

Wieliczka, 27.05.2021r.
OZ.261.JW.40.2021**ODPOWIEDZI NA PYTANIA**
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO Z DNIA 17.05.2021r.

Zamawiający informuje, iż w dniach 18-25.05.2021 r. wpłynęły następujące pytania do przedmiotowego postępowania o treści:

1. Pytanie:

W załączniku oś czasu znajdują się wzajemnie wykluczające się informacje dotyczące Tour de Pologne. Mianowicie w kolumnie „Działanie” są informacje, że Event odbywa się w hali „Hala 1-7”, a w kolumnie „Notatki” widnieją informacje „Wydarzenie plenerowe w ramach Tour de Pologne/wydarzenie plenerowe w ramach Tour de Pologne finał”. Prosimy o jednoznaczne stwierdzenie czy eventy w ramach Tour de Pologne odbywają się w hali czy w namiocie. Jeżeli w namiocie to logistyka montażu i demontażu namiotów nie pozwala na realizację eventów według tego harmonogramu, przy założeniu posiadania jednego namiotu. Czas montażu tego namiotu to dwie doby, a jego demontażu jedna doba. Jeżeli mamy zrealizować to w namiocie to musimy posiadać 4 namioty.

Odpowiedź zamawiającego:

Tour de Pologne jest wydarzeniem plenerowym. Wymiary namiotu używanego w ramach strefy oraz forma w jakiej MCETS będzie rozłożone zostanie potwierdzone w późniejszym terminie. Ze względu na sytuację pandemiczną lista prezentowana w załączniku nr 1 do SOPZ jest przykładowa, o czym Zamawiający informuje w SOPZ. Wykonawca SOPZ zobowiązany jest do zapewnienia jednego namiotu, którego wymiary określone są w SOPZ.

2. Pytanie:

Czy Eventy Weekendowe, w których nie określona jest jeszcze lokalizacja oraz nie jest wskazane czy będzie to wydarzenie plenerowe czy też na hali powinniśmy zakładać jako event plenerowy czy raczej odbywający się na hali. (Montaż, demontaż oraz transport TIR namiotu na wydarzenie plenerowe powoduje wzrost kosztów o kilkanaście tysięcy, co przy 8 lokalizacjach, w których nie jest znana lokalizacja powoduje różnicę w kwocie powyżej stu tysięcy).

Odpowiedź zamawiającego:

Eventy plenerowe będą zdecydowaną mniejszością (nie więcej niż 25% wydarzeń). Imprezy masowe mogą odbywać się okazjonalnie. Wykonawca powinien skalkulować jednak usługę tak, aby możliwe było w tej cenie przeprowadzenie eventów zarówno w halach sportowych, jak i w plenerze zgodnie z dyspozycją Zamawiającego.

3. Pytanie:

W kolumnie „Działanie” pozycja Hala 30 znajdują się błęd. Wpis Hala 30 jest zdublowany. Eventy odbywają się bezpośrednio dzień po dniu po sobie, a odległość między nimi wynosi ponad 500 km. Nie ma możliwości zrealizować ich w taki sposób.

Odpowiedź zamawiającego:

Jest to omyłka pisarska, numeracja powinna być dalej, odpowiednio Hala 30, Hala 31, Hala 32. Prezentowana lista jest listą przykładową i stanowi bazę do realizacji przedsięwzięcia, o czym Zamawiający informuje w SOPZ. Zamawiający dopuszcza możliwość nocnego transportu wraz z nocnym montażem w niektórych dniach.

4. Pytanie:

Podobny problem jak powyżej jest też w przypadku Hal 7 i 8. Eventy również są dzień po dniu w odległości 580 km.

Odpowiedź zamawiającego:

Odpowiedź identyczna jak w pytaniu wyżej.

5. Pytanie:

Na planie strefy eventowej zaznaczone są strefy, których opisu nie rozumiemy. Co dzieje się w strefie Partner 1 oraz GOPR? Jakie działania mamy przewidzieć w tych strefach oraz jakie przygotowania podjąć?

Odpowiedź zamawiającego:

Wszelkie zadania związane z Częścią I zamówienia są opisane w SOPZ. Jeśli dana strefa (Partner 1, GOPR) nie jest opisana, Wykonawca nie ma żadnych zadań z nią związanych.

6. Pytanie:

Księga identyfikacji wizualnej - bardzo prosimy o jej przesłanie, abyśmy mogli w sposób profesjonalny oraz z nią zgodny przygotować projekty scenografii.

Odpowiedź zamawiającego:

Księga znaku została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Pytanie:

W dokumencie „Zapytanie ofertowe” w części 7 kryteria ocen ofert ad.3 zaznaczyliście państwo, że ocenie podlegać będzie rodzaj zastosowanego logotypu POT, PBT, MCETS oraz krój czcionki i kolaż. Prosimy o sprecyzowanie jakich logotypów, czcionek i kolaży powinniśmy użyć.

