

**OZ.261.JW.40.2021**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**z dnia: 17.05.2021r.**

Zamówienie pod nazwą:  
**Kompleksowa obsługa eventów oraz zakup, przygotowanie oraz implementacja elementów eventowej strefy edukacyjnej (Część I)**

**i**  
**Zaprogramowanie oraz wdrożenie niezbędnych aplikacji według opisu konceptów działań planowanych do realizacji w Mobilnym Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła (Część II)**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Polska Organizacja Turystyczna

NIP: 5252150196

Regon: 016213775

Oddział zamiejscowy ds. obsługi i promocji Polskiego Bonu Turystycznego z siedzibą w Wieliczce

Adres centrali: Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa

Adres oddziału: Janińska 32, 32-020 Wieliczka

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Oddziale Zamiejscowym do Spraw Obsługi i Promocji Polskiego Bonu Turystycznego stanowiącego załącznik do Zarządzenia Prezesa POT nr 24/2020 z dnia 31 lipca 2020 roku, zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym dokumencie.

a. do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.);

b. zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi jej przyjęcia

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest:

Część I - Kompleksowa obsługa eventów oraz zakup, przygotowanie oraz implementacja elementów eventowej strefy edukacyjnej

Część II - Zaprogramowanie oraz wdrożenie niezbędnych aplikacji według opisu konceptów działań planowanych do realizacji w Mobilnym Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła

**Szczegółowy opis zamówienia z podziałem na części i załącznikiem (SOPZ) stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

**IV. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA/TERMIN REALIZACJI UMOWY:**

Dla części I - od dnia podpisania umowy do 31.12.2021r.

Dla części II - od dnia podpisania umowy do 31.07.2021r.

---

Oddział zamiejscowy ds. obsługi i promocji

Polskiego Bonu Turystycznego

ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka

Informacja dotycząca złożonego wniosku:

(+48) 12 344 99 00

Wskazane wyżej terminy uwzględniają jedynie etap realizacji i nie uwzględniają terminów gwarancji bądź rękojmi.

#### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- a) Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu na formularzu, który jest załączony do niniejszego zapytania ofertowego jako Załącznik nr 1, wraz z wymaganymi załącznikami:
  - Wykazem Elementów Rozliczeniowych - odpowiednio 1a dla części I lub 1b dla części II,
  - Oświadczeniem o spełnieniu wszystkich warunków udziału w postępowaniu wraz z wykazem usług
  - Oświadczeniem o braku powiązań osobowych i kapitałowychDodatkowo w celu uzyskania punktów w pozacenowych kryteriach oceny, Wykonawca załącza odpowiednio:
  - Opis mechaniki funkcjonowania strefy eventowej Mobilne Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła wraz z planem strefy (event otwarty dla rodzin i event dla szkół). Opis mechaniki w pliku tekstowym .doc (lub równoważnym) wraz z planem w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).
  - Wizualizację strefy w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).
  - Wizualizację aplikacji w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).
- b) Oferta winna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
- c) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
- d) Wykonawca sporządza wycenę w formularzu oferty i odpowiednim załączniku na podstawie specyfikacji technicznej i ilościowej opisanej w przedmiocie zamówienia.
- e) Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może żądać oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że dokumenty załączone do oferty są zgodne ze stanem faktycznym oraz zwrócić się o złożenie wyjaśnień lub uzupełnienie treści oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie, lub odpowie w sposób niewystarczający, zostanie odrzucona.
- f) Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- g) Oferta i dokumenty są składane **zgodnie z punktem VIII** niniejszego zapytania ofertowego

#### Oferta powinna zawierać:

- ✓ pełną nazwę Wykonawcy, adres lub siedzibę, numer telefonu, adres email;
- ✓ posiadać datę wystawienia;
- ✓ określać wartość zamówienia netto (w PLN )
- ✓ określać wartość zamówienia brutto (w PLN)
- ✓ zawierać wymagane załączniki.

