



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Numer postępowania: 3/2022/JB

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot postępowania:

**Przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach
pod roboczym hasłem „Wyjątkowy citybreak”**

PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

tryb podstawowy z możliwością przeprowadzenia negocjacji

Warszawa, 20.05.2022 r.

Polska Organizacja Turystyczna

ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, Polska, tel. +48 (22) 536 70 70, fax. +48 22 536 70 04, e-mail: pot@pot.gov.pl

Oddział zamiejscowy do spraw obsługi i promocji Polskiego Bonu Turystycznego

ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka, tel.: +48 666 842 696

Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Kijów, Londyn, Madryt, Moskwa, Nowy Jork, Paryż, Pekin, Rzym, Sztokholm, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel; www.aktualnosciturystyczne.pl; www.edenpolska.pl; www.pieknywschod.pl;
www.ppr.pot.gov.pl; www.zarabiamaturystyce.pl; www.polskapodaিদalei.pl

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polska Organizacja Turystyczna (POT)
ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa
Tel: +48 22 536 70 70,
Strona internetowa: www.pot.gov.pl
E-mail: zamowienia@pot.gov.pl
Skrzynka ePUAP: /PolskaOrganizacjaTurystyczna/SkrytkaESP
REGON: 016213775
NIP: 525-21-50-196

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
- 2.2 Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 2.3 Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
- 2.4 Zamawiający korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp i zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji maksymalnie trzech Wykonawców, których oferty przedstawiają najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, obliczony na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w punkcie 16 SWZ.
- 2.5 Negocjacje treści ofert:
 - 2.5.1 nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
 - 2.5.2 dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 2.6 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: www.pot.gov.pl/pl/przetargi/przetargi.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach pod roboczym hasłem „Wyjątkowy citybreak”.
- 3.2 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **Załącznik Nr 1** do SWZ.
- 3.3 Kody Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 79342200-5.
- 3.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Nie dokonano podziału zamówienia ze względu na fakt, iż wszystkie zadania wymienione w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia są ze sobą ściśle powiązane. Podział zamówienia utrudniłby koordynację i zarządzanie projektem.

Realizacja przedmiotu zamówienia przez kilka podmiotów nie znajduje również uzasadnienia pod względem ekonomicznym.

- 3.8 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.9 Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ust. 1 oraz 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.10 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.11 Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polski złoty.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, a także spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 pkt. 2 ustawy Pzp dotyczące:
 - 5.1.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 5.1.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 5.1.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 5.1.4 **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty wykonał lub wykonuje co najmniej:
 - 5.1.4.1 jedną kampanię reklamową w internecie skierowaną do odbiorców na rynkach zagranicznych o wartości co najmniej 300 000,00 PLN brutto;
 - 5.1.4.2 jedną kampanię reklamową związaną z promocją turystyczną miasta i/lub regionu i/lub kraju o wartości co najmniej 80 000,00 PLN brutto.
- 5.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 5.3 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.
- 5.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 5.6 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 6.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 6.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 6.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 7.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w punkcie 8 SWZ.
- 7.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

- 7.3 Oferta sporządzana jest w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.4 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem tych informacji, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i stosownie oznaczyć.
- 7.5 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę.
- 7.6 Wykonawca po upływie terminu na składanie ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 7.7 Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 7.8 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, dalej „rozporządzenie MR”, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.9 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
- 7.10 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. OFERTA, PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

- 8.1 Na ofertę składają się:
 - 8.1.1 Formularz ofertowy zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 2** do SWZ;
 - 8.1.2 Koncepcja realizacji przedmiotu zamówienia zawierająca:
 - 8.1.2.1 Linię kreatywną;
 - 8.1.2.2 Mediaplan kampanii.
- 8.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:
 - 8.2.1 Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji

- i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
- 8.2.2 Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia i dokumenty podpisuje pełnomocnik;
- 8.2.3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, zgodne w treści z **Załącznikiem nr 3** do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, a także spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.2.4 Oświadczenie zgodne w treści z **Załącznikiem nr 4** do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, dotyczące innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- 8.2.5 Dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 8.2.5.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 8.2.5.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonaniu zamówienia;
- 8.2.5.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.3 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 8.3.1 odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy

- wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- 8.3.2 oświadczenie Wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5** do SWZ.
- W przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia oświadczenia w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.
- 8.4 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- 8.4.1 W celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w punkcie 5.1.4 SWZ – Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7** do SWZ.
- 8.5 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:
- 8.5.1 Ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w punkcie 8.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w punkcie 14.1 SWZ;
- 8.5.2 Oświadczenia lub dokumenty określone w punkcie 8.3 i 8.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.
- 8.6 Działając na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

9. INFORMACJA NA TEMAT WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

- 9.1 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia MR.
- 9.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa punkcie 8.3.1 SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 9.3 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 9.4 Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 9.5 Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 10.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 10.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.3 Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 10.5 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo, sporządza się w formie

elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli Pełnomocnictwo lub inny dokument z którego wynika takie pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - mocodawcy, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 10.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp a także wobec żadnego z nich nie mogą zachodzić przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.
- 10.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w punkcie 5.1 SWZ, Zamawiający będzie oceniał łącznie.
- 10.8 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.9 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 10.10 Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE ŻŁOŻENIA OFERTY, POROZUMIENIOWANIA SIĘ ZAMAWIĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

12.1 Informacje ogólne.

12.1.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp komunikacja z Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem miniPortalu, który dostępny jest pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

12.1.2 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

W sprawie procedury: Jarosław Błaszczak – tel. 22 536 70 34, e-mail: jaroslaw.blaszczak@pot.gov.pl. W sprawie przedmiotu zamówienia: Emilia Wiśniewska – tel. (22) 536 70 75, e-mail: emilia.wisniewska@pot.gov.pl.

- 12.1.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
 - 12.1.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
 - 12.1.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
 - 12.1.6 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
 - 12.1.7 Zaleca się, żeby we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający Wykonawcy posługiwali się numerem postępowania.
 - 12.1.8 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu MR.
- 12.2 Złożenie oferty w postępowaniu.
 - 12.2.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 12.3 Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ.
 - 12.3.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści

- SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3.2 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 12.3.3 W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.3.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.3.5 Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 12.3.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 12.3.7 W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 12.3.8 Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 12.3.9 Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 12.3.10 Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.3.11 W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 12.4 Wymagania techniczne związane z korzystaniem z miniPortalu.
- 12.4.1 Zgodnie z wytycznymi określonymi w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal w celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa na Platformie Windows, Mac i Linux.
- 12.4.2 System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych: Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0, Mozilla Firefox od wersji 15, Google Chrome od wersji 20, Microsoft Edge.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 9.07.2021 r.