Odpowiedź zamawiającego:

Logotyp Polskiej Organizacji Turystycznej, Polskiego Bonu Turystycznego oraz MCETS (Turystycznej Szkoły). W kroju czcionki zwracać będziemy uwagę na estetykę użycia oraz jej spójność z logotypami.

8. Pytanie:

Atrakcja 1.4 - Ski symulator - Rozumiemy, że skoro nie ma wskazanego zakupu to posiadacie Państwo symulator - prosimy o przesłanie informacji jakiego rodzaju symulator posiadacie. wiedza ta jest konieczna do oceny zapotrzebowania na transport.

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający zakupi symulator. Będzie on odpowiadał wskazanej poniżej minimalnej specyfikacji:

Specyfikacja Techniczna	<ul style="list-style-type: none"> • Moc min. 2,2 kW • Zestaw musi zawierać: <ul style="list-style-type: none"> zakrzywiony ekran, szerokość min. 3 m projektor multimedialny 3000 lm możliwość zmiany nart dla dzieci(junior ski) możliwość zamiany nart na platformę do snowboardu • Wgrane trasy oraz możliwość wgrania dodatkowych tras
SZACUNKOWE WYMIARY	Szerokość min. 3,00 m

PRZYKŁADOWA
WIZUALIZACJA



9. Pytanie:

Atrakcja 2.1 - 2.3 - Tablety - jakie modele tabletów państwo posiadacie?

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający zakupi tablety. Będą one odpowiadały wskazanej poniżej minimalnej specyfikacji:

SPECYFIKACJA TECHNICZNA	<ul style="list-style-type: none"> • Pamięć wbudowana min. 32 [GB] • Wielkość pamięci min. RAM 3 [GB] • Procesor min. 8-rdzeniowy • Wersja systemu operacyjnego Android 10 lub Ios14 • Komunikacja Wi-Fi 802.11, Bluetooth 5.0, Moduł GPS • Aparat Tył: min. 8 MP, AF, Zoom cyfrowy <ul style="list-style-type: none"> ○ Rozdzielczość nagrywania: FHD (1920x1080), 30fps ○ Aparat przód min. 5 MP
SZACUNKOWE WYMIARY	Min. Przekątna 10.4 , rozdzielczość 2000 x 1200

PRZYKŁADOWA
WIZUALIZACJA



10. Pytanie:

Atrakcja 2.4 - 2.7 - stoły multimedialne - czy na każdą atrakcję przypada jeden stół multimedialny?

Odpowiedź zamawiającego:

Tak, na każdą atrakcję przypada 1 stół multimedialny.

11. Pytanie:

Atrakcja 4.1 - podłoga interaktywna - jaki jest rozmiar interaktywnej podłogi lub jaki jest jej model i specyfikacja techniczna. wiedza ta jest konieczna do oceny zapotrzebowania na transport.

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający zakupi podłogę. Będzie ona odpowiadała wskazanej poniżej minimalnej specyfikacji:

SPECYFIKACJA TECHNICZNA	<ul style="list-style-type: none"> • Wirtualny system działający w oparciu o komputer, a także czujniki wykrywające ruch oraz projektor • 1x projektor • 1 x uchwyt ścienny • 1x pilot do projektora • 1x pilot • Pisaki interaktywne min.3 • 1x instrukcja obsługi • możliwość sterowania za pomocą ruchu
SZACUNKOWE WYMIARY	Wielkość urządzenia 25 cm x 30 cm x 35cm

PRZYKŁADOWA
WIZUALIZACJA



12. Pytanie:

Atrakcja 4.1 - jaką grę posiadacie Państwo do tej atrakcji - bez tej informacji nie możemy wycenić odpowiedniego trenera.

Odpowiedź zamawiającego:

Stworzona zostanie odpowiednia aplikacja. Jej opis znajduje się na stronie 19 SOPZ „Cyfrowa aktywność fizyczna - wyścigi” z wykorzystaniem okularów VR i sprzętu sportowego”. Aplikacja będzie kompatybilna z trenerami interaktywnymi dostępnymi na rynku.

13. Pytanie:

Atrakcja 5.2 - Gra e-sportowa Czy w tej strefie przewidujemy 1 czy więcej stanowisko? Czy do gier zapewnione są konsole, telewizory oraz stanowiska do grania (pufy, fotel?) czy do telewizorów zapewnione są statywy? W większości pozycji, w których używany jest ekran prosicie Państwo o zakup statywu. czy tutaj również?

Odpowiedź zamawiającego:

W tej atrakcji Zamawiający zapewnia komplet sprzętu wraz ze statywami oraz pufami.

14. Pytanie:

Co ma dokładnie zawierać dokumentacja powykonawcza przekazana Zamawiającemu dla każdej aplikacji?