Niekompletne oferty i oferty, które wpłyną po upływie terminu wyznaczonego w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych odpowiednio dla części I lub II. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedną lub obie części.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający może wezwać wykonawcę do poprawienia w ofercie:

- oczywistych omyłek pisarskich,

---

#### Oddział zamiejscowy ds. obsługi i promocji

Polskiego Bonu Turystycznego  
ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka  
Informacja dotycząca złożonego wniosku:  
(+48) 12 344 99 00

- oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) złożą ważną (podpisaną) ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert. Oferta powinna zostać złożona na Formularzu ofertowym (wzór w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego).

Warunek udziału w postępowaniu lit. b) zostanie uznany za spełniony dla Części I zamówienia, gdy:

Wykonawca wykaże się doświadczeniem w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech usług, odpowiadających swoim rodzajem usłudze, stanowiącej przedmiot zamówienia w zakresie: Kompleksowa obsługa eventów oraz zakup, przygotowanie oraz implementacja elementów eventowej strefy edukacyjnej.

Za usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, uważa się: poprawne zrealizowanie 3 eventów, w których firma odpowiadała za logistykę wydarzenia, budowę stref eventowych i zaprojektowanie funkcjonalności stref eventowych w min. 10 lokacjach, potwierdzone referencjami, protokołami odbioru lub innymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień wystawionych przez Zamawiających (dokumenty potwierdzające na wezwanie Zamawiającego).

Warunek udziału w postępowaniu lit. b) zostanie uznany za spełniony dla Części II zamówienia, gdy:

Wykonawca wykaże się doświadczeniem w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej pięciu aplikacji, odpowiadających swoim rodzajem usłudze, stanowiącej przedmiot zamówienia w zakresie: Zaprogramowanie oraz wdrożenie niezbędnych aplikacji według opisu konceptów działań planowanych do realizacji w Mobilnym Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła.

Za usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, uważa się: poprawne zrealizowanie 5 aplikacji mobilnych stworzonych przez Wykonawcę dla podmiotów zewnętrznych o wartości min. 15.000,00 PLN netto każda.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert odpowiednio dla każdej z części zamówienia na podstawie następujących kryteriów:

### Część I:

Kryterium oceny Waga punktowa (0-100) pkt.

---

### Oddział zamiejscowy ds. obsługi i promocji

Polskiego Bonu Turystycznego  
ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka  
Informacja dotycząca złożonego wniosku:  
(+48) 12 344 99 00

1. Wartość zamówienia (C) brutto (w PLN) – 40 pkt
2. Mechanika strefy (M) – 20 pkt
3. Wizualizacja strefy (W) - 20 pkt
4. Doświadczenie (D) – 20 pkt

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

Waga punktowa = (C) + (M) + (W) + (D)

Ad. 1) Wartość punktowa kryterium Wartość zamówienia brutto będzie wyliczana według wzoru:

$$C = (C \text{ min} : C \text{ b}) \times 40\%$$

gdzie:

C min - najniższa wartość zamówienia brutto spośród ofert nie odrzuconych

C b – wartość zamówienia brutto ocenianej oferty

gdzie 1 % = 1 pkt

Ad. 2) Wartość punktowa kryterium Mechanika strefy:

Zamawiający dokona oceny poprzez przyznanie punktów w kryterium oceny w następujący sposób:

<b>Opis mechaniki funkcjonowania strefy eventowej Mobilne Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła wraz z planem strefy (event otwarty dla rodzin).</b>	0-10 pkt
<b>Ocenie podlegać będzie:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- plan strefy wraz z mapą zwiedzania;</li><li>- dostosowanie mechaniki zwiedzania do grup docelowych;</li><li>- przepustowość;</li><li>- mechanizm rotacji oraz przemieszczania się uczestników eventu między strefami (max 60 osób w trakcie jednego cyklu zwiedzania);</li><li>- dostosowanie strefy pod kątem pandemii Covid-19</li><li>- względy bezpieczeństwa</li><li>- kreatywność</li></ul>	
<b>Opis mechaniki funkcjonowania strefy eventowej Mobilne Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła wraz z planem strefy (event dla szkół).</b>	0-10 pkt
<b>Ocenie podlegać będzie:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- plan strefy wraz z mapą zwiedzania;</li><li>- dostosowanie do grup docelowych;</li><li>- przepustowość;</li><li>- mechanizm rotacji oraz przemieszczania się uczestników eventu między strefami (z uwzględnieniem założenia 60 uczniów na 60 min – 90 min);</li><li>- dostosowanie strefy pod kątem pandemii Covid-19</li><li>- względy bezpieczeństwa</li><li>- kreatywność</li></ul>	