- 13.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w punkcie 13.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 13.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 13.4 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 13.3, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 **Wykonawca składa ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą**, za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10.06.2022 roku, godz. 10:00.**
- 14.2 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 14.2.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
 - 14.2.2 złożenie oferty w sposób inny niż określa niniejsza SWZ,
 - 14.2.3 wybranie innej skrzynki odbiorczej na ePUAP niż Polskiej Organizacji Turystycznej (/Polska Organizacja Turystyczna/SkrytkaESP). W takim przypadku Zamawiający nie otrzyma oferty.
- 14.3 **Otwarcie ofert nastąpi w 10.06.2022 roku, godz. 13:00**, w siedzibie Polskiej Organizacji Turystycznej, ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wskazanym powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.4 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 14.5 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 14.6.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 14.6.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.7 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi punktu 7.4 SWZ.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 15.1 W Formularzu oferty należy podać wartość netto za realizację całego zamówienia, do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku

VAT, obliczoną wg właściwej stawki. Suma kwoty netto oraz wyliczonej kwoty VAT stanowić będzie cenę brutto za realizację całego zamówienia.

- 15.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzić będzie do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT** oraz **wskazując stawkę podatku VAT**, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- 15.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 15.4 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 15.5 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1 Ocenie podlegać będą oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 16.2 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę:

16.2.1 Kryterium „Cena brutto oferty” (C) – waga 20 pkt.

Punkty w tym kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = (C_{\min}/C_o) \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena brutto oferty”

C_{min} – najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej.

W omawianym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

16.2.2 Kryterium „Liczba **dotatkowych** kliknięć przekierowujących na landing page dla wszystkich wskazanych przez Zamawiającego rynków” (K) – waga 30 pkt.

Punkty w tym kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

$$K = (K_0/K_{\max}) \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

K – liczba punktów przyznanych za kryterium „Liczba dodatkowych kliknięć przekierowujących na landing page dla wszystkich wskazanych przez Zamawiającego rynków”;

K_0 – liczba dodatkowych kliknięć przekierowujących na landing page dla wszystkich rynków badanej oferty;

K_{max} – najwyższa liczba dodatkowych kliknięć przekierowujących na landing page dla wszystkich rynków spośród złożonych ofert.

W omawianym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30 pkt.

16.2.3 Kryterium „Linia kreatywna” (C) – waga 40 pkt.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

Spójność ze wstępną koncepcją linii kreatywnej przedstawioną w SOPZ (0 – 2 pkt.)	Oferta może otrzymać od 0 pkt do 2 pkt. Ocenie podlegać będzie przedstawiony przez Wykonawcę projekt linii kreatywnej (przykładowe formaty reklamowe, copy, itd.). Komisja podczas przyznawania punktów będzie kierowała się znalezieniem punktów wspólnych z koncepcją kreacji przedstawionej w SOPZ, w szczególności poprawnego uwzględnienia motywów przewodnich miast określonych w SOPZ.
Atrakcyjność, czytelność i poprawność linii kreatywnej ogółem (0 – 3 pkt.)	Oferta może otrzymać od 0 pkt do 3 pkt. Ocenie podlegać będzie przedstawiona przez Wykonawcę wstępna linia kreatywna. Komisja podczas przyznawania punktów będzie kierowała się jej dostosowaniem do założeń wskazanych w SOPZ, czytelnością, stopniem dostosowania wstępnej koncepcji kreatywnej do grupy docelowej oraz celów marketingowych. Oceniana będzie oryginalność i atrakcyjność zaproponowanych reklam, a także potencjał jej zapamiętania.
Atrakcyjność zaproponowanych projektów zdjęć wizerunkowych z możliwością dostosowania ich	Oferta otrzyma od 0 pkt do 30 pkt. Ocenie podlegać będą zaproponowane hasła i CTA, projekty/szkice zdjęć wizerunkowych oraz filmów dla poszczególnych miast.

do różnych formatów reklamowych (0 – 30 pkt.)	<p>Zaproponowane projekty zdjęć będą oceniane dla każdego z sześciu miast osobno (0-5 pkt dla każdego miasta).</p> <p>Pod uwagę będą brane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w przypadku haseł: poprawność, pomysłowość, spójność z motywami przewodnimi zaprezentowanymi w SOPZ; - w przypadku zdjęć: atrakcyjność wizualna, pomysłowość, oryginalność, możliwość dostosowania zdjęć do różnych formatów reklamowych, poprawność kompozycji, realizacja pomysłu, spójność z motywami przewodnimi zaprezentowanymi w SOPZ.
Projekt landing page (0 – 3 pkt.)	<p>Oferta może otrzymać od 0 pkt do 3 pkt.</p> <p>Pod uwagę będzie brana atrakcyjność wizualna, poprawność i intuicyjność poruszania się w treściach zawartych na LP, a także możliwość adaptacji projektu do środowiska strony poland.travel.</p>
Spójność wszystkich elementów zaprezentowanych w ramach koncepcji (0 – 2 pkt.)	<p>Oferta może otrzymać od 0 pkt do 2 pkt.</p> <p>Ocenie będzie podlegać spójność wszystkich elementów linii kreatywnej i formatów reklamowych jako całości koncepcyjnej.</p>

Punkty zostaną przyznane przez członków komisji przetargowej, posiadających wiedzę specjalistyczną z zakresu przedmiotu zamówienia. W omawianym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

16.2.4 **Kryterium „Mediaplan” - waga 10 pkt.** Punkty za kryterium „mediaplan” zostaną przyznane w następujący sposób:

