w odniesieniu do roszczeń lub odpowiedzialności Zamawiającego, związanej z nieprawdziwością któregośkolwiek z oświadczeń lub zapewnień złożonych przez Wykonawcę.

7. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego z tytułu naruszenia majątkowych praw autorskich lub innych opisanych w ust. 3 praw, Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty wykazujące jego prawa i potwierdzające brak naruszenia praw osób trzecich, a w przypadku ich naruszenia zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot, odszkodowań oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

8. W przypadku wystąpienia na drogę sądową przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, wszelkich innych roszczeń związanych z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych, zapewniających Zamawiającemu należytą ochronę przez takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się na swój koszt wstąpić w miejsce Zamawiającego lub

w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń w/w praw osób trzecich, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu. Zwrot kosztów pomocy prawnej obejmuje zwrot wszelkich celowych i faktycznie poniesionych i udokumentowanych przez Zamawiającego kosztów pomocy prawnej, związanych z obroną przed roszczeniami osób trzecich, o których mowa powyżej.

9. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, przenosi na Zamawiającego wraz z majątkowymi prawami autorskimi do Utworu, prawo do korzystania z opracowań Utworu oraz rozporządzania tymi opracowaniami.

10. Strony jednocześnie potwierdzają, że prawa autorskie do wszelkich przeróbek, modyfikacji i adaptacji Utworu (w tym prawo do korzystania i dysponowania nimi) będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego, zgodnie z zakresem wskazanym w ust. 2 powyżej.

11. Strony potwierdzają, że wszelkie nabyte przez Zamawiającego na podstawie Umowy, majątkowe prawa autorskie do Utworu, mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Zamawiającego, w tym Zamawiający może udzielić sublicencji.

12. W przypadku wcześniejszego wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, Zamawiający będzie miał prawo do przeniesienia na dowolną osobę trzecią, nabytych przez niego w ramach Umowy majątkowych praw autorskich do Utworu.

13. Wykonawca ma prawo pozostawić u siebie Utwór, jedynie do celów własnej dokumentacji i prezentacji własnych dokonań, wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:
 - a) w przypadku niewykonania lub wykonania Przedmiotu Umowy niezgodnie z brzmieniem OPZ – karę umowną w wysokości 5% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy – za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z obowiązków wskazanych w Części I, II lub III OPZ.
 - b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 50 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - c) w przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, wobec terminów wskazanych w § 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdą godzinę opóźnienia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Zapłata powyżej wskazanych kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wartość szkody przekracza wysokość kary umownej.

4. Kary umowne mogą się kumulować. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia całkowitego wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 7 Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku niewykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może od Umowy odstąpić, bez wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu Umowy, w terminie do 7 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie.
2. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych, o których mowa w § 6 Umowy.
3. W przypadku ustanowienia ograniczeń, nakazów, zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii lub zagrożenia epidemią wywołaną zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które uniemożliwiają organizację Wydarzenia w dniu 27 września 2022 r., Umowa zostanie rozwiązana bez ponoszenia kosztów przez żadną ze Stron.

§ 8 Ochrona danych osobowych

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:

- 1) dane osobowe osób wskazanych do kontaktu przy realizacji Umowy (np. kontaktów bieżących), oraz dedykowanych do realizacji Umowy są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Młynarska 42 (01-171), która pełni funkcję administratora danych,
- 2) w Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: dpo@pot.gov.pl, oraz listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Polską Organizację Turystyczną;
- 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem niniejszej Umowy,
- 4) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
- 7) dane osobowe Wykonawcy, o będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy oraz przez 5 lat po zakończeniu obowiązywania Umowy, zgodnie z kategorią archiwizacyjną,
- 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji Umowy,
- 9) osoby, o których mowa w pkt 1) mają prawo do:
 - a. dostępu do danych osobowych ich dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
 - b. sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,

- c. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 10) osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługuje:
- a. prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
- 11) Osobom, o których mowa w pkt 1) przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl.

§ 9 Informacje poufne

- 1) Zamawiający zastrzega, że wszystkie informacje dotyczące postanowień Umowy oraz związane z jej zawarciem lub wykonaniem (dalej zwane „**Informacjami Poufnymi**”) winny być traktowane przez Wykonawcę jako poufne i nie udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, oraz że mogą być wykorzystywane w całości bądź w części jedynie dla celów związanych z wykonywaniem Umowy.
- 2) Zamawiający wskazuje, że Informacje Poufne oraz zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmuje:
 - a. informacji, które są powszechnie znane lub które w uzasadniony okolicznościami sposób mogą być uważane za powszechnie znane;
 - b. informacji, które znane były Wykonawcy przed ich ujawnieniem przez Zamawiającego;
 - c. informacji, uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich ujawnienia;
 - d. przypadków, w których Wykonawca zobowiązany jest do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- 3) Wykonawca może ujawnić Informacje Poufne bez zgody drugiej Strony swoim pracownikom, członkom organów i doradcom, w zakresie w jakim jest to konieczne dla wykonania Umowy.
- 4) Ujawniając Informacje Poufne podmiotom wymienionym w ust. 3, Wykonawca powinien zobowiązać te podmioty do zachowania ich w tajemnicy na warunkach określonych w Umowie.

§ 10

1. Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw, ani też całości lub części obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu niniejszej Umowy, musi uzyskać na to pisemną zgodę Zamawiającego pod rygorem uznania takiego działania Wykonawcy za rażące naruszenie postanowień Umowy.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji Umowy.

§ 11

Zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Osobami upoważnionymi do koordynacji realizacji postanowień niniejszej Umowy są:

1) ze strony Zamawiającego: , tel.: , e-mail:@pot.gov.pl

2) ze strony Wykonawcy..... , tel.: , e-mail:

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu innej osoby lub osób powołanych do koordynacji realizacji postanowień Umowy.

§ 13

Wszelkie sprawy sporne Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni miejscowo właściwemu dla Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi Zamawiający.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: Opis Przedmiotu Zamówienia,

2. Załącznik nr 2: Wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2

Protokół odbioru

Strony potwierdzają, że zgodnie z umową nr zawartą w dniu r wykonano przedmiot umowy, tj.

Wartość brutto przedmiotu Umowy wynosi zł

Słownie:

Potwierdzenie kompletności usługi:

Tak *

Nie *

– zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej usługi z wymogami Umowy:

Zgodne *

Niezgodne *

– zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny *

Negatywny*

– zastrzeżenia.....

Warszawa, dn.....

..... Przedstawiciel POT Przedstawiciel Wykonawcy
-----------------------------	-----------------------------------