Ad. 3) Wartość punktowa kryterium Wizualizacja strefy:

Zamawiający dokona oceny poprzez przyznanie punktów w kryterium oceny w następujący sposób:

Lp.	Podkryteria oceny	Opis	Liczba punktów
1.	Atrakcyjność projektów	<b>Kreatywność i oryginalność</b> –ocenie podlegać będzie zastosowanie niestandardowych, przyciągających uwagę rozwiązań .  <b>Przejrzystość, estetyka wykonania, minimalizm</b> – ocenie podlegać będzie dbałość o właściwy dobór form graficznych w stosunku do treści, przejrzystość kompozycyjna projektów, łatwość odbioru treści oraz czytelność.	0-10 pkt.
2.	Spójność linii kreatywnej	<b>Spójność linii kreatywnej</b> wszystkich projektów. Kolorystyka, czcionki, układ graficzny, KV, itp.	0-5 pkt.
3.	Zgodność użycia logotypów oraz kreacji z Księgą Identyfikacji Wizualnej	<b>Stosowanie wytycznych</b> zawartych w Księdze Identyfikacji Wizualnej–ocenie podlegać będzie rodzaj zastosowanego logotypu POT, logotypu Polski Bon Turystyczny oraz Mobilnego Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła, a także ich umiejscowienie, zastosowanie odpowiedniego kroju czcionki oraz kolażu.	0-5 pkt.

Ad. 4) Wartość punktowa kryterium Doświadczenie:

Zamawiający dokona oceny poprzez przyznanie punktów w kryterium oceny w następujący sposób:

Obsługa min. 3 eventów w ciągu ostatnich 3 lat	5 pkt
Obsługa 5 eventów w ciągu ostatnich 3 lat	10 pkt
Obsługa 10 eventów w ciągu ostatnich 3 lat	20 pkt

Za event Zamawiający rozumie wydarzenie dla min. 250 osób potwierdzone referencjami i muszą być różne od tych wskazanych dla potwierdzenia spełnienia warunku w postępowaniu. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia referencji na żądanie Zamawiającego.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

### Część II:

Kryterium oceny Waga punktowa (0-100) pkt.

1. Wartość zamówienia (C) brutto (w PLN) – 50 pkt
2. Wizualizacja aplikacji (W) – 30 pkt
3. Doświadczenie (D) – 20 pkt

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

Waga punktowa = (C) + (W) + (D)

Ad. 1) Wartość punktowa kryterium Wartość zamówienia brutto będzie wyliczana według wzoru:

$$C = (C \text{ min} : C \text{ b}) \times 50\%$$

gdzie:

C min - najniższa wartość zamówienia brutto spośród ofert nie odrzuconych

C b – wartość zamówienia brutto ocenianej oferty

gdzie 1 % = 1 pkt

Ad. 2) Wizualizacja aplikacji:

Zamawiający dokona oceny poprzez przyznanie punktów w kryterium oceny w następujący sposób:

Lp.	Podkryteria oceny	Opis	Liczba punktów
1.	Atrakcyjność projektów	<b>Kreatywność i oryginalność</b> –ocenie podlegać będzie zastosowanie niestandardowych, przyciągających uwagę rozwiązań .  <b>Przejrzystość, estetyka wykonania, minimalizm</b> – ocenie podlegać będzie dbałość o właściwy dobór form graficznych w stosunku do treści, przejrzystość kompozycyjna projektów, łatwość odbioru treści oraz czytelność.	0-20 pkt.
2.	Spójność linii kreacyjnej	<b>Spójność linii kreacyjnej</b> wszystkich projektów. Kolorystyka, czcionki, układ graficzny, KV, itp.	0-5 pkt.