Zasięgi i budżety (0 – 6 pkt.)	<p>Oferta otrzyma 6 pkt, jeśli Wykonawca w mediaplanie w sposób szczegółowy uwzględni informacje takie jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • budżet reklamowy dla każdego rynku i kanałów mediowych osobno; • cząstkowe KPI dla każdego z rynków z uwzględnieniem poszczególnych kanałów mediowych wraz z podaniem szacowanego zasięgu; • częstotliwość reklamy (jeżeli ma być wyższa niż ta podana w SOPZ);
--------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> koszt produkcji materiałów reklamowych i obsługi kampanii. <p>Wykonawca otrzyma 0 pkt, jeżeli mediaplan nie będzie uwzględniał <u>wszystkich</u> informacji wymienionych powyżej.</p>
Harmonogram działań (0 – 1 pkt)	<p>Wykonawca otrzyma 1 pkt, jeżeli w wyczerpujący sposób przedstawi harmonogram prac oraz realizacji kampanii, tj. uwzględni czas produkcji materiałów, emisję reklamy na wszystkich rynkach a także czas optymalizacji i raportowania wyników.</p> <p>Wykonawca otrzyma 0 pkt, jeżeli nie przedstawi harmonogramu działań lub zrobi to w niewystarczający sposób (tj. pominię elementy wymienione wyżej).</p>
Dodatkowe elementy wzbogacające ofertę (0 – 3 pkt.)	<p>Wykonawca otrzyma 3 pkt, jeżeli zaproponuje elementy mające wzbogacić realizację kampanii, np. dodatkowy kanał mediowy, artykuł sponsorowany, rozbudowany format rich media (np. expand premium), itd.</p> <p>Wykonawca otrzyma 0 pkt, jeżeli w ofercie nie zaproponuje żadnych dodatkowych elementów wykraczających poza wymagania opisane w SOPZ.</p>

Punkty zostaną przyznane przez członków komisji przetargowej, posiadających wiedzę specjalistyczną z zakresu przedmiotu zamówienia. W omawianym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

16.3 Punktacja przyznawanym ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

16.4 Po dokonaniu oceny ofert w każdym kryterium przyznane punkty zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie przyjętego kryterium oceny ofert.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

17.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

- 17.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 17.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 17.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 17.5 W przypadku gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

19. POSTANOWIENIA UMOWY

- 19.1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 6** do SWZ.
- 19.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty.
- 19.3 Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 11 Wzoru umowy.

20. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

- 20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 20.1.1 Administratorem Państwa danych osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
- 20.1.2 We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
- 20.1.2.1 mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
- 20.1.2.2 listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
- 20.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

publicznego pn. *Przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach pod roboczym hasłem „Wyjątkowy citybreak” – oznaczenie postępowania: 3/2021/JB* prowadzonym na podstawie przepisów ustawy Pzp;

- 20.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 20.1.5 dane osobowe będą przechowywane, przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze.
- 20.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 20.1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 20.1.8 posiada Pani/Pan:
 - 20.1.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 20.1.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - 20.1.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO Wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego²;
 - 20.1.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO przy czym skorzystanie z ww. uprawnień nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 20.1.9 Nie przysługuje Pani/Panu:

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 20.1.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 20.1.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 20.1.9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21. INNE INFORMACJE

- 21.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 21.2 Nie zachodzi żadna z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 lub art. 69 ustawy Pzp uzasadniająca komunikowanie się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.3 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 21.4 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 22.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 22.2 Środkami ochrony prawnej są:
 - 22.2.1 odwołanie;
 - 22.2.2 skarga do sądu.
- 22.3 Kwestie odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.
- 22.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

23. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Załącznik Nr 1** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik Nr 2** – Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 3** – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik Nr 4** – Oświadczenie podmiotu użyczającego zasoby
- Załącznik Nr 5** – Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 6** – Projekt umowy
- Załącznik Nr 7** – Wykaz usług

Załącznik Nr 1 do SWZ

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Ogólny opis projektu

Tło projektu

Dotychczasowa promocja polskich miast w warstwie kreatywnej skupiała się na ogólnym tle pozostałych. Polskie miasta wizualnie są do siebie stosunkowo podobne, w wyniku tego przeciętny turysta może mieć problem z wyborem konkretnej oferty. Stąd też promocję polskich miast należy oprzeć na podkreśleniu ich wyjątkowych cech (historycznych, kulturowych), które pozwolą dane miejsce wyróżnić na tle pozostałych.

Cel projektu

Celem projektu jest promocja polskich miast poprzez przedstawianie ich przez pryzmat wybranego motywu przewodniego, tak aby każde z nich wyróżniało się w komunikacji innym charakterem.

Każdy powstały materiał na temat danego miasta nawiązywałby wprost do nadanej mu „etykiety”, tak aby w świadomości konsumentów zacząć budować konkretne skojarzenia, które pomogą im rozróżnić polskie miasta zarówno na tle pozostałych jak i tych z konkurencyjnych krajów.

Kampania realizowana pod hasłem parasolowym „Poland. More than you expected”.

Czas trwania kampanii

II-III kwartał 2022 r. – na zrealizowanie wszystkich działań Wykonawca ma 3 miesiące.

Grupa docelowa

- Konsumentów z rynków priorytetowych POT znajdujących się w Europie, tj. Niemcy, Wielka Brytania, Francja, Włochy, Hiszpania, Holandia, Austria, Belgia, Szwecja, Norwegia, Czechy, Węgry.
- Szeroka grupa wiekowa (18-65 lat) - dobór grupy docelowej ma opierać się głównie na historii aktywności użytkownika w Internecie oraz jego preferencjach i zainteresowaniach (kampania Programmatic).
- Osoby zainteresowane podróżą do Polski, krajami sąsiadującymi/konkurencyjnymi (Czechy, Słowacja, Węgry, Litwa, Niemcy) .
- Zainteresowani wyjazdami typu city break.
- Korzystający z witryn o tematyce turystycznej i lifestylowej (ludzie zorientowani na turystykę, przeglądający treści o tematyce turystycznej).

Wybrane miasta promowane w kampanii

Warszawa, Kraków, Gdańsk/Trójmiasto, Poznań, Wrocław, Łódź.

2. Założenia do koncepcji kreatywnej

Materiały i formaty reklamowe

- Dla każdego miasta ma powstać **minimum 5 zdjęć wizerunkowych** nawiązujących do wybranego dla niego motywu, które będą stanowić bazę do przygotowania bannerów reklamowych.
- Oprócz standardowych bannerów Wykonawca powinien zaproponować dodatkowy format **reklamy rich media**, który w sposób interaktywny będzie prezentował atrakcyjność miast.
- Na potrzeby kampanii powstanie **landing page** w środowisku strony poland.travel, gdzie zostaną zaprezentowane wszystkie miasta i miejsca pokazane w kampanii. Ruch z kampanii będzie przekierowywany właśnie na tę stronę.