Odpowiedź zamawiającego:

Wykonawca dostarczy dokumentację systemu umożliwiającą wdrożenie programisty w opracowany system w celu późniejszego jego rozwoju. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu pełną dokumentację techniczną aplikacji wraz ze wszystkimi kodami źródłowymi z nieograniczonymi czasowo prawami, załącznikami, danymi, oprogramowaniem wytworzonym w ramach budowy i rozbudowy aplikacji), instrukcje i dokumentację pozwalającą na odtworzenie aplikacji z pełną funkcjonalnością. Dokumentacja musi zawierać kompletną instrukcję wystarczającą do samodzielnej instalacji i uruchomienia aplikacji, wykonywania podstawowych prac utrzymaniowych. Dokumentacja musi zawierać pełną instrukcję używania i administrowania aplikacji w języku polskim. Jeśli do uruchomienia aplikacji potrzebne są inne produkty/licencje, Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia ich wykazu w dokumentacji wraz z podaniem nazwy, wersji produktu oraz nazwy producenta. Instrukcja instalacji i uruchomienia musi zawierać informację o właściwym skonfigurowaniu tych produktów pod kątem prawidłowego działania aplikacji (dokumentacja umożliwiająca samodzielną obsługę aplikacji).

15. Pytanie:

Czy Zamawiający może podać więcej informacji nt. oczekiwanego robota humanoidalnego? Parametry, wymiary, najlepiej specyfikację.

Odpowiedź zamawiającego:

Specyfikacja robota:

Robot półhumanoidalny

wysokość robota: min 120 cm

Naturalna gestykulacja, rozpoznawanie mowy, zestaw czujników zbliżeniowych, żyroskopów oraz kamer i głośników wspomagających pracę robota, multimedialny tablet dotykowy.

16. Pytanie:

Na czym ma polegać implementacja wykonanych aplikacji na stronie internetowej Zamawiającego, skoro aplikacje mają być przeznaczone na tablety, stoły multimedialne oraz na urządzenia VR? - zapis w załączniku 1b do formularza oferty - " Powyższa wycena zawiera koszty implementacji aplikacji na stronę www według SOPZ".*

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający zawarł zapis: "*Powyższa wycena zawiera koszty implementacji aplikacji na stronę www według SOPZ", ponieważ wykonane aplikacje powinny zostać wdrożone na stronę internetową – wg zapisów na stronie 22 SOPZ (ETAPY REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA): Po zakończeniu czynności odbiorczych, implementacja modułów na istniejącą stronę internetową MCETS (WordPress).

17. Pytanie:

W Zapytaniu czytamy: „Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych odpowiednio dla części I lub II. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedną część lub Obie” Wobec tego: Co stanie się jak zostanie wybrana tylko oferta na jedną z części?

Odpowiedź zamawiającego:

W przypadku wyboru jednej oferty na jedną część postępowania, druga część zostanie unieważniona. Każdą część należy traktować jako osobne postępowanie.

18. Pytanie:

Jeśli okaże się, że dostawca części II nie wywiąże się z zakładanych terminów, to czy zamówienie na część I zostanie wstrzymane, czy też przesunięte?

Odpowiedź zamawiającego:

Zastosowanie znajdą w takim przypadku zapisy IPU i obowiązujących przepisów prawa.

19. Pytanie:

I analogicznie jeśli dostawca części I nie będzie gotowy na czas co stanie się z realizacją części II?

Odpowiedź zamawiającego:

Zastosowanie znajdą w takim przypadku zapisy IPU i obowiązujących przepisów prawa.

20. Pytanie:

Warunkiem udziału w postępowaniu dla części I wskazuje: „Wykonawca wykaże się doświadczeniem w należytych wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech usług, odpowiadających swoim rodzajem usług, stanowiącej przedmiot zamówienia w zakresie: Kompleksowa obsługa eventów oraz zakup, przygotowanie oraz implementacja elementów eventowej strefy edukacyjnej. Za usługę odpowiadającą swoim rodzajem usług stanowiącej przedmiot zamówienia, uważa się: poprawne zrealizowanie 3 eventów, w których firma odpowiadała za logistykę wydarzenia, budowę stref eventowych i zaprojektowanie funkcjonalności stref eventowych w min. 10 lokacjach,

potwierdzone referencjami, protokołami odbioru lub innymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień wystawionych przez Zamawiających (dokumenty potwierdzające na wezwanie Zamawiającego).” W Kryterium oceny oferty Zamawiający wskazuje: „Za event Zamawiający rozumie wydarzenie dla min. 250 osób potwierdzone referencjami i muszą być różne od tych wskazanych dla potwierdzenia spełnienia warunku w postępowaniu. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia referencji na żądanie Zamawiającego. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.” Pytamy zatem: Czy zrealizowanie 3 eventów dla 10 lokalizacji oznacza, że są one brane do oceny oferty?