3.	Zgodność użycia logotypów oraz kreacji z Księgą Identyfikacji Wizualnej	<b>Stosowanie wytycznych</b> zawartych w Księdze Identyfikacji Wizualnej – ocenie podlegać będzie rodzaj zastosowanego logotypu POT, logotypu Polski Bon Turystyczny oraz Mobilnego Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła, a także ich umiejscowienie, zastosowanie odpowiedniego kroju czcionki oraz kolażu.	0-5 pkt.
----	---	---	----------

Ad. 3) Wartość punktowa kryterium Doświadczenie:

Zamawiający dokona oceny poprzez przyznanie punktów w kryterium oceny w następujący sposób:

Stworzenie min. 3 aplikacji w ciągu ostatnich 3 lat	5 pkt
Stworzenie 5 aplikacji w ciągu ostatnich 3 lat	10 pkt
Stworzenie 10 aplikacji w ciągu ostatnich 3 lat	20 pkt

Za aplikacje Zamawiający rozumie zaprojektowanie i wykonanie aplikacji o wartości min. 15 tys. zł netto potwierdzone referencjami, które muszą być różne od tych wskazanych dla potwierdzenia spełnienia warunku w postępowaniu. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia referencji na żądanie Zamawiającego.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

#### VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 (wraz z odpowiednimi załącznikami) do niniejszego zapytania ofertowego w odniesieniu do wskazanych tam części zamówienia. Oferty należy składać w formie:

1. skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis Wykonawcy  
- przesłanego na adres e-mail: [zamowieniaoz@pot.gov.pl](mailto:zamowieniaoz@pot.gov.pl)  
Scan dokumentu powinien być czytelny i o rozdzielczości co najmniej 595x842 pikseli,

bądź:

2. dokumentu opatrzonego podpisem elektronicznym  
- przesłanego na adres e-mail: [zamowieniaoz@pot.gov.pl](mailto:zamowieniaoz@pot.gov.pl).

**Ostateczny termin składania ofert upływa dnia: 28.05.2021 r o godz. 16:00.**

Oferty, które dotrą do Zamawiającego po tym terminie nie będą uwzględnione.

**Oddział zamiejscowy ds. obsługi i promocji**

Polskiego Bonu Turystycznego  
ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka  
Informacja dotycząca złożonego wniosku:  
(+48) 12 344 99 00

## **IX. WARUNKI WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są Zamawiającym - Polską Organizacją Turystyczną osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są przedłożyć Oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawcy, którzy nie przedłożą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

## **X. INFORMACJE DODATKOWE ISTOTNE NA ETAPIE ZAWARCIA UMOWY:**

Rozstrzygnięcie postępowania nastąpi niezwłocznie po upływie terminu zakończenia składania ofert. Termin związania ofertą 30 dni rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Zamawiający zastrzega, że przez cały okres ważności oferty ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.

Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru oferty.

Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców biorących udział w postępowaniu ofertowym o wynikach za pośrednictwem mailowym.

Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego ofertę wybrano o miejscu i terminie podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Od prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:



- unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu ofertowym,
- żądania szczegółowych informacji, wyjaśnień i dokumentów od Wykonawców na każdym etapie postępowania;

W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnienia wyżej wskazanego Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

## **XII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:**

Pytania formalno-merytoryczne dotyczące treści zapytania ofertowego należy kierować na adres [zamowieniaoz@pot.gov.pl](mailto:zamowieniaoz@pot.gov.pl). Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania, które wpłynęły po połowie terminu składania ofert.

## **XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Administratorem Danych Osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa, NIP: 525 21 50 196. Mając na uwadze założenia art. 5 RODO, stosuje przy przetwarzaniu danych zasady: zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości, ograniczenia celu, minimalizacji danych, prawdziwości, ograniczenia przechowywania oraz integralności i poufności. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informujemy, że na stronie internetowej <https://www.pot.gov.pl/pl> znajduje się polityka prywatności i ochrony danych osobowych. Inspektor Ochrony Danych: [dpo@pot.gov.pl](mailto:dpo@pot.gov.pl)

## **XIV. ZAŁĄCZNIKI:**

- Załącznik 1 - Formularz Oferty wraz z załącznikami 1a i 1b
- Załącznik 2 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikiem (SOPZ)
- Załącznik 3 - Oświadczenie o spełnieniu wszystkich warunków udziału w postępowaniu wraz z wykazem usług
- Załącznik 4 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
- Załącznik 5 - Istotne Postanowienia Umowne