Prawa POT do powstałych materiałów mają być nieograniczone czasowo i terytorialnie. Zdjęcia będą mogły być wykorzystywane do przyszłych działań promujących miasta.

Zestawienie motywów przewodnich miast

(Motyw przewodni nie może ulec zmianie, natomiast Zamawiający jest otwarty na propozycje dotyczące dopracowania hasła, CTA oraz warstwy kreatywnej)

Miasto	Motyw przewodni	Przykładowe pomysły na zaprezentowanie motywu
Warszawa	Miasto różnorodności. <i>W prezentacji miasta chcemy podkreślić jej różnorodność i wyeksponować ją jako europejską metropolię, gdzie historia łączy się z nowoczesnością. Zachęcamy do indywidualnego doświadczenia miasta, zgodnie z własnymi zainteresowaniami i potrzebami. Przedstawiamy Warszawę jako miasto otwarte na różnorodność, przyjazne, aktywne, o wysokiej jakości życia.</i>	Styl: łączenie na ujęciach kontrastowych elementów, podkreślanie ich tonacją kolorów. 1. Przejazdźka żółtą Nyską na tle nowoczesnych szklanych wieżowców. 2. Nowocześnie ubrana osoba na tle Starego Miasta / Łazienek Królewskich. 3. Praga – instagrammer / instagrammerka w Muzeum Neonów. 4. Grupa/para przyjaciół w Koszykach lub Elektrowni: jedna je tradycyjne danie (pierogi) a druga nowoczesne danie wegetariańskie. 5. Relaks na plaży nad Wisłą, w tle nowoczesna Warszawa (singiel/singielka lub para).
Kraków	Miasto skarbów. <i>Nie ma w Krakowie dzielnicy, w której nie znajdziemy „skarbów” - zabytków, ciekawych, wyjątkowych i magicznych miejsc. W Krakowie na każdym kroku odkrywamy coś niezwykłego. Skarby Krakowa to nie tylko dziedzictwo ale też zielona strona miasta, lasy, miejsca do rekreacji itp.</i>	Styl: ciepłe światło i kolory. 1. Odkrywanie zamku na Wawelu. 2. Ujęcia w Muzeum MOCAK. 3. Spacer przez Kazimierz. 4. Kulinaria: maczanka po krakowsku przy foodtruckach lub kolacja w jednej z topowych krakowskich restauracji. 5. Spoglądanie na Kopiec Kościuszki nocą.

	<i>Skarby Krakowa to także zaplecze kulinarne – Europejska Stolica Kultury Gastronomicznej.</i>	
Gdańsk/Trójmiasto	<i>Złoto Bałtyku. Bursztyn i morze to oczywiste skojarzenia związane z Gdańskiem. Ponadto chcemy szerzej pokazać Trójmiasto jako modny nadmorski kurort z doskonałą kuchnią.</i>	Styl: ujęcia na zewnątrz robione podczas „złotej godziny”, na niektórych zdjęciach efekt bokeh. 1. Ujęcie z kutrem rybackim po połowie / rejs po morzu w tle molo w Sopocie. 2. Spacer wśród najpiękniejszych kamienic. 3. Obiad z rybami w roli głównej, toast przy Goldwasser. 4. Oglądanie bursztynów na wystawie / podziwianie ołtarzu z bursztynu. 5. Warsztaty jubilerskie.
Łódź	<i>Industrialny design. Tematem przewodnim ma być postindustrial – nowe życie w starych fabrykach, budynkach przemysłowych (np. Manufaktura, EC1, Księży Młyn) oraz OFFowy charakter miasta (OFF Piotrkowska, Piotrkowska 217).</i>	Styl: tonacja bardziej surowa, nowoczesna, chłodna. 1. Turysta na tle muralu. 2. Zdjęcia na tle ścian Manufaktury, spacer przez stare fabryki. 3. EC1 – podziwianie wystawy. 4. Wieczór na OFFie, kolorowe światła. 5. Ujęcia w Pasażu Róży (np. artysta podziwiający elewację).
Poznań	<i>Nieznane historie. Chcemy pokazać Poznań jako miasto pełne żywej historii do odkrycia, począwszy od początków państwa polskiego przez kulinaria a skończywszy na miejscach-ciekawostkach.</i>	Styl: ciepłe światło, pastelowe kolory, gra półcieni. 1. Warsztaty z wypieku rogalik. 2. Motyw koziołków, np. ujęcie wizerunku koziołka (np. posąg), naprzeciwko niego twarz turysty. 3. Trzy różne osoby na tle trzech różnokolorowych kamienic. 4. Osoba „słuchająca” starych murów / Ostrów Tumski. 5. Zwiedzanie Zamku Cesarskiego.
Wrocław	<i>Miasto magii. Wrocław to miasto, które może być inspiracją do zaplanowania bajkowego pobytu: piękna architektura, ponad 100 mostów i kładek, kilkaset krasnali ukrytych wśród budynków, latarnik spacerujący po Ostrowie Tumskim.</i>	Styl: miękkie złote światło, pastelowe kolory . 1. Latarnik zapalający latarnie gazowe. 2. Turysta odkrywający ulicznego krasnala spod kapelusza. 3. Rejs po rzece przy zachodzie słońca. 4. Ujęcia na tle Ratusza. 5. Ujęcia w Hydropolis.

3. Założenia do mediaplanu:

Rynki objęte kampanią oraz minimalne KPI:

Kraj	Minimalna liczba kliknięć przekierowujących na landing page
Niemcy	5 000
Wielka Brytania	5 000
Francja	4 000
Włochy	4 000
Hiszpania	4 000
Holandia	4 000
Austria	3 000
Belgia	2 000
Szwecja	3 000
Norwegia	500
Czechy	2 000
Węgry	1 000

Częstotliwość wyświetlania reklamy powinna oscylować wokół 2-3.

Wskaźnik „minimalna liczba kliknięć przekierowujących na landing page” odnosi się do wszystkich formatów reklamowych.

Kanały mediowe kampanii

- Kampania display Programmatic
- Media społecznościowe

Wykonawca proponuje proporcje użycia poszczególnych kanałów, tak aby jak najlepiej zrealizować cele kampanii. Ponadto Wykonawca może zaproponować dodatkowe kanały reklamowe.