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający wskazał w ogłoszeniu jaki event zostanie uwzględniony w kryteriach oceny oferty oraz wskazał, że ma on być różny od wskazanych w warunkach udziału.

21. Pytanie:

Czy wykonawca ma przedłożyć inne referencje niż te wskazane w warunku udziału w postępowaniu?

Odpowiedź zamawiającego:

Wykonawca musi dysponować referencjami dla potwierdzenia wykonania usług i udostępnić je na wezwanie Zamawiającego.

22. Pytanie:

Dlaczego należy wykazać się referencjami dla 5 lat a do oceny oferty punktowane są te z 3 lat?

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający określił wymagania w sposób adekwatny do charakteru i skali zamówienia.

23. Pytanie:

Co oznacza że „Zamawiający rozumie wydarzenie dla min. 250 osób potwierdzone referencjami i muszą być różne od tych wskazanych dla potwierdzenia spełnienia warunku w postępowaniu”? co ma być różne od czego?

Odpowiedź zamawiającego:

Eventy wskazane w kryterium oceny muszą być różne niż te wskazane w warunkach udziału.

24. Pytanie:

Co będzie jeśli Wykonawca wykaże się 11 referencjami?

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający wskazał co mają potwierdzać referencje, bez wskazywania ich liczby.

25. Pytanie:

Należy wskazać jeden czasookres

Odpowiedź zamawiającego:

Okresy realizacji wskazano w SOPZ.

26. Pytanie:

Zamawiający pisze: „Wykonawca wykaże się doświadczeniem w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej pięciu aplikacji, odpowiadających swoim rodzajem usłudze, stanowiącej przedmiot zamówienia w zakresie: Zaprogramowanie oraz wdrożenie niezbędnych aplikacji według opisu konceptów działań planowanych do realizacji w Mobilnym Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła. Za usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, uważa się: poprawne zrealizowanie 5 aplikacji mobilnych stworzonych przez Wykonawcę

dla podmiotów zewnętrznych o wartości min. 15.000,00 PLN netto każda.” Natomiast w kryterium oceny oferty wybierane są te referencje które są z 3 lat. Należy wskazać jeden czasookres.

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający wskazał warunki i kryteria oceny w sposób adekwatny do charakteru i skali zamówienia.

27. Pytanie:

Praca z Robotem Humanoidalnym ma być realizowana w obu częściach I i części II. Wobec tego jeśli ma być podział obowiązków pomiędzy wykonawcami oby części zamówienia?

Odpowiedź zamawiającego:

Wykonawca części I odpowiada za transport, zabezpieczanie oraz inne czynności opisane w SOPZ, a Wykonawca części II za zaprogramowanie robota oraz jego zakup.

Zatem robot zostanie zakupiony, zaprogramowany i przekazany do użytkowania podczas eventów MCETS (robot jest własnością POT).

28. Pytanie:

W OPZ w pkt II Zakres Zadań dla Wykonawcy, Zamawiający pisze, że należy wynająć/leasingować bus i bus techniczny. Wobec tego dlaczego w propozycji umowy (&2 pkt. 1. 10b) wpisana jest tylko propozycja leasingu? Jaką formę ma mieć ta propozycja?

Odpowiedź zamawiającego:

Wykonawca ma zapewnić odpowiednie pojazdy, forma dysponowania nimi zostanie przedłożona Zamawiającemu. Zamawiający wpisał przykładowe formy dysponowania pojazdami.

29. Pytanie:

W OPZ zamawiający pisze: „przygotowanie Sali, na której odbywa się event pod względem przepisów covidowych (środki do dezynfekcji, maski dla obsługi z filtrami FFP2, kabina dezynfekująca przy wejściu o przepustowości min. 100 osób/h, w razie konieczności – testowanie pracowników min. raz w tygodniu),” Kto pokrywa koszty związane z testowaniem pracowników? Jakie mają to być testy?

Odpowiedź zamawiającego:

Koszty pokrywa Wykonawca, Zamawiający nie określa rodzajów testów. Zamawiający dopuszcza odstępianie od warunku testów w przypadku wcześniejszego przedłożenia dla danego pracownika potwierdzenia pełnego zakresu szczepienia przeciwko COVID-19.

30. Pytanie:

W OPZ zamawiający pisze: „uzyskanie niezbędnych pozwoleń, zapewnienie zabezpieczenia medycznego, ubezpieczenie OC dopasowane do charakteru imprezy zgodnie z rozporządzeniem Ministerstwa Finansów” prosimy o wskazanie które z tych imprez/eventów będą wydarzeniem masowym i wymagają dodatkowych kosztów tj. ochrony, zabezpieczenia medycznego itd.

W której części oferty należy te koszty wykazać?

Odpowiedź zamawiającego:

Eventy plenerowe będą zdecydowaną mniejszością (nie więcej niż 25% wydarzeń). Imprezy masowe mogą odbywać się okazjonalnie. Wykonawca powinien skalkulować jednak usługę tak, aby możliwe było w tej cenie przeprowadzenie eventów zarówno w halach sportowych, jak i w plenerze zgodnie z dyspozycją Zamawiającego.

Koszty należy wykazać w kosztorysie w pozycji: Przygotowanie strefy eventowej.

31. Pytanie:

W OPZ zamawiający oczekuje zakupu namiotu wraz z podłogą 24x12m – czy wobec tego namiot przejdzie na własność zamawiającego? Jeśli nie przechodzi na własność zamawiającego, to czy można skorzystać z posiadanego namiotu?

Odpowiedź zamawiającego:

Namiet, jak również każdy sprzęt wskazany w SOPZ do zakupu, przechodzi na własność Zamawiającego.

32. Pytanie:

Gdzie w ofercie należy wykazać koszty związane z 16 – krotnym rozkładaniem namiotu?

Odpowiedź zamawiającego:

W pozycji przygotowanie strefy eventowej.

33. Pytanie:

Aplikacje mają wyświetlać się na telewizorach pod kontrolą Windows. Czy zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń, które pozwoli na tych telewizorach wyświetlić aplikacje pisane np. pod Android?

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający stosować będzie opisane w SOPZ stoły multimedialne, a zadaniem Wykonawcy jest zaimplementowanie oraz wgranie aplikacji, która będzie kompatybilna z ekranem dotykowym urządzenia, a także zaimplementowanie tych aplikacji na stronę www projektu.

34. Pytanie:

W Umowie w &3 4.1) jest rozpisanych VII etapów do fakturowania. Jak należy rozumieć ten podział? Czy zamawiający na każdym etapie płacić będzie za 1/7 wartości zamówienia części I?

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający rozlicza się z Wykonawcą za zrealizowane 15 eventów - etapami zgodnie z § 3 ust. 4 IPU.

35. Pytanie:

W Umowie w &3 4.2) jest rozpisanych IV etapy i etap X? czy jest to błąd pisarski? Jakie wartości będą fakturowane na poszczególnych etapach? Czy zamawiający rozumie je jako 1/5 wartości zamówienia?+

Odpowiedź zamawiającego:

Tak, jest to omyłka pisarska. W miejsce X Zamawiający winien umieścić V.

36. Pytanie:

W Umowie w &3 4.2) na etapie X należy przekazać kody źródłowe? Co jeśli zamawiający stosuje autorską technologię, która stanowi jego przewagę konkurencyjną i nie przekazuje kodów źródłowych?

Odpowiedź zamawiającego:

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kodów źródłowych ze względu na złożoność projektu oraz zamiar jego kontynuacji przez Zamawiającego w kolejnych latach.

37. Pytanie:

W umowie prawo do odstąpienia od umowy zamawiający rezerwuje tylko dla siebie. Jest to niesymetryczne. Przy tym nie przewiduje odszkodowania za odstąpienie. Wobec tego wnioskujemy o zapisanie w umowie symetrycznych warunków praw i obowiązków dla każdej ze stron umowy

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę IPU.

38. Pytanie:

Teoretycznie większość można rozwiązać jako responsywną stronę www (chyba poza AR) tym bardziej że w dokumentacji pojawia się zwrot: Po zakończeniu czynności odbiorczych implementacja modułów na istniejącą stronę internetową MCETS (WordPress). Czy zamawiający dopuszcza taką możliwość?

Odpowiedź zamawiającego:

Wykonawca zobowiązany jest do zaimplementowania aplikacji na stronę www (WordPress) w taki sposób, aby zachować jej pełną funkcjonalność przy korzystaniu z niej poprzez przeglądarkę internetową.

39. Pytanie:

Każda z aplikacji wymaga opracowania założeń scenariuszy, opracowania atrakcyjnej grafiki. Wymaga zakupu zdjęć, modeli, dźwięków, filmów. Za każdym razem Zamawiający pisze że dostarczy content. A do oceny oferty wymaga wizualizacji. Gdzie znajduje się księga identyfikacji wizualnej?

Odpowiedź zamawiającego:

Do zadań wykonawcy należy: przygotowanie scenariusza, schematu działania, opis funkcjonalności aplikacji, stworzenie, napisanie oraz wgranie na urządzenia, przygotowanie całości aplikacji (elementy graficzne, dźwięki, modele 3D itp).

Zamawiający dostarczy wkład merytoryczny do aplikacji. Księga Identyfikacji Wizualnej znajduje się w załącznikach do Zapytania Ofertowego .

40. Pytanie:

Aplikacja AR do wykonania pod warunkiem zakupu odpowiednich obiektów 3D + tła - PYTANIE: kto dostarcza obiekty 3D/tła?