4. Podział zadań

Zadania POT

- Aktywna współpraca przy pracach koncepcyjnych
- Udział w pracach przygotowawczych (akceptacja mediaplanu, materiałów reklamowych, harmonogramu działań, monitorowanie postępów Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Zamówienia)
- Przedstawiciel Zamawiającego będzie uczestniczył w pracach przy produkcji zdjęć do kampanii

Zadania Wykonawcy

- Przygotowanie finalnej koncepcji kreatywnej (hasła, CTA)
- Przygotowanie materiałów reklamowych (grafiki, copy wraz z tłumaczeniem na poszczególne rynki – tłumaczenie powinno być sprawdzone przez native speaker)
- Przygotowanie mediaplanu
- Zakup powierzchni reklamowej
- Realizacja kampanii zgodnie z założonym mediaplanem i budżetem
- Stały monitoring i optymalizacja kampanii

- Raportowanie przebiegu, skuteczności oraz efektów kampanii na bieżąco w trybie roboczym (co tydzień) oraz przedstawienie podsumowania na zakończenie kampanii. Raport z prowadzonych działań powinien zawierać następujące informacje:
 - osiągnięte KPI i zasięgi dla poszczególnych kanałów reklamowych,
 - zestawienie wszystkich aktywnych/włączonych formatów reklamowych wraz ich statystykami (widoczność, liczbę wyświetleń, klików, CTR, profile demograficzne osób, które wyświetliły reklamę i kliknęły w treści promocyjne),
 - podsumowanie wydanego budżetu wraz z wyszczególnieniem poszczególnych kanałów reklamowych,
 - w raporcie powinno znaleźć się merytoryczne podsumowanie prowadzonych działań wraz z rekomendacjami dotyczącymi przyszłych kampanii reklamowych.

Załącznik Nr 2 do SWZ

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

E-mail

Adres skrzynki ePUAP:.....

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym składamy niniejszą ofertę na *Przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach pod roboczym hasłem „Wyjątkowy citybreak”* znak sprawy: 3/2022/JB.

Cena ofertowa netto PLN

(słownie:.....)

Stawka podatku VAT.....%, wartość podatku VAT..... PLN

Cena ofertowa brutto PLN

(słownie:.....)

2. Deklarujemy, następującą liczbę kliknięć przekierowujących na landing page z podziałem na wybrane rynki:

L.p.	Kraj	Minimalna liczba kliknięć przekierowujących na landing page	Liczba <u>dodatkowych</u> kliknięć przekierowujących na landing page ponad minimalny poziom wskazany w kolumnie nr 3	Suma kliknięć przekierowujących na landing page dla danego rynku (suma wartości kolumn 3 i 4)
1	2	3	4	5
1	Niemcy	5 000		
2	Wielka Brytania	5 000		
3	Francja	4 000		
4	Włochy	4 000		
5	Hiszpania	4 000		
6	Holandia	4 000		
7	Austria	3 000		
8	Belgia	2 000		
9	Szwecja	3 000		
10	Norwegia	500		
11	Czechy	2 000		
12	Węgry	1 000		
SUMA:				

Uwaga: Wykonawca musi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia osiągnąć minimalne wskaźniki określone przez Zamawiającego w kolumnie numer 3 powyższej tabeli. Podanie w tej kolumnie wartości mniejszej, niż wymagana przez Zamawiającego, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp. Suma podanych wartości w kolumnie numer 4 (dodatkowe kliknięcia przekierowujące na landing page) zostanie przez Zamawiającego przyjęta przy wyliczaniu punktów dla kryterium określonego w punkcie 16.2.2 SWZ.

3. Zgodnie z zapisami w art. 225 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Pzp informujemy, że wybór niniejszej oferty:

NIE prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i wskazujemy poniżej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:

L.p.	Nazwa (rodzaj)	Wartość <u>bez kwoty podatku</u>	Stawka podatku od towarów i usług
1.			
...			

4. Oświadczam/-y, że:

- 1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SWZ;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 6 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą oraz na warunkach w nich określonych;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w punkcie 13.1 SWZ;
- 6) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:

- 1),
- 2),

.....
*podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy;
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik Nr 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na **Przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach pod roboczym hasłem „Wyjątkowy citybreak”, nr 3/2022/JB**, składam/y w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

A: Informacje na temat Wykonawcy

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[...]
Adres pocztowy:	[.....]
Województwo:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ¹ :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres skrzynki ePUAP:	[.....]
Czy Wykonawca jest ² : - mikroprzedsiębiorstwem? - małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:

¹ Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

² Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami (konsorcjum)? ³	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak: a) proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.): b) proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	a): [.....] b): [.....]

B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy⁴

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres skrzynki na ePUAP:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

C: Informacje na temat polegania na zasobach innych podmiotów

Wykazywanie warunków z powołaniem się na zasoby innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

³ Jeżeli zaznaczono TAK, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie odrębnie.

⁴ Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

Jeżeli tak, ⁵ proszę podać:	
a) nazwę podmiotu na zasobach których Wykonawca polega	a) [...]
b) zakres zamówienia oraz warunki, które Wykonawca wykazuje polegając na zasobach innego podmiotu.	b) [...]
c) adres pocztowy:	c) [...]

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zasobach wykonawca nie polega

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om).	[...]
Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców:	[...]

Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA

A: Oświadczenia dotyczące wykluczenia

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). **Jednocześnie**

⁵ Podać stosowne informacje tyle razy ile jest potrzeba, w zależności od liczby wskazywanych innych podmiotów.

oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze⁶:

.....

.....

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.⁷

Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punkcie 5.1 SWZ.⁸

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie 5.1 SWZ w następującym zakresie:⁹

.....

.....

Część IV: DOKUMENTY Z BEZPŁATNYCH I OGÓLNODOSTĘPNYCH BAZ DANYCH

Wskazujemy, zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, że następujące oświadczenia lub dokumenty (podmiotowe środki dowodowe) można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

⁶ Uzupełnić jeżeli dotyczy.

⁷ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

⁸ Stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie.

⁹ Stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków.

L.p.	Nazwa dokumentu	Adres strony internetowej
1.		
...		

Część V: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I-IV są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub

b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

.....
*podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy;
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik Nr 4 do SWZ

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na **Przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach pod roboczym hasłem „Wyjątkowy citybreak”, nr 3/2022/JB**, składam/y w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**A: Informacje na temat Wykonawcy**

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[...]
Adres pocztowy:	[.....]
Województwo:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ¹ :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Czy Wykonawca jest ² : - mikroprzedsiębiorstwem? - małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

¹ Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

² Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy³

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA**A: Oświadczenia dotyczące wykluczenia**

5. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
6. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
7. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.⁴

³ Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowemu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką

Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punkcie 5.1 SWZ w następującym zakresie:

.....