Odpowiedź zamawiającego:

STREFA 3 – WIRTUALNA RZECZYWISTOŚĆ

Atrakcja 3.1 – Atrakcja turystyczna widzialna, ale niedotykalna – wykorzystanie AR

Opis: Stanowisko składa się z tabletu z wgranym odpowiednim oprogramowaniem AR oraz green boxa / blue box. Tablet wykorzystuje płaską infrastrukturę (stół, podłoga) i wizualizuje polskie atrakcje turystyczne z wykorzystaniem tej infrastruktury. Dzieci mogą zrobić sobie zdjęcie obok najpiękniejszych polskich zabytków, krajobrazów czy atrakcji, a następnie wysłać je na swój adres email i wstawić na swoje media społecznościowe oznaczając Turystyczną Szkołę.

Zadania dla Wykonawcy:

- przygotowanie scenariusza, schematu działania, opisu funkcjonalności aplikacji,
- stworzenie, napisanie oraz wgranie na urządzenie – tablet aplikacji mobilnej według powyższych założeń,
- zapewnienie (stworzenie lub zakup i dostosowanie) min. 5 obiektów 3D oraz 16 teł (zdjęcia/grafiki 2D). Finalna liczba powyższych elementów może ulec zmianie +/- 20%.

41. Pytanie:

Wyświetlenie mapy na podłodze - aplikacja mobilna na tablet??? projektor??? AR??? - proszę o propozycje szerszego opisu?

Odpowiedź zamawiającego:

Atrakcja 4.1 – Interaktywna podłoga to urządzenie interaktywne projekcyjne (system działający w oparciu o komputer, a także czujniki wykrywające ruch oraz projektor).

42. Pytanie:

Odnosnie gwarancji i aktualizacji przez okres 36 miesięcy - na czym ma polegać aktualizacja? Zmiana w aplikacji?

Odpowiedź zamawiającego:

Gwarancja oraz aktualizacja przez okres 36 miesięcy polega na stałym utrzymywaniu funkcjonalności aplikacji i dostosowywaniu jej do zmieniających się wersji programów ją wspierających.

43. Pytanie:

Co oznacza wgranie na ww aplikacji? Czy oznacza to udostępnienie instalatorów do pobrania?

Odpowiedź zamawiającego:

Wgranie aplikacji oznacza przeniesienie jej funkcjonalności na wskazaną platformę. W tym przypadku stroną www projektu, a więc takie dostosowanie aplikacji, aby działała w przeglądarce internetowej.

44. Pytanie:

W Umowie w & 1 pkt 1.2. Zamawiający pisze o tym, że należy przedłożyć uzyskane zgody na organizację imprezy masowej na 7 dni przed wydarzeniem. Co jeśli Organ Administracji nie dotrzyma terminu wydania decyzji?

Odpowiedź zamawiającego:

Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę we wskazanym terminie przed wydarzeniem. Zamawiający poinformuje z Wykonawcą o charakterze imprezy z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym. Imprezy masowe wystąpią w projekcie okazjonalnie.

45. Pytanie:

Kto będzie organizatorem imprez przy których wydarzenia będą częścią? Co jeśli Organizator nie zechce udostępnić wskazanych przez Zamawiającego Dokumentów?

Odpowiedź zamawiającego:

Organizatorem będą różne podmioty. Każdorazowo umowa Zamawiającego z organizatorem zobowiązuje go do przekazania wymaganych dokumentów.

46. Pytanie:

W terminie 7 dni od podpisania umowy wykonawca ma przedłożyć : Listę animatorów, ekipy technicznej oraz propozycje leasingu i listę sprzętów zgodnie z SIWZ:Co ma zawierać lista animatorów? Jakie są wymagania wobec animatorów? Co jeśli w czasie trwania zamówienia zespół animatorów będzie się zmieniał? Co jeśli jakiś z animatorów zachoruje?

Odpowiedź zamawiającego:

Opisane wyżej dokumenty powinny zawierać: krótką metrykę animatora, imię, nazwisko, wiek, zaświadczenie o niekaralności.

Zamawiający dopuszcza zmiany w składzie animatorów wynikające z choroby, bądź chęci zakończenia współpracy. Zamawiającemu zależy na obsłudze eventu przez stałą grupę animatorów, dlatego zmiany te powinny być epizodyczne.

47. Pytanie:

Analogicznie jak powyżej – co jeśli skład ekipy będzie się zmieniał? Lub nie będzie mógł uczestniczyć w pracach przy realizacji projektu?

Odpowiedź zamawiającego:

Analogicznie jak w pytaniu poprzednim

48. Pytanie:

Dlaczego wykonawca ma przedkładać listę sprzętów? Co ma zawierać lista? Czy ma to być spis posiadanego już na stanie przez wykonawcę sprzętów czy ma to być lista propozycji zakupów?

Odpowiedź zamawiającego:

Wykonawca powinien przedłożyć listę przedstawiającą propozycję zakupów (trenażery, plecaki, akcesoria apteczki, kompasy oraz inne wymienione w treści SOPZ). Celem listy jest odpowiednia weryfikacja zgodności zakupów z przedstawionym przez Zamawiającego SOPZ.