Część IV: DOKUMENTY Z BEZPŁATNYCH I OGÓLNODOSTĘPNYCH BAZ DANYCH

Wskazujemy, zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, że następujące oświadczenia lub dokumenty (podmiotowe środki dowodowe) można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

L.p.	Nazwa dokumentu	Adres strony internetowej
1.		
...		

Część V: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–IV są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub*
- b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

.....
*podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy;
 w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców*

.....
dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik Nr 5 do SWZ

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
Przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach pod roboczym hasłem „Wyjątkowy citybreak”, symbol 3/2022/JB, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp:

1. oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z żadnym z podmiotów, które uczestniczą w postępowaniu.*
2. składam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / adres podmiotu / REGON

.....
.....

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty wykazując poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

.....
* Skreślić niepotrzebne.

Załącznik Nr 6 do SWZ

UMOWA nr

zawarta w dniu roku w Warszawie, dalej jako: „Umowa“ pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie przy ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, posiadającą NIP: 525 21 50 196, REGON 016213775, działającą na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o Polskiej Organizacji Turystycznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 563, z 2021 r. poz. 2389), reprezentowaną przez:

..... – Dyrektora Departamentu Marketingu,

..... – Głównego Księgowego,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w (.....), ul., posiadającym/-ą NIP, REGON:, reprezentowanym/-ą przez:

..... -,

zwanym/-ą dalej „**Wykonawcą**”,

który/-a jednocześnie oświadcza, że nie istnieją żadne okoliczności faktyczne lub prawne, które mogłyby spowodować uznanie Umowy (zwanej dalej „Umową“) za nieważną.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich z osobna zwany jest dalej „Stroną”.

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta na podstawie art. 275 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, ze zm.), dalej jako: „ustawa Prawo zamówień publicznych”.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach pod roboczym hasłem „Wyjątkowy citybreak” (zwanym dalej: „Przedmiotem Umowy”). Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy został określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: „SOPZ”) stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Umowa zawarta jest na czas określony wynoszący 3 miesiące od dnia podpisania umowy,
tj. na czas zrealizowania wszystkich działań określonych w SOPZ oraz w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy (zwanej dalej” „Ofertą”).
3. Kampania składa się z dwóch stadiów:

- 1) stadium 1: przygotowanie linii kreatywnej, materiałów reklamowych, mediaplanu – do 1 miesiąca od daty zawarcia Umowy;
- 2) stadium 2: realizacja kampanii zgodnie z mediaplanem, dostarczenie raportu końcowego – do czasu zrealizowania wszystkich działań określonych w SOPZ i w Ofercie – do 2 miesięcy po realizacji stadium 1.

§ 2

1. Obowiązki Wykonawcy to w szczególności:
 - a) przygotowanie finalnej koncepcji kreatywnej (hasła, CTA),
 - b) przygotowanie materiałów reklamowych (grafiki, copy wraz z tłumaczeniem na poszczególne rynki),
 - c) przygotowanie mediaplanu,
 - d) zakup powierzchni reklamowej,
 - e) realizacja kampanii zgodnie z założonym mediaplanem i budżetem,
 - f) stały monitoring i optymalizacja kampanii,
 - g) raportowanie Zamawiającemu przebiegu, skuteczności oraz efektów kampanii na bieżąco w trybie roboczym (co tydzień) oraz przedstawienie podsumowania na zakończenie kampanii.
2. Kluczowe wskaźniki sukcesu (KPI), jakie Wykonawca zobowiązuje się osiągnąć są następujące:
 - a) minimalna liczba kliknięć przekierowujących na landing page dla wszystkich rynków
w sumie:
 - b) minimalna wartość wskaźników sukcesu (KPI) w odniesieniu do każdego rynku została wskazana w Ofercie.
3. Dokładny sposób realizacji obowiązków Wykonawcy został opisany w SOPZ oraz mediaplanie stanowiącym element Oferty Wykonawcy. W Ofercie zostały wyszczególnione budżety przeznaczone na działania reklamowe dla każdego z wyżej wymienionych rynków osobno.
4. Po zrealizowaniu każdego stadium Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi raport, który po jego zatwierdzeniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego będzie stanowił protokół odbioru (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do Umowy).
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej (art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego).
6. Wykonawca podejmuje się świadczenia usług na najwyższym poziomie, zgodnie z interesem Zamawiającego oraz w ścisłej współpracy z nim.
7. Wykonawca dołoży wszelkich starań do efektywnego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.

8. Wykonawca zapewnia, że liczba i kwalifikacje zawodowe osób biorących udział z jego ramienia w realizacji Przedmiotu Umowy, będą gwarantowały najwyższą jakość jego wykonania.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego Przedmiotu Umowy i dokonania zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą celem zapewnienia należytej realizacji Umowy, a w szczególności do udostępnienia wszelkich znajdujących się w jego posiadaniu, niezbędnych do należytego wykonania Umowy dokumentów, do udzielania wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień, w sposób i w terminach umożliwiających prawidłową realizację zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 4

1. Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie przysługiwało maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie łącznej netto zł, tj. brutto złotych (słownie złotych:).
2. Strony ustalają, że Zamawiający za należyte, całościowe i terminowe wykonywanie Przedmiotu Umowy, zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w 2 transzach, w następujący sposób:
 - a) za realizację stadium 1 – 50% wartości całkowitego wynagrodzenia, tj. netto zł, tj. brutto złotych (słownie złotych:);
 - b) za realizację stadium 2 – 50% wartości całkowitego wynagrodzenia, tj. netto zł, tj. brutto złotych (słownie złotych:).
3. Każda płatność zostanie zrealizowana po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy. Zatwierdzony protokół odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur na kwoty wskazane w ust. 2 powyżej.
4. Podstawą do zapłaty będzie wystawiona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego faktura.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za datę płatności uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.