49. Pytanie:

Co oznacza propozycja leasingu? Czy ma to być oferta od firmy wynajmującej busy czy też mają to być kalkulacje przygotowane w oparciu o konkurs ofert potencjalnych dostawców leasingu?

Odpowiedź zamawiającego:

Po stronie Wykonawcy są wszelkie koszty związane z zapewnieniem pojazdów zgodnie z SOPZ.

50. Pytanie:

Czy Zamawiający dopuszcza wykorzystanie już posiadanej przez Wykonawcę floty samochodowej?

Odpowiedź zamawiającego:

Tak

51. Pytanie:

Transport i rozkładanie namiotu wymagać będzie zaangażowania dodatkowego pojazdu i dodatkowych ludzi. Czy w związku z tym: Samochód do transportu namiotu i podłogi ma również zostać oklejony podobnie jak Busy?

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiający nie określał w SOPZ, iż namiot ma być przewożony osobnym transportem, zatem nie zawarł adekwatnego zapisu dotyczącego brandingów.

52. Pytanie:

Czy namiot ma zawierać elementy graficzne zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej?

Odpowiedź zamawiającego:

Namiot ma zawierać elementy graficzne logotypy PBT, MCETS, POT.

53. Pytanie:

Gdzie należy uwzględnić koszty transportu i ustawiania tego namiotu?

Odpowiedź zamawiającego:

Koszty te należy wskazać w Zał. 1a do Formularza oferty - wykaz elementów rozliczeniowych, pozycja: Przygotowanie strefy eventowej.

54. Pytanie:

Zamawiający w ocenie oferty w części I ocenia wartość punktową kryterium Mechanika Strefy. Wobec tego: Jaką formę ma mieć Opis mechaniki funkcjonowania strefy eventowej MPCETR dla rodzin?

Odpowiedź zamawiającego:

Opis sposobu przygotowania oferty znajduje się w pliku Zapytanie Ofertowe:

Dodatkowo, w celu uzyskania punktów w pozacenowych kryteriach oceny, Wykonawca załącza odpowiednio:

- Opis mechaniki funkcjonowania strefy eventowej Mobilne Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła wraz z planem strefy (event otwarty dla rodziny event dla szkół).
- Opis mechaniki w pliku tekstowym .doc (lub równoważnym) wraz z planem w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).
- Wizualizację strefy w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).
- Wizualizację aplikacji w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).

55. Pytanie:

Jaką formę ma mieć Opis mechaniki funkcjonowania strefy eventowej MPCETR dla szkół?

Odpowiedź zamawiającego:

Opis sposobu przygotowania oferty znajduje się w pliku Zapytanie Ofertowe:

Dodatkowo, w celu uzyskania punktów w pozacenowych kryteriach oceny, Wykonawca załącza odpowiednio:

- Opis mechaniki funkcjonowania strefy eventowej Mobilne Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła wraz z planem strefy (event otwarty dla rodziny event dla szkół).
- Opis mechaniki w pliku tekstowym .doc (lub równoważnym) wraz z planem w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).
- Wizualizację strefy w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).
- Wizualizację aplikacji w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).

56. Pytanie:

Dlaczego wartość ta jest uznaniowa?

Odpowiedź zamawiającego:

Nie jest to kryterium ilościowe więc musi zostać ocenione z uwzględnieniem doświadczenia i wiedzy osób wskazanych przez Zamawiającego.

57. Pytanie:

Jak można oceniać względy bezpieczeństwa? One są lub ich nie ma?

Odpowiedź zamawiającego:

Nie jest to kryterium ilościowe więc musi zostać ocenione z uwzględnieniem doświadczenia i wiedzy osób wskazanych przez Zamawiającego.

58. Pytanie:

Jak ocenić kreatywność? Zamawiający przedkłada plan i rozkład stref i gdzie ma być kreatywność?

Odpowiedź zamawiającego:

Nie jest to kryterium ilościowe więc musi zostać ocenione z uwzględnieniem doświadczenia i wiedzy osób wskazanych przez Zamawiającego.

59. Pytanie:

Zamawiający w ocenie oferty w części I ocenia wartość punktową kryterium Wizualizacja strefy. Wobec tego: Jaką ma mieć formę ta Wizualizacja?

Odpowiedź zamawiającego:

Opis sposobu przygotowania oferty znajduje się w pliku Zapytanie Ofertowe:

Dodatkowo, w celu uzyskania punktów w pozacenowych kryteriach oceny, Wykonawca załącza odpowiednio:

- Opis mechaniki funkcjonowania strefy eventowej Mobilne Centrum Edukacji Turystyczna Szkoła wraz z planem strefy (event otwarty dla rodziny event dla szkół).
- Opis mechaniki w pliku tekstowym .doc (lub równoważnym) wraz z planem w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).
- Wizualizację strefy w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).
- Wizualizację aplikacji w pliku graficznym w formacie .pdf (lub równoważnym).