7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/ odszkodowań/ roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 5

1. Za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy, wobec terminów określonych w § 1 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Za niewykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 20% całości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Za każdy przypadek niewykonania zadania określonego w § 2 ust. 1 Umowy (oraz w SOPZ – „zadania Wykonawcy”), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Za niezrealizowanie któregokolwiek ze wskaźników określonych w mediaplanie dla danego rynku (Oferta) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości odpowiadającej:
 - a) jeżeli odstępstwo będzie wynosić do 5% włącznie – 2% całości budżetu przeznaczanego na rynek, którego dotyczy odstępstwo, zgodnie z wartościami określonymi w mediaplanie (Oferta);
 - b) jeżeli odstępstwo będzie wynosić powyżej 5% i do 10% włącznie – 5% całości budżetu przeznaczanego na rynek, którego dotyczy odstępstwo, zgodnie z wartościami określonymi w mediaplanie (Oferta);
 - c) jeżeli odstępstwo będzie wynosić powyżej 10% i do 15% włącznie – 10% całości budżetu przeznaczanego na rynek, którego dotyczy odstępstwo, zgodnie z wartościami określonymi w mediaplanie (Oferta);

- d) jeżeli odstępstwo będzie wynosić powyżej 15% i do 25% włącznie – 15% całości budżetu przeznaczanego na rynek, którego dotyczy odstępstwo, zgodnie z wartościami określonymi w mediaplanie (Oferta);
 - e) jeżeli odstępstwo będzie wynosić powyżej 25% – zastosowanie będzie miało ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. Zapłata powyżej wskazanych kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wartość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
 8. Kary umowne mogą się sumować. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia całkowitego wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
 9. Zapłata kary lub kar umownych, jak również ich potrącenie przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 6

1. Wcześniejsze rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego może nastąpić w formie pisemnej, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W przypadku rozwiązania Umowy, wynagrodzenie przysługuje tylko za wykonaną część Umowy.
2. Poza przypadkami określonymi w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - b) gdy Przedmiot Umowy nie będzie spełniał wymagań przedmiotowych i funkcjonalnych określonych w Umowie oraz w SOPZ;
 - c) gdy Wykonawca nie będzie realizował Umowy przez okres dłuższy niż 5 dni kalendarzowych,
 - d) gdy Wykonawca naruszy swoje zobowiązania, o których mowa w § 10 Umowy.
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy zostanie złożone Wykonawcy na piśmie. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uprawniającej do odstąpienia od Umowy.

§ 7

1. W ramach realizacji Umowy i w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą wydania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy, całość majątkowych praw autorskich do materiałów stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062, ze zm.) powstałych w ramach zrealizowanego Przedmiotu Umowy (zwanym dalej w niniejszym paragrafie „Utworami”), na wszelkich polach eksploatacji znanych w dniu podpisania Umowy, a w szczególności:
 - a) utrwalania oraz zwielokrotniania Utworów dowolną techniką (również magnetyczną i cyfrową), niezależnie od standardu, systemu i formatu, w tym także utrwalania i zwielokrotniania techniką multimedialną (w dziełach multimedialnych) i poligraficzną (w tym drukarską, reprograficzną),
 - b) wprowadzania Utworów do pamięci komputera, do sieci komputerowych i udostępniania w postaci cyfrowej,
 - c) wprowadzania egzemplarzy Utworów do obrotu (w tym zbywania), użyczenia, wynajmowania i wdzierżawienia egzemplarzy jak i ich zwielokrotnienia,
 - d) nadawania Utworów za pomocą wizji przewodowej albo bezprzewodowej przez stacje naziemne, satelity, Internet, za pośrednictwem organizacji telewizyjnych,
 - e) publicznego prezentowania, wykonywania, wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania Utworów, a także wykorzystania ich w materiałach poligraficznych - w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - f) wykorzystania Utworów na terenie użytkowanych przez siebie obiektów w nieograniczonym zakresie,
 - g) wykorzystania Utworów – na polach eksploatacji podanych w punktach od lit. a) do lit. f) powyżej – dla celów informacyjnych, reklamy, promocji, oznaczenia i identyfikacji Zamawiającego, jego produktów, marek i znaków handlowych, a także przedmiotu jego działalności, w dowolny sposób, miejscu i formie, w tym na łamach prasy lokalnej i ogólnopolskiej oraz we własnych materiałach.
2. Zamawiający ma prawo modyfikowania, adaptowania i łączenia Utworów, o których mowa powyżej z innymi projektami lub wykorzystywania na każdym ze wskazanych pól eksploatacji osobno, w tym prawo do wykonywania i wyrażania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych do Utworów, o których mowa w art. 2 i art. 46 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym między innymi prawo tworzenia utworów zależnych i dokonywania w nich zmian. Strony jednocześnie potwierdzają, że prawa autorskie do wszelkich przeróbek, modyfikacji i adaptacji Utworów oraz do utworów zależnych stworzonych przez Zamawiającego

- (w tym prawo do korzystania i dysponowania nimi) będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego, zgodnie z zakresem wskazanym w ust. 1 powyżej.
3. Powyższe regulacje dotyczą zarówno oryginałów opracowanych dokumentów, jak i egzemplarzy zwielokrotnień.
 4. Przeniesienie praw autorskich do Utworów następuje na czas nieokreślony oraz jest nieograniczone co do miejsca.
 5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz z prawem wykonywania autorskich praw zależnych.
 6. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono Utwory.
 7. Wykonawca oświadcza, iż wytworzone Utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
 8. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do Utworów, do których autorskie prawa majątkowe zostaną nabyte przez Zamawiającego, nie są i nie będą ograniczone w zakresie mającym wpływ na prawidłowe wykonanie Umowy. Ponadto Wykonawca zapewnia, iż do dnia zawarcia Umowy nie zaciągnął jakichkolwiek zobowiązań, które ograniczyłyby lub wyłączały prawo Wykonawcy do przeniesienia przysługujących mu praw do Utworów na Zamawiającego.
 9. Wykonawca oświadcza, że Utwory nie naruszają praw autorskich osób trzecich, uprawnień jakichkolwiek osób związanych z rozpowszechnianiem ich wizerunku, przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, są wolne od niedozwolonych zapożyczeń oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu eksploatacji Utworów.
 10. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego i zwalnia go z odpowiedzialności w odniesieniu do roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw autorskich, zarówno majątkowych, jak i osobistych, roszczeń osób trzecich zgłoszonych w związku z rozpowszechnianiem ich wizerunków, wszelkich innych potencjalnych roszczeń związanych z Przedmiotem Umowy, a także w odniesieniu do roszczeń lub odpowiedzialności Zamawiającego związanej z nieprawdziwością któregośkolwiek z oświadczeń lub zapewnień złożonych przez Wykonawcę.
 11. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami, skierowanymi do Zamawiającego z tytułu naruszenia majątkowych praw autorskich lub innych opisanych w ust. 2 praw, Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty, wykazujące jego prawa i potwierdzające brak naruszenia praw osób trzecich, a w wypadku ich naruszenia zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot, odszkodowań oraz faktycznie poniesionych przez Zamawiającego i udokumentowanych kosztów

obsługi prawnej, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. Ponadto, w razie wystąpienia przez osobę trzecią z powodztwem przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca przystąpi do postępowania po stronie Zamawiającego i podejmie na własny koszt wszelkie czynności faktyczne i procesowe, jakie będą niezbędne do rozstrzygnięcia sprawy na korzyść Zamawiającego.

12. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne Przedmiotu Umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
13. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich. Jest także zobowiązany do zwrotu wszystkich celowych i udokumentowanych kosztów pomocy prawnej, jakie Zamawiający poniósł w związku z koniecznością obrony swych praw. Ponadto Wykonawca oświadcza, że w przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią w związku z naruszeniem praw autorskich do Przedmiotu Umowy lub jego części, Wykonawca wstąpi w miejsce Zamawiającego do procesu lub przystąpi do procesu jako interwenient uboczny.

§ 8

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. dane osobowe osób wskazanych do kontaktu przy realizacji Umowy (np. koordynacji realizacji postanowień Umowy, kontaktów bieżących), oraz dedykowanych do realizacji Umowy są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8 (00-613), która pełni funkcję administratora danych,
2. w Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: dpo@pot.gov.pl lub listownie na adres korespondencyjny Administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa,
3. dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem Umowy,
4. dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,

5. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
6. dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
7. dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy oraz przez 5 lat po zakończeniu obowiązywania Umowy, zgodnie z kategorią archiwizacyjną,
8. obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji Umowy,
9. osoby, o których mowa w pkt 1), mają prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych ich dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
 - b) sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
10. osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługują:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
11. osobom, o których mowa w pkt 1), przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega, że wszystkie informacje dotyczące postanowień Umowy oraz związane z jej zawarciem lub wykonaniem (dalej zwane: „Informacjami Poufnymi”) winny być traktowane przez Wykonawcę jako poufne i nie udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej, oraz że mogą być wykorzystywane w całości bądź w części jedynie dla celów związanych z wykonywaniem Umowy.
2. Zamawiający wskazuje, że Informacje Poufne oraz zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmuje:
 - a) informacji, które są powszechnie znane lub które w uzasadniony okolicznościami sposób mogą być uważane za powszechnie znane;

- b) informacji, które znane były Wykonawcy przed ich ujawnieniem przez Zamawiającego;
 - c) informacji, uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich ujawnienia;
 - d) przypadków, w których Wykonawca zobowiązany jest do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca może ujawnić Informacje Poufne bez zgody drugiej Strony swoim pracownikom, członkom organów i doradcom, w zakresie w jakim jest to konieczne dla wykonania Umowy.
4. Ujawniając Informacje Poufne podmiotom wymienionym w ust. 3, Wykonawca powinien zobowiązać te podmioty do zachowania ich w tajemnicy na warunkach określonych w Umowie.

§ 10

Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw, ani też całości lub części obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie może także przenieść wykonywania całości lub części Umowy na osobę trzecią. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu Umowy, musi uzyskać na to pisemną zgodę Zamawiającego pod rygorem uznania takiego działania Wykonawcy za rażąco naruszenie postanowień Umowy.

§ 11

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli przeprowadzenie kampanii na którymkolwiek z rynków objętych kampanią i wymienionych w SOPZ stanie się niecelowe z uwagi na uwarunkowania geopolityczne, Zamawiający dopuszcza zmianę na inny rynek,
- 2) jeżeli z przyczyn, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, zajdzie konieczność przedłużenia terminu wskazanego w § 1 ust. 3 pkt 2 Umowy, a przedłużenie ww. terminu przyczyni się do realizacji celów Umowy,
- 3) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
- 4) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
- 5) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

6) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,

§ 12

W sprawach nieregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 13

Spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Osobami upoważnionymi do koordynacji realizacji postanowień Umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:, tel.:, e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy:, tel.:, e-mail:
2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany osób wyznaczonych do koordynacji realizacji postanowień Umowy. Wykonawca winien sprostać żądaniu Zamawiającego w terminie 1 dnia od daty przedstawienia Wykonawcy przedmiotowego żądania pocztą elektroniczną.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu innej osoby lub osób powołanych do koordynacji realizacji postanowień Umowy.

§ 16

1. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej zawarcia.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część to:
Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy – mediaplan.
Załącznik nr 3: Wzór protokołu odbioru.

Zamawiający

Wykonawca

Warszawa, roku

Protokół odbioru do umowy nr

Zamawiający:

Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, kod pocztowy 00-613 pod adresem ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525-21-50-196, REGON: 016213775,

Wykonawca:

..... z siedzibą w, kod pocztowy, pod adresem ul., NIP:, REGON:

Protokół obejmuje potwierdzenie realizacji przedmiotu umowy nr zawartej w dniu r., tj.:

przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach pod roboczym hasłem „Wyjątkowy citybreak”.

Niniejszym stwierdzam, że przedmiot umowy zlecony wymienioną wyżej umową został wykonany w terminie (tj. do r.), a Zamawiający nie zgłasza do niego uwag. Sprawozdanie z wykonania przedmiotu umowy zostało przyjęte w dniu

Raport końcowy kampanii stanowi załącznik do protokołu.

..... Podpis Zamawiającego Podpis Wykonawcy
-------------------------------	---------------------------

Załącznik Nr 7 do SWZ

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia

Wykaz usług

**Przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach
pod roboczym hasłem „Wyjątkowy citybreak”,
symbol 3/2022/JB.**

L.p.	Przedmiot wykonanej/ wykonywanej usługi	Data wykonania/ wykonywania usługi	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane/ są wykonywane	Wartość wykonanej/ wykonywanej usługi brutto [PLN]	Rodzaj doświadczenia (np. własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
1.					
2.					
...					

Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że wymienione w wykazie usługi, zostały wykonane należycie - wystawione przez podmioty, dla których je wykonano.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*