60. Pytanie:

Stosowanie wytycznych może mieć na etapie składania oferty charakter deklaracyjny. Wobec tego jak przyznawane będą wartości punktowe?

Odpowiedź zamawiającego:

Zgodnie z kryteriami oceny wskazanymi przez Zamawiającego.


61. Pytanie:

Ad. Atrakcja 4.1 – Interaktywna podłoga – „Poznaj atrakcje Polski”. Kto dostarcza urządzenie do interaktywnej podłogi i jakie są jego parametry techniczne?

Odpowiedź zamawiającego:

Urządzenie „Interaktywna podłoga” dostarcza Zamawiający, poniżej znajdują się parametry techniczne:

SPECYFIKACJA TECHNICZNA	<ul style="list-style-type: none"> • Wirtualny system działający w oparciu o komputer, a także czujniki wykrywające ruch oraz projektor • 1x projektor • 1 x uchwyt ścienny • 1x pilot do projektora
----------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • 1x pilot • Pisaki interaktywne min.3 • 1x instrukcja obsługi • możliwość sterowania za pomocą ruchu
SZACUNKOWE WYMIARY	Wielkość urządzenia 25 cm x 30 cm x 35cm
PRZYKŁADOWA WIZUALIZACJA	

62. Pytanie:

Atrakcja 4.2 - „Cyfrowa aktywność fizyczna - wyścigi” z wykorzystaniem okularów VR i sprzętu sportowego. W tym punkcie jest napisane: "Zadania dla Wykonawcy: przygotowanie scenariusza, schematu działania, opisu funkcjonalności aplikacji". Nie ma nic o wykonaniu samej aplikacji. Czy to błąd?

Odpowiedź zamawiającego:

Zadania dla Wykonawcy: przygotowanie scenariusza, schematu działania, opisu funkcjonalności aplikacji, stworzenie aplikacji symulacji wyścigu z trasą w Polsce z opcją /możliwością wgrania innych tras dostarczonych w przyszłości przez Zamawiającego.

63. Pytanie:

Atrakcja 5.1 Familiada – Quiz znajomości szlaków, regionów, Polskich Marek Turystycznych, PBT, bezpieczeństwa. b) stworzenie, napisanie oraz wgranie na urządzenie – laptop, aplikacji „Familiada” według powyższych założeń. Czy Zamawiający weryfikował czy zaproponowana formuła gry Familiada nie narusza czyichś praw własności / autorskich? Jak rozumiemy taka weryfikacja pozostaje po stronie Zamawiającego jako autora tej formuły gry?

Odpowiedź zamawiającego:

Nazwa Familiada została wskazana przykładowo, aby zobrazować oczekiwaną ideę gry. Wykonawca ma zadbać o wszystkie wymagane przepisami prawa autorskie.

64. Pytanie:

STREFA 0 – ROBOT HUMANOIDALNY. Czy są jakieś minimalne wymagania techniczne odnośnie robota humanoidalnego?

Odpowiedź zamawiającego:

Specyfikacja robota:

Robot półhumanoidalny

wysokość robota: min 120 cm

Naturalna gestykulacja, rozpoznawanie mowy, zestaw czujników zbliżeniowych, żyroskopów oraz kamer i głośników wspomagających pracę robota, multimedialny tablet dotykowy

65. Pytanie:

Czy Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w ofercie cenowej: zabezpieczenie prądu (agregat) na wydarzenia plenerowe i wydarzenia w halach sportowych, czy też zabezpieczenie prądu jest po stronie Zamawiającego.

Odpowiedź zamawiającego:

Wykonawca powinien uwzględnić koszt zapewnienia agregatu jako zabezpieczenia dodatkowego/opcjonalnego.

66. Pytanie:

Czy Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w ofercie cenowej koszty ogrzewania namiotu eventowego, dla wydarzeń plenerowych organizowanych jesienią i zimą, czy zabezpieczenie ogrzewania jest po stronie Zamawiającego.

Odpowiedź zamawiającego:

Nie, eventy planowane na okres jesień/zima będą odbywały się w halach sportowych.

67. Pytanie:

Co Zamawiający ma na myśli pisząc „Wizualizacja aplikacji”, którą trzeba dołączyć do postępowania i stanowi kryterium wyboru. Czy chodzi o stworzenie WSZYSTKICH projektów graficznych WSZYSTKICH elementów każdej aplikacji, czy chodzi o przykładowe 2-3 ekrany z dowolnej jednej aplikacji, która ma zostać ew. wykonana?

Odpowiedź zamawiającego:

Zamawiającemu chodzi o przykładowe wizualizacje aplikacji w celu umożliwienia oceny zgodnie z kryteriami.